

**Konkurs urbanistyczno-architektoniczny na opracowanie
koncepcji rozbudowy budynku administracyjnego przy ul. Warszawskiej
wraz z rewitalizacją terenów sąsiednich,
Łomianki, woj. mazowieckie**

Załącznik nr 7 do Regulaminu konkursu

Istotne postanowienia umowy o prace projektowe.

Celem zawarcia umowy o prace projektowo-kosztorysowe jest uzyskanie kompletnej dokumentacji projektowej budowlanej budynku /zespołu budynków administracyjnych przy ulicy Warszawskiej w łomiankach, woj. mazowieckie.

Przedmiot umowy będzie służyć do przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na realizację inwestycji, w oparciu o Ustawę Prawo zamówień publicznych.

1. Wykonawca oświadcza, że zapoznał się z terenem, na którym ma być wybudowany budynek i jego zdaniem możliwa jest realizacja inwestycji.
2. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania dokumentacji projektowo-kosztorysowej w sposób zgodny z koncepcją wybraną w konkursie wraz z zaleceniami pokonkursowymi sądu konkursowego i odpowiednimi polskimi normami oraz do uzyskania wszelkich uzgodnień koniecznych do rozpoczęcia, prowadzenia i zakończenia procesu projektowania w tym do uzgadniania projektu z właściwymi służbami Zamawiającego.
3. Wykonawca oświadcza, że przekaże Zamawiającemu dokumentację projektowo-kosztorysową kompletną z punktu widzenia celu jakiego ma służyć, skoordynowaną branżowo i zawierającą podpisane przez projektantów potwierdzenia sprawdzeń rozwiązań projektowych w zakresie wynikającym z przepisów.
4. Wykonawca zobowiązuje się do załatwienia we własnym zakresie dokumentów, które będą niezbędne do opracowania przedmiotu zamówienia, w tym mapy sytuacyjno – wysokościowej do celów projektowych.
5. W rozwiązaniach projektowych będą zastosowane wyroby budowlane dopuszczone do obrotu i powszechnego stosowania zgodnie z obowiązującymi przepisami. Przedmiotu zamówienia nie można opisywać przez wskazanie znaków towarowych, patentów lub pochodzenia, chyba że jest to uzasadnione specyfiką przedmiotu zamówienia i nie można opisać przedmiotu zamówienia za pomocą dostatecznie dokładnych określeń. Opisując przedmiot zamówienia za pomocą norm, aprobat, specyfikacji technicznych i systemów odniesienia, Wykonawca jest obowiązany wskazać, że dopuszcza się rozwiązania równoważne opisywanym.
6. Wykonawca przekaże Zamawiającemu najpóźniej w dniu podpisania umowy kopię aktualnej polisy ubezpieczeniowej od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności na sumę ubezpieczenia równej wartości umownego wynagrodzenia brutto.
7. Wykonawca zobowiązuje się do sprawowania nadzoru autorskiego w zakresie zgodności wykonywanych robót z projektem oraz uzgadniania i wprowadzania ewentualnych rozwiązań zamiennych w stosunku do przewidzianych w projekcie w okresie realizacji robót na warunkach określonych w oddzielnej umowie.
6. Za wykonanie przedmiotu umowy Strony ustalają wynagrodzenie ryczałtowe brutto obejmujące wszystkie koszty związane z uzyskaniem wymaganych opinii i uzgodnień koniecznych do wykonania przedmiotu umowy.

**Konkurs urbanistyczno-architektoniczny na opracowanie
konceptji rozbudowy budynku administracyjnego przy ul. Warszawskiej
wraz z rewitalizacją terenów sąsiednich,
Łomianki, woj. mazowieckie**

7. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji jakości na wykonaną i przekazaną dokumentację projektową na okres 12 miesięcy od daty zakończenia robót zrealizowanych na podstawie dokumentacji będącej przedmiotem umowy potwierdzonych bezusterkowym odbiorem końcowym. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia uprawnień z tytułu rękojmi niezależnie od uprawnień wynikających z gwarancji
8. Miejscem przekazania Zamawiającemu wykonanej dokumentacji projektowo-kosztorysowej jest siedziba Zamawiającego. Opracowaną dokumentację Wykonawca przekazuje Zamawiającemu w formie papierowej oraz na nośniku cyfrowym w formatach umożliwiających odczyt przez aplikacje takie jak: AUTOCAD, Power Point, Acrobat Reader.
9. Dokumentem poświadczającym przekazanie dokumentacji Zamawiającemu w celu dokonania uzgodnień wewnętrznych będzie protokół przekazania podpisany przez przedstawicieli Stron. Zamawiający po otrzymaniu dokumentacji przystąpi do czynności odbiorowych dokonując uzgodnień wewnętrznych w czasie nie dłuższym niż 30 dni od daty otrzymania dokumentacji.
10. W przypadku gdy otrzymana dokumentacja będzie niepełna, nieczytelna bądź będzie zawierała inne istotne wady, Zamawiający zwróci ją Wykonawcy z pisemnym podaniem przyczyn odmowy odbioru i wyznaczy termin usunięcia wad w projekcie.
11. W przypadku gdy Zamawiający zaakceptuje bez uwag przekazaną dokumentację projektową lub po usunięciu wad, Strony podpiszą protokół bezusterkowego przyjęcia-przekazania dokumentacji, stanowiący podstawę wystawienia faktury za wykonanie przedmiotu umowy. Podpisanie protokołu nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za wszelkie błędy i nieprawidłowości w dokumentacji a skutki z tego wynikające obciążają wyłącznie Wykonawcę.
12. W ramach uzgodnionego wynagrodzenia Wykonawca przekazuje na rzecz Zamawiającego prawa autorskie majątkowe do dokumentacji projektowej na wszystkich polach eksploatacji, w szczególności wykorzystania dla potrzeb jednorazowej realizacji projektu, utrwalania, zwielokrotniania, wprowadzenia do obrotu, wprowadzania do pamięci komputera, wyświetlania oraz powielania dokumentacji projektowej lub jej części dowolną techniką. Osobiste prawa autorskie jako niezbywalne pozostają własnością projektantów – autorów dokumentacji projektowej.
13. Na podstawie umowy zawartej pomiędzy Stronami Zamawiającemu wolno będzie zatrzymać kopie rysunków, opisów, specyfikacji i innych dokumentów związanych z projektami wykonanymi przez Wykonawcę (włącznie z transparentami tj. kopiami odtwarzalnymi lub innymi nośnikami informacji) – do celów informacji i posługiwania się nimi w czasie budowy i podczas eksploatacji inwestycji.
14. Wykonawca na mocy zawartej umowy przenosi na Zamawiającego całość autorskich praw majątkowych oraz własność kompletnej dokumentacji projektowej, w tym również prawo wykonywania zależnego prawa autorskiego i wyraża zgodę w szczególności na:
 - a) dokonywanie w projekcie zmian wynikających z potrzeby zmian rozwiązań projektowych, zastosowania materiałów, ograniczania wydatków, zmiany obowiązujących przepisów etc,

**Konkurs urbanistyczno-architektoniczny na opracowanie
konceptji rozbudowy budynku administracyjnego przy ul. Warszawskiej
wraz z rewitalizacją terenów sąsiednich,
Łomianki, woj. mazowieckie**

- b) utrwalenie projektu w postaci cyfrowej np. na nośniku (CD-R),
 - c) zwielokrotnienie projektu,
 - d) udostępnienie projektu osobom trzecim w celu wykonywania przez nie nadzoru nad wykonywaniem prac realizowanych na podstawie tego projektu.
15. Wykonawca ma prawo, po uzgodnieniu z Zamawiającym zlecić niektóre prace związane z wykonaniem umowy podwykonawcy, za którego działania lub zaniechania ponosi pełną odpowiedzialność wobec Zamawiającego.
16. Zamawiający zastrzega sobie możliwość stosowania kar umownych w następujących przypadkach:
- a) za zwłokę w realizacji przedmiotu umowy w wysokości 0,2% łącznego wynagrodzenia umownego brutto za każdy dzień, w stosunku do terminu określonego w umowie.
 - b) za przekroczenie terminu wyznaczonego przez Zamawiającego na usunięcie wad stwierdzonych przy odbiorze przedmiotu umowy w wysokości 0,5% łącznego wynagrodzenia umownego brutto umowy za każdy dzień zwłoki w stosunku do terminu wskazanego przez Zamawiającego.
 - c) w przypadku poniesienia szkody przewyższającej karę umowną, Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego.
 - d) odstąpienia od umowy przez którąkolwiek ze stron z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w wysokości 10% łącznego wynagrodzenia umownego brutto umowy.

Zamawiający jest uprawniony do potrącenia kar umownych z przedstawionych przez Wykonawcę faktur.

17. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy w trybie natychmiastowym w przypadku:
- a) ogłoszenia rozwiązania (likwidacji) firmy Wykonawcy,
 - b) utraty przez Wykonawcę uprawnień do wykonywania zawodu w zakresie objętym niniejszą umową,
 - c) gdy Wykonawca nie wywiązuje się prawidłowo z postanowień niniejszej umowy i wadliwie realizuje jej przedmiot.

Odstąpienie od umowy wymaga, pod rygorem nieważności, formy pisemnej oraz pisemnego uzasadnienia i może nastąpić w terminie 14 dni od daty powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.

W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od daty powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.

18. W przypadku odstąpienia od umowy przez Zamawiającego rozliczenie pomiędzy stronami z tytułu wykonanych dotychczas prac nastąpi na podstawie protokołu zdawczo-odbiorczego a Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie obliczone na podstawie wartości już wykonanych prac. W takim przypadku Strony nie mają obowiązku zwrotu tego co nawzajem sobie świadczyły.
19. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy stanowić będzie 10 % wynagrodzenia brutto. Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy. Zamawiający zwróci 100% kwoty zabezpieczenia w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane.