



**REGULAMIN KONKURSU
NA KONCEPCJĘ ZAGOSPODAROWANIA PRZESTRZENI PUBLICZNEJ
POMIĘDZY UL. JASNA, ZGODA I ZŁOTA W WARSZAWIE**

(dalej „Konkurs”)

Konkurs jest prowadzony na podstawie niniejszego regulaminu (dalej „Regulaminu”) przepisów kodeksu cywilnego oraz zapisów Regulaminu konkursów architektonicznych, architektoniczno-urbanistycznych i urbanistycznych SARP. Do Konkursu nie mają zastosowania przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (Dz. U. 2013.907. j. t. z późn. zm.)

ORGANIZATOR

Oddział Warszawski Stowarzyszenia Architektów Polskich
ul. Foksal 2 00-366 Warszawa

WSPÓŁORGANIZATOR

LIBET S.A.
ul. Powstańców Śl. 5, 53-332 Wrocław

1 INFORMACJE O ORGANIZATORZE KONKURSU.

- 1.1 Organizatorem Konkursu jest **Oddział Warszawski Stowarzyszenia Architektów Polskich** z siedzibą przy ul. Foksal 2, 00-366 Warszawa (zwanym dalej OW SARP).
- 1.2 Konkurs organizowany jest we współpracy z **Libet S.A.**, z siedzibą przy ul. Powstańców Śl. 5, 53-332 Wrocław, zwanym dalej Współorganizatorem.

2 PRZEDMIOT KONKURSU

- 2.1 Obszar objęty Konkursem to teren położony w Warszawie pomiędzy ulicami Zgoda, Jasna i Złota (obręb 50310, dz. 77/1 – fragment) w granicach oznaczonych na mapie sytuacyjnej w ZAŁĄCZNIKU B.
- 2.2 Przedmiotem konkursu jest koncepcja zagospodarowania obszaru objętego konkursem oraz koncepcja mebla miejskiego, który może znaleźć zastosowanie zarówno na obszarze objętym konkursem, jak i w innych miejskich lokalizacjach. Koncepcja powinna uwzględniać szerszy kontekst miejski otoczenia obszaru. Zakres uwzględnionego kontekstu pozostaje do decyzji Uczestników.

3 CEL KONKURSU

- 3.1 Celem konkursu jest wyłonienie najlepszego projektu odpowiadającego w sposób najpełniejszy oczekiwaniom Organizatora i Współorganizatora konkursu wyrażonym w wymogach programowych i wytycznych zawartych w załączniku A do Regulaminu konkursu.
- 3.2 Celem konkursu jest uzyskanie projektów, które będą stanowić głos w dyskusji nad przestrzenią publiczną Warszawy, funkcją i znaczeniem wybranego obszaru oraz rolą piękna jako kategorii projektowania przestrzeni miasta.

4 FORMA KONKURSU.

- 4.1 **Konkurs jest konkursem otwartym, ideowym, jednoetapowym.**
- 4.2 Uczestnicy Konkursu zgłaszają swoje uczestnictwo w Konkursie poprzez prawidłowe wypełnienie i przesłanie wniosku, według wzoru zawartego w załączniku D oraz dostarczenie prac konkursowych wraz z wypełnionymi kartami identyfikacyjnymi (wg załącznika E).
- 4.3 Komunikacja pomiędzy Uczestnikami, a Organizatorem Konkursu i Sądem Konkursowym będzie prowadzona w języku polskim.
- 4.4 Prace konkursowe należy przygotowywać w języku polskim.

5 ZADANIE KONKURSOWE

- 5.1 Uczestnicy Konkursu przygotowują koncepcję:

(a) programowo - ideową oraz architektoniczno- przestrzenną sposobu zagospodarowania obszaru objętego konkursem z uwzględnieniem wytycznych zawartych w załączniku A1.

(b) mebla miejskiego z uwzględnieniem wytycznych zawartych w załączniku A2.

6 PODSTAWY PRAWNE PROWADZENIA KONKURSU.

6.1 Konkurs jest przyrzeczeniem publicznym w rozumieniu przepisów prawa polskiego (Kodeksu Cywilnego). Współorganizator Konkursu przyrzeka wypłatę pieniężnych nagród i wyróżnień dla nagrodzonych przez Jury Konkursu prac konkursowych zgodnie z zasadami określonymi w niniejszym Regulaminie oraz zaproszenie wybranych uczestników do uczestnictwa w warsztatach, o których mowa w p. 10.9.

6.2 Konkurs jest prowadzony na podstawie niniejszego Regulaminu, według przepisów prawa polskiego oraz zapisów Regulaminu konkursów architektonicznych, architektoniczno-urbanistycznych i urbanistycznych Stowarzyszenia Architektów Polskich. <http://www.sarp.org.pl/dok/pokaz.php?id=9&tytul=Regulaminy>. W przypadku konfliktu postanowień Regulaminu i regulaminu SARP pierwszeństwo mają postanowienia Regulaminu.

6.3 Zasady pracy Sądu Konkursowego zostaną przyjęte przez Sąd Konkursowy na pierwszym posiedzeniu plenarnym Sądu Konkursowego.

7 SPOSÓB KOMUNIKACJI Z ORGANIZATOREM KONKURSU.

7.1 Korespondencję w sprawie Konkursu należy kierować wyłącznie drogą mailową do Sekretarza konkursu (dalej: „Sekretarza”), Katarzyny Sadowy na adres: katarzyna.sadowy@sarp.warszawa.pl.

7.2 Organizator Konkursu będzie komunikował się z Uczestnikami Konkursu wyłącznie za pośrednictwem strony internetowej Konkursu i korespondencji e-mail.

8 WYJAŚNIANIE TREŚCI REGULAMINU KONKURSU

8.1 Uczestnicy mogą zwracać się z zapytaniami do Organizatora Konkursu w sposób wskazany w p. 7 w sprawach formalnych związanych z uczestnictwem w konkursie oraz w sprawie warunków zawartych w Regulaminie Konkursu w terminach określonych w harmonogramie Konkursu (p. 9).

8.2 O zachowaniu terminu decyduje dzień wpływu korespondencji do Organizatora Konkursu. Organizator Konkursu będzie przekazywał wyjaśnienia wszystkim Uczestnikom bez ujawnienia źródła zapytania wyłącznie za pośrednictwem strony internetowej Konkursu.

8.3 Udzielone przez Organizatora Konkursu wyjaśnienia oraz ewentualne uzupełnienia lub zmiany w Regulaminie Konkursu są wiążące dla wszystkich Uczestników z chwilą ich zamieszczenia na stronie internetowej Konkursu.

9 HARMONOGRAM KONKURSU

9.1 Harmonogram Konkursu przedstawia poniższa tabela:

TERMIN	ZADANIE
28.05.2015	Ogłoszenie konkursu
10.06.2015	Termin zadawania pytań o uczestnictwo w Konkursie
15.06.2015	Termin udzielania odpowiedzi na pytania o uczestnictwo w Konkursie
10.07.2015	Termin zgłaszania udziału w Konkursie
20.07.2015	Termin przesłania zaproszeń do udziału w Konkursie
30.07.2015	Termin zadawania pytań do treści regulaminu
10.08.2015	Termin udzielania odpowiedzi na pytania do treści regulaminu
21.09.2015	Termin składania prac do godz. 16.00
24-25.09.2015	Obrady Sądu
między 28 a 30.09.2015	Ogłoszenie wyników konkursu

9.2 Zawarte w tabeli w pkt 9.1 daty są datami obowiązującymi na terenie Rzeczypospolitej Polskiej tj. wg czasu środkowoeuropejskiego (CET).

9.3 Wyniki Konkursu zostaną podane do publicznej wiadomości pomiędzy 28 a 30 września 2015 r., dokładny termin ogłoszenia wyników zostanie podany w oddzielnym komunikacie.

9.4 O dokładnym miejscu i terminie konferencji prasowej, na której nastąpi ogłoszenie wyników, Uczestnicy Konkursu zostaną powiadomieni za pośrednictwem strony internetowej Konkursu. Z otwarcia kopert identyfikacyjnych zostanie sporządzony protokół. W momencie ogłoszenia wyników Konkursu ujawnione zostaną wszystkie zespoły autorskie.

10 NAGRODY W KONKURSIE

10.1 Organizator przyzna nagrody Uczestnikom Konkursu, którzy uzyskają najwyższe oceny prac zaprezentowanych w Konkursie.

10.2 O rodzaju i wysokości nagród decyduje Jury Konkursu w oparciu o kryteria oceny wskazane w Regulaminie Konkursu w pkt. 18 Regulaminu.

10.3 Fundusz nagród pieniężnych i wyróżnień wynosi **30 000 zł** (trzydzieści tysięcy złotych) brutto z czego :

10.3.1 pierwsza nagroda dla najlepszej pracy konkursowej wynosi **12 000 zł** (dwanaście tysięcy złotych) brutto

- 10.3.2 druga nagroda dla najlepszej pracy konkursowej wynosi **8 000 zł** (osiem tysięcy złotych) brutto
- 10.3.3 trzecia nagroda dla najlepszej pracy konkursowej wynosi **5 000 zł** (pięć tysięcy złotych) brutto
- 10.3.4 pula wyróżnień (w tym wyróżnienie za zastosowanie technologii Libet SA) wynosi **5 000 zł** ; wysokość i liczba wyróżnień zostanie ustalona przez Sąd podczas obrad.

10.4 Organizator gwarantuje wypłatę całej puli nagród.

- 10.5 Pierwsza nagroda zostanie przyznana Uczestnikowi Konkursu, który w ocenie Jury Konkursu najlepiej spełnił kryteria oceny prac konkursowych i cel konkursu.
- 10.6 Kolejne nagrody będą przyznane Uczestnikom, którzy po uszeregowaniu prac przez Jury Konkursu zajmą kolejne miejsca w konkursie.
- 10.7 Jury Konkursu może zdecydować o nieprzyznaniu jednej lub więcej nagród i o zmianie wysokości nagród i puli wyróżnień, przy zachowaniu zapisów p. 10.4 Regulaminu.
- 10.8 Nagrody pieniężne będą wypłacone w terminie nie krótszym niż 15 dni i nie dłuższym niż 30 dni od daty ogłoszenia o wyniku Konkursu.
- 10.9 Dyskusja pokonkursowa. Organizator Konkursu zorganizuje dyskusję pokonkursową, o której terminie poinformuje za pośrednictwem swojej strony internetowej.

11 ŚRODKI OCHRONY PRAWNEJ

- 11.1 Dla ograniczenia możliwości wystąpienia błędu w rozstrzygnięciu Konkursu Uczestnikom Konkursu, a także innym osobom, jeżeli ich interes prawny w uzyskaniu zamówienia doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów prawa, przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w kodeksie cywilnym.
- 11.2 Wszelkie spory rozstrzygane będą zgodnie z właściwością sądów polskich i polskiego prawa.

12 SĄD KONKURSOWY

- 12.1 Sąd konkursowy składa się z: Jury Konkursu oraz Sekretarza Konkursu.
- 12.2 Jury konkursu składa się z następujących sędziów konkursowych:

Bolesław Stelmach (architekt, OW SARP) - sędzia przewodniczący
Rafał Mroczkowski (architekt, OW SARP) - sędzia referent
Katarzyna Nosalik (Libet SA) – sędzia
Tomasz Fudala (kurator sztuki, Muzeum Sztuki Nowoczesnej) - sędzia
Jan Sukiennik (architekt, OW SARP) – sędzia

12.3 Organizator Konkursu powołał Zastępcę Sędziego Konkursowego w osobie:
Marek Kuciński (architekt, OW SARP)

12.4 Sekretarzem Konkursu jest:
Katarzyna Sadowy (architekt, ekonomista, OW SARP)

12.5 Współorganizator Konkursu powołał doradców w osobach:
Agata Humienna (Libet SA) - doradca techniczny
Dawid Kuptz (Libet SA) - doradca techniczny

12.6 Do zadań Jury Konkursu należy w szczególności:

12.6.1 opiniowanie i zatwierdzenie Regulaminu Konkursu,

12.6.2 ocena prac Uczestników i wskazanie prac, które powinny być nagrodzone i/lub wyróżnione wraz z rodzajem nagród i wyróżnień,

12.6.3 opracowanie informacji o pracach konkursowych,

12.6.4 przygotowanie uzasadnienia rozstrzygnięcia konkursu oraz przedstawienie wyników do zatwierdzenia przez uprawnionych przedstawicieli Organizatora Konkursu.

12.7 Do zadań Sędziego Referenta należy w szczególności:

12.7.1 współpraca z Sekretarzem Konkursu w zakresie oceny spełnienia wymogów formalnych prac złożonych przez Uczestników,

12.7.2 opracowywanie odpowiedzi na pytania Uczestników wspólnie z Sekretarzem Konkursu

12.7.3 prezentacja prac podczas plenarnych obrad Sądu Konkursowego.

12.8 Szczegółowy zakres i podział obowiązków Jury Konkursu zostanie określony przez Sąd Konkursowy na pierwszym posiedzeniu plenarnym Sądu Konkursowego w postaci Regulaminu Pracy Sądu Konkursowego, który z chwilą jego przyjęcia stanowić będzie część Regulaminu Konkursu.

12.9 Do zadań Sekretarza Konkursu należy w szczególności:

12.9.1 przyjmowanie pytań od Uczestników Konkursu i rozsyłanie odpowiedzi na pytania

12.9.2 prowadzenie dokumentacji dotyczącej Konkursu\

12.9.3 prowadzenie korespondencji z Uczestnikami Konkursu w imieniu Organizatora Konkursu i Sądu Konkursowego

12.9.4 powiadomienie uczestników Konkursu o rozstrzygnięciu Konkursu, w tym powiadomienie Uczestników, którzy otrzymali nagrody i wyróżnienia drogą mailową, a pozostałych Uczestników za pośrednictwem strony internetowej Konkursu

12.9.5 zapewnienie anonimowości informacji o Uczestnikach Konkursu i pracach konkursowych

12.9.6 czuwanie w imieniu Organizatora Konkursu nad zgodnością przebiegu Konkursu z regulaminem Konkursu i innymi wymogami wynikającymi z przepisów prawa.

13 UCZESTNICTWO W KONKURSIE

13.1 Konkurs adresowany jest do wszystkich osób spełniających wymagania uczestnictwa, posiadających wiedzę z dziedziny organizowania przestrzeni i projektowania architektonicznego oraz zdolność rozwiązania zadania i jego prezentacji w zakresie i w formie określonych w Regulaminie Konkursu.

13.2 W konkursie mogą brać udział Uczestnicy, którzy posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie, dysponują potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania pracy konkursowej.

13.3 Uczestnikiem Konkursu może być każdy, kto:

(α) ma co najmniej 18 lat,

(β) jest autorem lub współautorem pracy konkursowej, którą zgłasza do Konkursu;

(χ) wskaże w karcie identyfikacyjnej wszystkie osoby współpracujące przy wykonaniu pracy;

(δ) nie podlega wykluczeniu z udziału w Konkursie.

13.4 Wykluczonym z uczestnictwa w Konkursie, z konsekwencją odrzucenia pracy konkursowej z oceny w Konkursie jest każdy, kto:

(a) jest członkiem Sądu Konkursowego;

(b) wykonywał bezpośrednio czynności związane z przygotowaniem Konkursu;

(c) posłużył się przy wykonaniu pracy konkursowej osobami uczestniczącymi w przygotowaniu Konkursu lub ustaleniu warunków Konkursu;

(d) w stosunku do Organizatora Konkursu, Współorganizatora Konkursu, członków Sądu Konkursowego, ich zastępców prawnych lub członków organów zarządzających lub organów nadzorczych pozostaje w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia lub jest z tymi podmiotami związany z tytułu przysposobienia, opieki lub kurateli;

(e) pozostaje z Organizatorem Konkursu, Zamawiającym lub członkami Sądu Konkursowego w takim stosunku prawnym lub faktycznym, że może to budzić uzasadnione wątpliwości, co do bezstronności tych osób.

13.5 Każdy Uczestnik może złożyć tylko jedną pracę konkursową. Uczestnik, który złoży więcej niż jedną pracę zostanie wykluczony z Konkursu, a wszystkie prace z

jego udziałem zostaną odrzucone. Za złożenie pracy konkursowej uważa się również dokonanie takiej czynności wspólnie z innym Uczestnikiem.

13.6 Uczestnikiem Konkursu może być dowolny, interdyscyplinarny zespół osób fizycznych lub prawnych, jeżeli każda z nich spełnia wymagania określone dla uczestnika Konkursu z tym zastrzeżeniem, że podział nagrody pozostaje wewnętrzną sprawą zespołu. Nagroda zostanie wypłacona w całości na konto wskazane przez Uczestnika konkursu.

13.7 Nie dopuszcza się zmiany składu zespołu po rejestracji Uczestników Konkursu.

14 REJESTRACJA I ZAPROSZENIE DO SKŁADANIA PRACY W KONKURSIE

14.1 Zgłoszenie uczestnictwa następuje poprzez przesłanie na adres Organizatora wniosku zgodnie z wzorem stanowiącym **załącznik D** do Regulaminu w terminie określonym w harmonogramie konkursu.

14.2 Za zgłoszenie uczestnictwa w terminie uważa się zgłoszenie, które zostanie przesłane na adres mailowy Sekretarza Konkursu **katarzyna.sadowy@sarp.warszawa.pl** w terminie określonym w harmonogramie w postaci skanu dokumentu wypełnionego i podpisanego zgodnie z Regulaminem.

14.3 Sekretarz Konkursu może wezwać osoby składające zgłoszenie uczestnictwa o jego poprawienie i/lub uzupełnienie. Poprawki i/lub uzupełnienia należy wówczas przesać w ciągu 3 dni od otrzymania wezwania.

14.4 Oświadczenia i dokumenty składane w Konkursie powinny być podpisywane zgodnie z zasadą reprezentacji, do składania oświadczeń woli, w imieniu osoby prawnej lub jednostki organizacyjnej nieposiadającej osobowości prawnej.

14.5 Przystępując do Konkursu każdy z Uczestników składa oświadczenie, iż w przypadku nagrodzenia jego pracy przenosi na Organizatora autorskie prawa majątkowe do tej pracy, w zakresie i na warunkach określonych w niniejszym Regulaminie.

14.6 Prace konkursowe mogą złożyć wyłącznie Uczestnicy konkursu, którzy zostali zaproszeni przez Organizatora do składania prac konkursowych po pozytywnej weryfikacji wniosków o dopuszczenie.

14.7 Ostateczna weryfikacja spełnienia warunków uczestnictwa w Konkursie przez autorów nagrodzonych i wyróżnionych prac do udziału w Konkursie nastąpi z chwilą uchylecia anonimowości Uczestników Konkursu, po rozstrzygnięciu Konkursu, na podstawie informacji zawartych w kartach identyfikacyjnych pracy konkursowej.

15 SPOSÓB PRZYGOTOWANIA PRAC

15.1 Prace konkursowe należy prezentować w następujący sposób:

- 15.1.1 **2 sztywne plansze** w formacie 100x70 cm w układzie poziomym (krajobrazowym);
- 15.1.2 czytelne **pomniejszenie plansz w formacie A3**;
- 15.1.3 **płyta CD** zawierająca plansze w formacie pdf przygotowane do wydruku w formacie A3 oraz 1 wizualizację obszaru objętego konkursem i 1 wizualizację mebla miejskiego w formacie .jpg.
- 15.2 Rysunki na planszach oraz zawarte na nich opisy powinny w możliwie najpełniejszy sposób ukazywać ideę projektową całości oraz poszczególnych elementów.
- 15.3 Na planszy powinny znaleźć się między innymi:
 - 15.3.1 rysunek koncepcji zagospodarowania terenu wykonany na mapie sytuacyjno - wysokościowej w skali 1:250 (zaleca się umieszczenie koncepcji zagospodarowania terenu w lewej części planszy nr 1) wraz z wybranymi charakterystycznymi przekrojami;
 - 15.3.2 widoki, wizualizacje, schematy, rzuty, przekroje niezbędne do czytelnego i przekonującego przedstawienia idei projektowej;
 - 15.3.3 opis koncepcji zagospodarowania terenu oraz innych założeń, w tym powiązań z sąsiadującymi przestrzeniami publicznymi w postaci schematów (bez skali), będący komentarzem, dopełnieniem rysunku w skali 1:250, w sposób przejrzysty i możliwie najpełniejszy opisujący wizję, ideę projektową oraz projektowane funkcje i relacje z otoczeniem;
 - 15.3.4 sposób odniesienia do otoczenia przestrzeni publicznej będącej przedmiotem konkursu, a w szczególności do sąsiadujących z nią budynków z różnych okresów;
 - 15.3.5 ideę interpretacji piękna w projektowanej przestrzeni publicznej oraz opis roli, jaką odgrywa kategoria piękna w proponowanym projekcie;
 - 15.3.6 rysunki przedstawiające mebel/meble miejski/e, w tym rzuty i przekroje w skali wybranej przez Uczestnika oraz widok perspektywiczny mebla z syntetycznym opisem funkcji i technologii;
 - 15.3.7 opis idei mebla miejskiego oraz technologii jego wykonania wraz z uzupełniającymi rysunkami i/lub schematami.
- 15.4 Materiały wykraczające poza powyższy zakres pracy konkursowej oraz prace niespełniające wymogów p. 15.2 i 15.3 nie będą podlegały ocenie w Konkursie.
- 15.5 Istotne informacje i wymagania merytoryczne zawiera **załącznik A, cz. 1 i 2** do Regulaminu Konkursu.
- 15.6 Mapę sytuacyjno - wysokościową z oznaczeniem obszaru opracowania oraz mapę z oznaczeniem podstawowych informacji dotyczących wytycznych konkursowych zawiera **załącznik B** do Regulaminu Konkursu.

15.7 Zdjęcia archiwalne oraz aktualne zawiera **załącznik C** do Regulaminu. Miejsca wykonywania zdjęć aktualnych zostały oznaczone na mapach zawartych w tym samym załączniku.

15.8 Każdy z elementów pracy konkursowej (plansze, wydruki pomniejszonych plansz) oraz koperta z kartą identyfikacyjną uczestnika mogą być oznakowane wyłącznie sześciocyfrowym numerem identyfikacyjnym, wysokości 4 cm w prawym górnym rogu każdego z wyżej wymienionych elementów pracy.

15.9 Karta identyfikacyjna uczestnika musi zostać złożona wraz z pracą konkursową; musi być ona podpisana odręcznie przez uczestnika Konkursu oraz przez wszystkie osoby współpracujące w opracowaniu pracy konkursowej, które uczestnik Konkursu zobowiązany jest wskazać w tej karcie zgodnie z zawartymi w niej zapisami.

16 SKŁADANIE PRAC KONKURSOWYCH

16.1 Kompletna praca konkursowa musi być wysłana pocztą lub kurierem lub złożona osobiście w siedzibie Organizatora Konkursu, tj. **OW SARP, ul. Foksal 2 00-366 Warszawa w terminie 21 września do godz. 16.00.**

16.2 Prace konkursowe złożone po terminie określonym Harmonogramem Konkursu nie będą podlegać ocenie Jury konkursu.

16.3 Plansze, wydruk pomniejszonych plansz w formacie A3, płytę CD podpisaną numerem identyfikacyjnym umieszczoną w kopercie oznaczonej numerem identyfikacyjnym oraz kopertę, o której mowa w p. 17.3 należy przesłać lub złożyć jako jedną przesyłkę, z zachowaniem zapisów p. 17 Regulaminu.

16.4 Wycofanie przesłanej do Organizatora konkursu pracy konkursowej nie jest możliwe.

16.5 Wprowadzenie uzupełnień do przesłanej pracy konkursowej nie jest możliwe.

17 WYMÓG ANONIMOWOŚCI I NUMER IDENTYFIKACYJNY

17.1 Na żadnej z plansz opracowania graficznego, jak i w korespondencji kierowanej do Organizatora Konkursu, nie można umieszczać opisów, informacji lub znaków graficznych umożliwiających identyfikację autora pracy przed rozstrzygnięciem Konkursu. Prace konkursowe zawierające oznaczenia lub informacje, o których mowa powyżej, nie będą podlegać ocenie w ramach Konkursu i zostaną odrzucone. Praca musi być oznaczona numerem identyfikacyjnym, który zostanie podany na karcie identyfikacyjnej Uczestnika.

17.2 Numer identyfikacyjny musi składać się z 6 znaków, które mogą być cyframi lub literami alfabetu łacińskiego.

17.3 Nieprzejrzyste koperty zawierające karty identyfikacyjne, oznaczone na zewnątrz wyłącznie numerem identyfikacyjnym powinny być przygotowane w sposób uniemożliwiający ich bezśladowe otwarcie i zapoznanie się z zawartością opakowania.

17.4 Uczestnik nie może być wskazany jako nadawca przesyłek z pracą konkursową oraz na zwrotnych potwierdzeniach ich odbioru. W tym celu Uczestnik Konkursu powinien posłużyć się danymi innej osoby, którą nie może być inny Uczestnik Konkursu. Na opakowaniu przesyłki nie można umieszczać nazw oraz znaków graficznych umożliwiających identyfikację autora pracy przed rozstrzygnięciem Konkursu. Koszty związane z przygotowaniem i dostarczeniem przesyłki pokrywa Uczestnik konkursu przed jej nadaniem.

17.5 Organizator zapewni sposób przyjmowania prac i kart identyfikacyjnych, ich przechowywania oraz otwarcia tak, aby anonimowość Uczestników nie została naruszona do czasu ostatecznego rozstrzygnięcia Konkursu.

18 OCENA PRAC KONKURSOWYCH

18.1 Oceny prac dokonuje Jury Konkursu na posiedzeniach zamkniętych.

18.2 Do oceny w Konkursie może być dopuszczona wyłącznie praca konkursowa, która nie narusza zasady anonimowości i jest zgodna z celem Konkursu, nie zawiera rozwiązań wariantowych i jest wystarczająco czytelna, by przeprowadzić jej ocenę.

18.3 Kryteria oceny prac konkursowych:

- oryginalność przedstawionej idei interpretacji piękna
- prospołeczność, kreatywność i funkcjonalność rozwiązań
- wpisanie w układ urbanistyczny i funkcjonalny miasta z uwzględnieniem kontekstu architektonicznego i historycznego miejsca
- estetyka i innowacyjność
- proekologiczność
- możliwości realizacyjne szczególnie w odniesieniu do mebla miejskiego

18.4 Kryteria, o których mowa w p. 18.3 Regulaminu będą stosowane łącznie.

18.5 Jury Konkursu rozstrzyga Konkurs, dokonując wyboru najlepszych prac konkursowych. Jury przyznaje nagrody i wyróżnienia zgodnie z Regulaminem, jak również decyduje o przesunięciu w podziale nagród na wypadek, gdyby któraś z nagrodzonych prac została uznana za nieważną.

18.6 Po rozstrzygnięciu konkursu Sąd Konkursowy dokonuje identyfikacji prac w oparciu o dane zawarte w karcie identyfikacyjnej. W przypadku stwierdzenia po identyfikacji, że Uczestnik nie spełnia lub przestał spełniać warunki uczestnictwa w konkursie lub jakkolwiek naruszył zasady konkursu określone w Regulaminie, jego praca zostanie wykluczona z Konkursu.

18.7 Jury Konkursu sporządzi opinie o pracach nagrodzonych i wyróżnionych oraz uzasadnienie rozstrzygnięcia konkursu.

19 PRAWA AUTORSKIE DO PRACY KONKURSOWEJ

19.1 Sposób przeprowadzenia i rozstrzygnięcia Konkursu nie może naruszać autorskich praw majątkowych i praw osobistych Uczestników.

- 19.2 Przystępując do udziału w Konkursie, każdy z Uczestników konkursu składa oświadczenie, iż nie narusza w żaden sposób praw osób trzecich oraz, że w przypadku otrzymania nagrody za jego pracę konkursową przenosi na Organizatora własności nośnika pracy konkursowej oraz autorskie prawa majątkowe, w zakresie i na warunkach określonych w Regulaminie Konkursu, a także akceptuje pola eksploatacji autorskich praw majątkowych dla przedmiotu zamówienia pokonkursowego, określone w Regulaminie Konkursu.
- 19.3 Organizator ma prawo do publicznej prezentacji wszystkich prac konkursowych podczas wystawy pokonkursowej, na swojej stronie internetowej konkursu oraz w ramach publikacji materiałów archiwalnych dotyczących konkursów organizowanych i współorganizowanych przez OW SARP w dowolnej formie i technice i podania danych identyfikujących Uczestników Konkursu (imię i nazwisko lub nazwa podmiotu) do publicznej wiadomości, bez zapłaty z tego tytułu wynagrodzenia dla Uczestników Konkursu, co Uczestnicy akceptują przystępując do Konkursu i przysyłając pracę konkursową. Jednocześnie w przypadku publikacji prac uczestników, którzy nie otrzymali nagrody, a tym samym nie przenieśli na Organizatora praw majątkowych do pracy, Organizator w przypadku publicznej prezentacji lub publikacji prac, o których mowa wyżej, nie może czerpać z tego tytułu bezpośrednich korzyści majątkowych.
- 19.4 Autor pracy najlepszej, nagrodzonej pierwszą nagrodą w Konkursie oraz autorzy pozostałych prac konkursowych, nagrodzonych lub wyróżnionych w Konkursie, przenoszą na Organizatora autorskie prawa majątkowe do nieograniczonego w czasie i przestrzeni korzystania z prac konkursowych, w zakresie, o którym mowa w p. 19.6.
- 19.5 Zamawiający nabywa autorskie prawa majątkowe w dniu wypłacenia przez Organizatora nagrody autorowi pracy konkursowej.
- 19.6 Przeniesienie praw autorskich, o którym mowa powyżej, obejmuje następujące pola eksploatacji:
- (a) zwielokrotnianie oraz wykonywanie opracowań jakkolwiek techniką, w tym światłoczułą i cyfrową, techniką zapisu komputerowego, techniką drukarską, techniką video,
 - (b) publiczne odtwarzanie, wystawianie,
 - (c) nadawanie, reemitowanie,
 - (d) publiczne udostępnianie utworu w taki sposób, aby każdy mógł mieć do niego dostęp w miejscu i w czasie przez siebie wybranym.
- 19.7 Autor/Autorzy pracy najlepszej, nagrodzonej pierwszą nagrodą w Konkursie oraz autorzy pozostałych prac konkursowych, nagrodzonych lub wyróżnionych w Konkursie zachowują nieograniczone w czasie i przestrzeni prawo do korzystania z projektów będących przedmiotem autorskich praw majątkowych Zamawiającego

w celach dokumentacyjnych, archiwizacyjnych, naukowych, referencyjnych i promocyjnych.

19.8 Współorganizator Libet S.A. zaprosi wybranych autorów wybranych prac do negocjacji w sprawie zlecenia projektu mebla miejskiego lub przeniesienia praw autorskich do projektu koncepcyjnego przedstawionego w pracy konkursowej. Współorganizator zastrzega sobie możliwość zwrócenia się do autorów prac nagrodzonych, wyróżnionych lub takich, które nie uzyskały nagrody ani wyróżnienia lub zaniechania zaproszenia. Negocjacje, o których mowa nie stanowią nagrody w konkursie.

20 WARSZTATY POKONKURSOWE

20.1 Autorzy, których prace uzyskają nagrodę lub wyróżnienie w konkursie otrzymają **zaproszenie Współorganizatora (Libet S.A) do udziału w warsztatach** organizowanych w październiku 2015 r. w Łodzi. Współorganizator może dodatkowo skierować takie zaproszenie także do Uczestników, których prace nie uzyskały nagrody ani wyróżnienia, jeżeli projekt koncepcyjny mebla zaprezentowany w pracy konkursowej będzie w jego przekonaniu to uzasadniał. Zaproszenie będzie skierowane jedynie do uczestników, których prace konkursowe będą prezentowały projekt koncepcyjny mebla miejskiego o potencjale realizacyjnym.

20.2 Warsztaty, o których mowa w p. 10.9 Regulaminu obejmują:

20.2.1 dwudniowe spotkania i prace warsztatowe

20.2.2 zakres warsztatów obejmie prezentacje teoretyczne i praktyczne (na terenie zakładów Libet w Łodzi), prace projektowe z udziałem technologów Libet, w tym analizy projektów koncepcyjnych zaprezentowanych w konkursie

20.3 Koszt udziału uczestników konkursu w warsztatach pokrywa Współorganizator, z zastrzeżeniem, że w przypadku zwycięskich zespołów maksymalna liczba osób biorących udział w warsztatach wynosi 15, a w przypadku gdyby liczba osób ze wszystkich zespołów, do których skierowano zaproszenie przekraczała tę liczbę zaproszone zostaną max. 2 osoby z każdego zespołu.

20.4 Koszty pokrywane przez Współorganizatora, o których mowa w p. 20.3 obejmują 1 nocleg, wyżywienie, koszty związane z pracami warsztatowymi. Współorganizator nie pokrywa kosztów dojazdu uczestników.

ZAŁĄCZNIKI:

Załącznik A - INFORMACJE I WYTYCZNE

cz. A1: rys historyczny i opis otoczenia

cz. A2: wytyczne do projektu mebla miejskiego

cz. A3: tabela obliczeniowa wagi elementu mebla miejskiego

Załącznik B – MAPA SYTUACYJNO – WYSOKOŚCIOWA Z OZNACZENIEM OBSZARU OPRACOWANIA

Załącznik C – DOKUMENTACJA ZDJĘCIOWA

cz. C1: zdjęcia archiwalne wraz z mapą z oznaczeniem miejsc i kierunku wykonywania zdjęć

cz. C2: zdjęcia aktualne wraz z mapą z oznaczeniem miejsc i kierunku wykonywania zdjęć

cz. C3: zdjęcia satelitarne i lotnicze

Załącznik D – WZÓR WNIOSKU O DOPUSZCZENIE DO UDZIAŁU W KONKURSIE

Załącznik E – WZÓR KARTY IDENTYFIKACYJNEJ

Załącznik F – WZÓR POKWITOWANIA ZŁOŻENIA PRACY KONKURSOWEJ