

**Załącznik nr 3
do Uchwały nr 1 Walnego Zjazdu Delegatów
z dnia 12 grudnia 2015 r.**

STOWARZYSZENIE ARCHITEKTÓW POLSKICH (SARP)

**REGULAMIN
KOMISJI REWIZYJNYCH**

Warszawa, 12.12.2015 r.

Spis zawartości:	§	str.
Rozdział 1		
Postanowienia ogólne	1-2	3
Rozdział 2		
Organizacja komisji rewizyjnych	3-6	3
Rozdział 3		
Działalność komisji rewizyjnych	7-12	4

Rozdział 1 Postanowienia ogólne

§ 1.

[Komisje rewizyjne] 1. Komisje rewizyjne wchodzi w skład struktury władz Stowarzyszenia Architektów Polskich (SARP) i powołane są do kontroli działalności Stowarzyszenia, z wyjątkiem orzecznictwa sądów koleżeńskich.

2. Komisje rewizyjne są w swoich działaniach niezależne, a ich członkowie nie mogą być członkami innych władz Stowarzyszenia, z wyłączeniem udziału w Walnym Zjeździe Delegatów i Walnym Zebraniu Członków Oddziału.

3. Podstawą działania komisji rewizyjnych jest Statut Stowarzyszenia Architektów Polskich SARP (Statut SARP) i niniejszy Regulamin.

§ 2.

[Struktura komisji rewizyjnych] W Stowarzyszeniu Architektów Polskich działają:

- 1) Główna Komisja Rewizyjna;
- 2) Komisje Rewizyjne Oddziałów.

Rozdział 2 Organizacja komisji rewizyjnych

§ 3.

[Główna Komisja Rewizyjna] 1. Główna Komisja Rewizyjna składa się z członków wybieranych przez Walny Zjazd Delegatów, zgodnie ze Statutem SARP i Regulaminem Walnego Zjazdu Delegatów.

2. W przypadku kiedy członek Głównej Komisji Rewizyjnej zrezygnował lub nie może pełnić swojej funkcji, pozostałym członkom przysługuje prawo uzupełnienia składu w drodze kooptacji, zgodnie z § 27 Statutu SARP.

§ 4.

[Zebrania Głównej Komisji Rewizyjnej] 1. Pierwsze zebranie Głównej Komisji Rewizyjnej, na którym następuje jej ukonstytuowanie, zwołuje ustępujący przewodniczący lub w razie niemożności jego zastępca najpóźniej w terminie 1 miesiąca od daty wyboru członków Komisji przez Walny Zjazd Delegatów.

2. Na pierwszym zebraniu Główna Komisja Rewizyjna wybiera w głosowaniu tajnym spośród swego grona przewodniczącego, zastępcę przewodniczącego i sekretarza, którzy stanowią Prezydium Głównej Komisji Rewizyjnej.

3. Z zebrań Głównej Komisji Rewizyjnej sporządzane są protokoły. Kopię protokołu z pierwszego zebrania przekazuje się w terminie 7 dni do wiadomości Zarządowi Głównemu.

4. Zebrania Głównej Komisji Rewizyjnej zwołuje jej przewodniczący:

- 1) z własnej inicjatywy;
- 2) na wniosek Zarządu Głównego;
- 3) na wniosek co najmniej połowy członków Komisji;
- 4) na wniosek Rady Prezesów.

5. Zebrania Głównej Komisji Rewizyjnej powinny odbywać się nie rzadziej niż raz na pół roku. Zebrania Komisji są prawomocne przy obecności co najmniej połowy członków, w tym przewodniczącego lub zastępcy przewodniczącego. Uchwały zapadają zwykłą większością głosów, zgodnie ze Statutem SARP.

6. W zebraniach Głównej Komisji Rewizyjnej oprócz jej członków biorą udział wyłącznie osoby zaproszone przez jej przewodniczącego.

7. Obsługę administracyjną Głównej Komisji Rewizyjnej sprawuje Biuro Zarządu Głównego SARP.

§ 5.

[Komisje Rewizyjne Oddziałów] 1. Komisje Rewizyjne Oddziałów w składzie od 3 do 5 członków wybierane są przez Walne Zebrania Członków Oddziałów zgodnie ze Statutem SARP i Regulaminem Walnego Zebrania Członków Oddziału.

2. W przypadku kiedy członek Komisji Rewizyjnej Oddziału zrezygnował lub nie może pełnić swojej funkcji, pozostałym członkom przysługuje prawo uzupełnienia składu w drodze kooptacji, zgodnie z § 27 Statutu SARP.

§ 6.

[Zebrania Komisji Rewizyjnych Oddziałów] 1. Pierwsze zebranie Komisji Rewizyjnej Oddziału, na którym następuje jej ukonstytuowanie, zwołuje ustępujący przewodniczący lub w razie niemożności jego zastępca, najpóźniej w terminie 1 miesiąca od daty wyboru członków Komisji przez Walne Zebranie Członków Oddziału.

2. Na pierwszym zebraniu Komisja Rewizyjna Oddziału wybiera w głosowaniu tajnym spośród swego grona przewodniczącego, zastępcę przewodniczącego i sekretarza, którzy stanowią Prezydium Komisji Rewizyjnej Oddziału.

3. Z zebrań Komisji Rewizyjnej Oddziału sporządzane są protokoły. Kopię protokołu z pierwszego zebrania przekazuje się w terminie 7 dni do wiadomości Zarządowi Oddziału i Głównej Komisji Rewizyjnej.

4. Zebrania Komisji Rewizyjnej Oddziału zwołuje jej przewodniczący:

- 1) z własnej inicjatywy;
- 2) na wniosek Zarządu Oddziału;
- 3) na żądanie co najmniej połowy członków Komisji.

5. Zebrania Komisji Rewizyjnej Oddziału powinny odbywać się nie rzadziej niż raz na pół roku. Zebrania są prawomocne przy obecności co najmniej połowy członków, w tym przewodniczącego lub zastępcy przewodniczącego. Uchwały zapadają zwykłą większością głosów, zgodnie ze Statutem SARP.

6. W zebraniach Komisji Rewizyjnej Oddziału oprócz jej członków biorą udział wyłącznie osoby zaproszone przez jej przewodniczącego.

7. Obsługę administracyjną Komisji Rewizyjnej Oddziału sprawuje biuro Oddziału SARP.

Rozdział 3 Działalność komisji rewizyjnych

§ 7.

[Kompetencje Głównej Komisji Rewizyjnej] Kompetencje Głównej Komisji Rewizyjnej określa Statut SARP w § 38.

§ 8.

[Obowiązki Głównej Komisji Rewizyjnej] 1. Do zadań Głównej Komisji Rewizyjnej należy w szczególności:

- 1) kontrola działalności Władz Naczelnych SARP i ich organów doradczych w zakresie zgodności tej działalności ze Statutem SARP i regulaminami oraz uchwałami Walnego Zebrania Delegatów i Władz Naczelnych SARP;

- 2) rozpatrywanie i opiniowanie corocznych budżetów i planów pracy Zarządu Głównego, kontrola ich wykonania i sprawdzanie zgodności wydatków z budżetem, a także badanie całokształtu działalności finansowej SARP z punktu widzenia jej celowości;
 - 3) dokonywanie, co najmniej raz w roku, kompleksowej kontroli i oceny działalności Władz Naczelnych SARP i ich organów doradczych, ponadto każdorazowo przed Walnym Zjazdem Delegatów. Z kontroli takiej sporządza się protokół, którego kopię otrzymuje Zarząd Główny;
 - 4) rozpatrywanie wniosków wpływających do Komisji;
 - 5) podejmowanie, w razie potrzeby, działań interwencyjnych.
2. Główna Komisja Rewizyjna może podjąć działania:
 - 1) z własnej inicjatywy;
 - 2) na wniosek Zarządu Głównego;
 - 3) na wniosek Rady Prezesów.
 3. Główna Komisja Rewizyjna wspomaga działalność Komisji Rewizyjnych Oddziałów.
 4. Główna Komisja Rewizyjna za spełnienie swych obowiązków jest odpowiedzialna przed Walnym Zjazdem Delegatów.
 5. Główna Komisja Rewizyjna jest uprawniona do żądania zwołania Nadzwyczajnego Walnego Zjazdu Delegatów. Dla powzięcia tej uchwały przez Komisję wymagana jest obecność jej pełnego składu.

§ 9.

[Działalność Głównej Komisji Rewizyjnej] 1. Członkowie Głównej Komisji Rewizyjnej mają obowiązek brania czynnego udziału w pracach Komisji, a w szczególności:

- 1) uczestniczenia w zebraniach Komisji;
 - 2) przeprowadzenia kontroli działalności Władz Naczelnych SARP i ich organów doradczych, zgodnie z uchwalonym przez Komisję rocznym planem pracy;
 - 3) przedstawienia sprawozdań z przeprowadzonych kontroli i wizytacji na zebraniach Głównej Komisji Rewizyjnej.
2. Przewodniczący Głównej Komisji Rewizyjnej obok obowiązków i praw członka Komisji:
 - 1) reprezentuje Komisję na zewnątrz;
 - 2) zwołuje i przewodniczy zebraniom Komisji;
 - 3) zarządza kontrole, o których mowa w niniejszym Regulaminie, zgodnie z rocznym planem pracy Głównej Komisji Rewizyjnej;
 - 4) ma prawo uczestnictwa lub wydelegowania do uczestnictwa innego członka Komisji w obradach pozostałych Władz Naczelnych SARP i ich organów doradczych, z wyjątkiem rozpraw sądów koleżeńskich;
 - 5) składa sprawozdania przewidziane Statutem SARP i Regulaminem Komisji Rewizyjnych przed Walnym Zjazdem Delegatów.
 3. Zastępca przewodniczącego Głównej Komisji Rewizyjnej obok obowiązków i praw członka Komisji zastępuje przewodniczącego w czasie jego nieobecności.
 4. Wszystkie pisma i akta Komisji podpisuje jej przewodniczący, a w razie jego nieobecności zastępca przewodniczącego. Sprawozdanie z okresowej kontroli rocznej oraz sprawozdanie na Walny Zjazd Delegatów musi być podpisane przez co najmniej dwóch członków Komisji, w tym przewodniczącego.
 5. Kontrola działalności poszczególnych Władz Naczelnych SARP i ich organów doradczych może być dokonywana przez jednego lub więcej wyznaczonych do tego członków Głównej Komisji Rewizyjnej.
 6. Członkowie Głównej Komisji Rewizyjnej są odpowiedzialni przed Komisją za przydzielone im zakresy czynności i otrzymane zadania. Co najmniej raz w roku obowiązani są do złożenia na piśmie sprawozdania ze swojej działalności.

7. Główna Komisja Rewizyjna prowadzi swą działalność w oparciu o roczne plany i uzgodniony podział czynności pomiędzy swoich członków. Sprawozdanie z wykonania rocznych planów pracy przechowuje się w aktach Komisji.
8. Członkowie Głównej Komisji Rewizyjnej przeprowadzając kontrolę, mają prawo do badania protokółów wszystkich zebrań Władz Naczelnych SARP i ich organów doradczych, akt, ksiąg, dokumentów oraz żądania wyjaśnień w tych sprawach od władz i pracowników SARP.
9. Wszystkie Władze Naczelne SARP i ich organy doradcze, a także komisje, zespoły i pełnomocnicy powoływani przez Zarząd Główny mają obowiązek udostępnienia Głównej Komisji Rewizyjnej wszelkich materiałów niezbędnych do jej działania.
10. Główna Komisja Rewizyjna otrzymuje odpisy protokółów z posiedzeń i uchwał Zarządu Głównego.
11. Ustępujący przewodniczący lub w razie niemożności zastępca przewodniczącego przekazuje wszystkie dokumenty dotyczące pracy Komisji swojemu następcy na pierwszym zebraniu Komisji, o którym mowa w § 4 ust. 1.
12. Główna Komisja Rewizyjna składa na Walnym Zejeździe Delegatów sprawozdanie z przeprowadzonej kontroli działalności SARP wraz z oceną i wnioskami oraz przedstawia odrębny wniosek w sprawie absolutorium dla Zarządu Głównego podczas sprawozdawczo-programowo-wyborczego Walnego Zjazdu Delegatów.
13. Główna Komisja Rewizyjna może wnioskować o przyznanie wyróżnień SARP dla członków Zarządu Głównego i członków Głównego Sądu Koleżeńskiego, odpowiednio do Zarządu Głównego lub Zarządu Oddziału.

§ 10.

[Kompetencje Komisji Rewizyjnej Oddziału] Kompetencje Komisji Rewizyjnej Oddziału określa Statut SARP w § 55.

§ 11.

[Obowiązki Komisji Rewizyjnej Oddziału] 1. Do zadań Komisji Rewizyjnej Oddziału należy w szczególności:

- 1) kontrola działalności władz Oddziału i ich organów doradczych w zakresie zgodności tej działalności ze Statutem SARP i regulaminami oraz uchwałami Walnego Zebrania Członków Oddziału i Władz Naczelnych SARP;
 - 2) coroczne sprawdzanie zgodności wydatków z budżetem, a także badanie działalności finansowej Oddziału z punktu widzenia jej celowości;
 - 3) dokonywanie co najmniej raz w roku kompleksowej kontroli i oceny działalności Oddziału, ponadto każdorazowo przed Walnym Zebraniem Członków Oddziału. Z kontroli takiej sporządza się protokół, którego kopię otrzymuje Zarząd Oddziału oraz Główna Komisja Rewizyjna;
 - 4) rozpatrywanie wniosków wpływających do Komisji;
 - 5) podejmowanie, w razie potrzeby, działań interwencyjnych.
2. Komisja Rewizyjna Oddziału może podjąć działania:
- 1) z własnej inicjatywy;
 - 2) na wniosek Zarządu Oddziału;
 - 3) na pisemny wniosek członka lub grupy członków SARP;
 - 4) na wniosek Głównej Komisji Rewizyjnej.
3. Komisja może objąć swoją działalnością również działalność innych jednostek organizacyjnych, jak koła, sekcje i kluby powoływanych lub działających w Oddziale, w szczególności na wniosek Zarządu Oddziału.
4. Komisja Rewizyjna Oddziału może zwracać się do Głównej Komisji Rewizyjnej z wnioskiem o pomoc lub opinię w sprawach, które budzą jej wątpliwości.

5. Komisja Rewizyjna Oddziału odpowiedzialna jest za spełnienie swoich obowiązków przed Walnym Zebraniem Członków Oddziału.

6. Komisja Rewizyjna Oddziału jest uprawniona do żądania zwołania Nadzwyczajnego Walnego Zebrania Członków Oddziału. Dla powzięcia tej uchwały Komisji wymagana jest obecność jej pełnego składu.

§ 12.

[Działalność Komisji Rewizyjnej Oddziału] 1. Członkowie Komisji Rewizyjnej Oddziału mają obowiązek brania czynnego udziału w pracach Komisji, a w szczególności:

- 1) uczestniczenia w zebraniach Komisji;
- 2) przeprowadzenia kontroli działalności władz Oddziału i ich organów doradczych.

2. Przewodniczący Komisji Rewizyjnej Oddziału obok obowiązków i praw członka Komisji:

- 1) reprezentuje Komisję na zewnątrz;
- 2) zwołuje i przewodniczy zebraniom Komisji;
- 3) zarządza kontrole, o których mowa w niniejszym Regulaminie;
- 4) ma prawo uczestnictwa lub wydelegowania do uczestnictwa członka Komisji w obradach innych władz, organów doradczych i jednostek organizacyjnych Oddziału, z wyjątkiem rozpraw sądów koleżeńskich;
- 5) składa sprawozdania przewidziane Statutem SARP i Regulaminem Komisji Rewizyjnych przed Walnym Zebraniem Członków Oddziału.

3. Zastępca przewodniczącego Komisji Rewizyjnej Oddziału obok obowiązków i praw członka Komisji zastępuje przewodniczącego w czasie jego nieobecności.

4. Wszystkie pisma i akta Komisji podpisuje jej przewodniczący, a w razie jego nieobecności zastępca przewodniczącego. Sprawozdanie z okresowej kontroli rocznej oraz sprawozdanie na Walne Zebranie Członków Oddziału musi być podpisane przez co najmniej dwóch członków Komisji, w tym przewodniczącego.

5. Członkowie Komisji Rewizyjnej Oddziału przeprowadzając kontrolę mają prawo do badania protokółów wszystkich zebrań władz Oddziału i ich organów doradczych, akt, ksiąg, dokumentów oraz żądania wyjaśnień w tych sprawach od władz i pracowników SARP.

6. Wszystkie władze Oddziału i ich organy doradcze oraz jednostki organizacyjne Oddziału mają obowiązek udostępnienia Komisji Rewizyjnej Oddziału wszelkich materiałów niezbędnych do jej działania.

7. Ustępujący przewodniczący lub w razie niemożności zastępca przewodniczącego Komisji Rewizyjnej Oddziału przekazuje wszystkie dokumenty dotyczące pracy Komisji swojemu następcy na pierwszym zebraniu Komisji, o którym mowa w § 6 ust. 1.

8. Komisja Rewizyjna Oddziału składa na Walnym Zebraniu Członków Oddziału sprawozdanie z przeprowadzonej kontroli działalności Oddziału wraz z oceną i wnioskami oraz przedstawia odrębny wniosek w sprawie absolutorium dla Zarządu Oddziału podczas sprawozdawczo-programowo-wyborczego Walnego Zebrania Członków Oddziału.

9. Komisja Rewizyjna Oddziału może wnioskować o przyznanie wyróżnień SARP członkom Zarządu Oddziału i członkom Sądu Koleżeńkiego Oddziału odpowiednio do Zarządu Głównego lub Zarządu Oddziału.

Opracowanie Regulaminu Komisji Rewizyjnych: Komisja Statutowa SARP 2012-2015

Przewodnicząca:	arch. Joanna Wciorka-Konat
Wiceprzewodniczący:	arch. Marek Kaszyński
Sekretarz:	arch. Henryk Piątek
Członkowie:	arch. Mirosław Kuczyński
	arch. Maciej Kuryłowicz
	arch. Andrzej Maleszka
	arch. Krzysztof Ozimek
	arch. Marek Perepeczo
	arch. Piotr Rożen
Redakcja:	arch. Marek Kaszyński
	arch. Marek Perepeczo
Korekta:	Ewa Waszkiewicz
Konsultacja prawna:	mec. Anna Lambryczak-Arażna
Edycja:	arch. Marek Perepeczo