

# REGULAMIN KONKURSU

JEDNOETAPOWEGO

na opracowanie koncepcji architektonicznej

**ZADASZENIA I ARANŻACJI PRZESTRZENI DZIEDZIŃCA-  
LAPIDARIUM W MUZEUM WARSZAWY POŁOŻONEGO POMIĘDZY  
ZABYTKOWYMI KAMIENICAMI RYNEK STAREGO MIASTA 36, 38,  
40, CZĘŚCIOWO RYNEK 36 ORAZ NOWOMIEJSKA 4, 6, 8**

**ORGANIZATOR:**

Muzeum Warszawy

ul. Rynek Starego Miasta 28-42

00-272 Warszawa

przy współdziale

Oddziału Warszawskiego Stowarzyszenia Architektów Polskich

Wartość konkursu jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych

Regulamin Konkursu wraz z załącznikami dostępny jest na stronie internetowej OW SARP: [www.sarp.warszawa.pl](http://www.sarp.warszawa.pl) od dnia publikacji ogłoszenia o konkursie w Biuletynie Zamówień Publicznych.

Warszawa, listopad 2014r.

## **Spis treści:**

Definicje.....	4
----------------	---

### **Rozdział I**

#### **Postanowienia ogólne**

1. Nazwa i adres Organizatora konkursu.....	6
2. Forma i zasady ogólne konkursu.....	6
4. Sposób porozumiewania się Zamawiającego z Uczestnikami konkursu, oraz sposób udzielania wyjaśnień dot. Regulaminu.....	7
5. Terminy.....	8
6. Sąd konkursowy.....	9
7. Klasyfikacja wg CPV.....	10

### **Rozdział II**

#### **Cel, zadania, przedmiot, założenia i budżet konkursu**

1. Cel i zadanie konkursu.....	11
2. Opis przedmiotu konkursu.....	11
3. Założenia i wytyczne do konkursu.....	11
4. Maksymalny planowany łączny koszt wykonania prac realizowanych na podstawie pracy konkursowej oraz ich zakres.....	14
5. Maksymalny planowany łączny koszt wykonania przedmiotu zamówienia na dokumentację projektową będącą uszczegółowieniem pracy konkursowej.....	14

### **Rozdział III**

#### **Wnioski o dopuszczenie do udziału w konkursie oraz wymagania jakie muszą spełniać**

##### **Uczestnicy konkursu w celu dopuszczenia do udziału w konkursie**

1. Postanowienia ogólne.....	16
2. Uczestnicy konkursu wspólnie biorący udział w konkursie.....	16
3. Pełnomocnicy Uczestników konkursu oraz osoby uprawnione do reprezentowania Uczestnika konkursu.....	17
4. Wymagania, jakie musi spełnić Uczestnik konkursu.....	17
5. Informacja o oświadczeniach i dokumentach wymaganych we wniosku o dopuszczenie do udziału w konkursie.....	18
6. Wymogi formalne przygotowania wniosku o dopuszczenie do udziału w konkursie.....	19
7. Zmiana lub wycofanie wniosku o dopuszczenie do udziału w konkursie.....	21
8. Sposób, miejsce i termin składania wniosku o dopuszczenia do udziału w konkursie.....	21
9. Ocena wniosków o dopuszczenie do udziału w konkursie.....	22

### **Rozdział IV**

#### **Sposób opracowania i składania prac konkursowych**

1. Informacje ogólne o przygotowaniu pracy konkursowej.....	24
2. Zawartość pracy konkursowej oraz sposób i forma jej opracowania.....	24
3. Sposób, miejsce i termin składania prac konkursowych.....	27

### **Rozdział V**

## **Ocena prac konkursowych**

1.	Tryb oceny prac konkursowych .....	29
2.	Kryteria oceny prac konkursowych .....	29

## **Rozdział VI**

### **Nagrody i ogłoszenie wyników konkursu**

1.	Nagrody .....	31
2.	Ogłoszenie wyników konkursu .....	32

## **Rozdział VII**

### **Inne postanowienia Regulaminu**

1.	Zobowiązania Uczestników konkursu oraz Zamawiającego w tym pola eksploatacji prac konkursowych .....	34
2.	Zakres dokumentacji będącej szczegółowym opracowaniem pracy konkursowej oraz świadczenie usług stanowiących przedmiot zamówienia udzielonego w trybie zamówienia z wolnej ręki .....	37
3.	Istotne postanowienia umowy na wykonanie dokumentacji będącej szczegółowym opracowaniem pracy konkursowej i stanowiącej przedmiot zamówienia udzielonego w trybie zamówienia z wolnej ręki .....	37
4.	Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Uczestnikom konkursu .....	37
5.	Zmiany Regulaminu konkursu .....	38

## **Rozdział VIII**

### **Załączniki do Regulaminu konkursu oraz materiały do konkursu**

1.	Załączniki do Regulaminu konkursu .....	39
----	---	----

## **DEFINICJE:**

Wyrażenia i skróty używane w regulaminie oznaczają:

**„Organizator”** zwany też **„Zamawiającym”** – Muzeum Warszawy;

**„Uczestnik”** lub **„Uczestnik konkursu”** – osoba fizyczna, osoba prawna albo jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej spełniająca wymagania określone w Regulaminie konkursu;

**„ustawa”** – Ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013, poz. 907 ze zm.).

**„Regulamin”**- należy przez to rozumieć Regulamin konkursu na opracowanie koncepcji architektonicznej zadania i aranżacji przestrzeni dziedzińca-lapidarium w Muzeum Warszawy położonego pomiędzy zabytkowymi kamienicami Rynek Starego Miasta 36, 38, 40, częściowo Rynek 36 oraz Nowomiejska 4,6,8.

**„Konkurs”** - należy przez to rozumieć konkurs prowadzony na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku - Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity z 2010r. Dz. U. z 2013, poz. 907 ze zm.), oraz na podstawie Regulaminu.

**„Kierownik Zamawiającego”**- należy przez to rozumieć osobę, która jest uprawniona do zarządzania Zamawiającym,

**„Zamówienie z wolnej ręki”**- należy przez to rozumieć tryb zamówienia publicznego prowadzonego na podstawie art. 67 ust.1 pkt. 2 Ustawy po przeprowadzeniu niniejszego Konkursu.

**„Sąd konkursowy”** - należy przez to rozumieć zespół pomocniczy Kierownika Zamawiającego w składzie określonym zgodnie z Regulaminem, powołany do oceny spełniania przez Uczestników konkursu wymagań określonych w Regulaminie w szczególności: oceny prac konkursowych oraz wyboru najlepszej pracy konkursowej lub najlepszych prac konkursowych.

**„Wykonawca”** – należy przez to rozumieć Uczestnika konkursu, który otrzyma pierwszą nagrodę i który zostanie zaproszony do negocjacji w trybie zamówienia z wolnej ręki, na wykonanie przedmiotu zamówienia, który został szczegółowo opisany w Rozdziale IX punkt 2 Regulaminu konkursu.

**„Teren opracowania”** – przestrzeń dziedzińca-lapidarium będącego częścią kompleksu zabytkowego Muzeum Warszawy, położonego pomiędzy zabytkowymi kamienicami Rynek Starego Miasta 36, 38, 40, częściowo Rynek 36 oraz Nowomiejska 4,6,8 oraz elewacje tych kamienic wraz z detalem architektonicznym, podcieniami, tarasem, itp.

**„koncepcja architektoniczna”** – szkicowe określenie podstawowych założeń wizji architektonicznych, rozwiązań i standardów, które będą rozwinięte i uszczegółowione w toku dalszych prac projektowych.

**„koncepcja wielobranżowa”** – określenie wstępnych, architektonicznych, konstrukcyjnych, instalacyjnych, infrastrukturalnych i technicznych rozwiązań i standardów, które winny być podstawą dalszych prac projektowych;

**„projekt budowlany”** – „projekt budowlany” w rozumieniu art. 34 i 33 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo Budowlane (j.t. Dz.U.2013 poz. 1409 ze zm.) oraz przepisów aktów wykonawczych do tej ustawy, zwłaszcza Rozporządzenia Ministra Transportu, Budownictwa i Gospodarki Morskiej w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego z dnia 25 kwietnia 2012 r. (Dz.U.2012 poz.462 ze zm.),

**„projekt wykonawczy”** – oparty na projekcie budowlanym zestaw opracowań uzupełniający i uszczegóławiający projekt budowlany w zakresie i stopniu dokładności niezbędnym do sporządzenia przedmiotu robót, kosztorysu inwestorskiego, przygotowania oferty przez wykonawcę oraz realizacji robót budowlanych, zawierający szczegółowe rysunki i opisy, o którym mowa w Rozporządzeniu Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004 r. w sprawie szczegółowego zakresu i form dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego (Dz.U.2004, nr 202, poz.2072 ze zm.),

**„dokumentacja projektowa”** – to zbiór opracowań projektowych takich jak: projekt rozbiórki, koncepcja wielobranżowa, projekt budowlany, projekt wykonawczy, projekt wnętrz, przedmiary, kosztorysy, specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót budowlanych (STWIORB), wraz z niezbędnymi opracowaniami, pozwoleniami, uzgodnieniami i opiniami przygotowana w celu uzyskania pozwolenia na rozbiórki oraz pozwolenia na budowę oraz przygotowania i przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na wykonanie robót rozbiórkowych oraz następnie robót budowlanych oraz do realizacji ww. robót rozbiórkowych oraz budowlanych oraz dostawy wyposażenia.

## **ROZDZIAŁ I POSTANOWIENIA OGÓLNE**

### **1. NAZWA I ADRES ORGANIZATORA KONKURSU**

1.1. Organizatorem konkursu, zwanym również Zamawiającym jest:

Muzeum Warszawy  
ul. Rynek Starego Miasta 28-42  
00-272 Warszawa

1.2. Osobą uprawnioną do kontaktów z Uczestnikami Konkursu jest:

Sekretarz Sądu Konkursowego: arch. kraj. Rafał Mroczkowski (Sędzia Konkursowy SARP) ,  
tel. kom. +48 504 088 203, e-mail: warszawa@sarp.org.pl  
Sposób porozumiewania się Uczestników Konkursu z Organizatorem (składania pytań, wniosków i udzielenie odpowiedzi) wskazano w pkt. 5 niniejszego Rozdziału.

1.3. Wszelką korespondencję związaną z niniejszym Konkursem, należy kierować na adres:

**Oddział Warszawski  
Stowarzyszenie Architektów Polskich  
ul. Foksal 2  
00-366 Warszawa  
e-mail: warszawa@sarp.org.pl**

wraz z oznaczeniem:

**„Konkurs na opracowanie koncepcji architektonicznej zadania i aranżacji przestrzeni dziedzińca-lapidarium w Muzeum Warszawy położonego pomiędzy zabytkowymi kamienicami Rynek Starego Miasta 36, 38, 40, częściowo Rynek 36 oraz Nowomiejska 4,6,8.”**

Uczestnicy winni we wszystkich kontaktach z Zamawiającym powoływać się na wyżej podane oznaczenie

Organizator nie bierze odpowiedzialności za skutki braku zachowania przez Uczestnika Konkursu powyższych wymogów.

1.4. Czynności zastrzeżone dla Kierownika Zamawiającego wykonuje:

Pani Ewa Nekanda-Trepka - Dyrektor Muzeum Warszawy

### **2. FORMA I ZASADY OGÓLNE KONKURSU**

2.1. Konkurs prowadzony jest na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013, poz. 907 ze zm.), zwanej dalej „Ustawą” oraz niniejszego Regulaminu.

2.2. Konkurs jest konkursem jednoetapowym. Uczestnicy konkursu składają wnioski o dopuszczenie do udziału w Konkursie. Zamawiający dopuszcza do udziału w Konkursie i zaprasza do składania prac konkursowych Uczestników konkursu spełniających wymagania określone w Regulaminie. Sąd konkursowy dokona wyboru najlepszych prac konkursowych, na podstawie kryteriów określonych w Regulaminie konkursu.

Uczestnicy konkursu niespełniający wymagań i warunków określonych w Regulaminie podlegają wykluczeniu.

2.3. **Konkurs prowadzony jest w języku polskim**. Wnioski o dopuszczenie do udziału w Konkursie, oświadczenia i dokumenty potwierdzające spełnianie warunków udziału w Konkursie, prace konkursowe oraz wszelkie składane przez Uczestników konkursu informacje, wnioski, zawiadomienia, oświadczenia i dokumenty muszą być składane w języku polskim. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski poświadczonym przez Uczestnika konkursu lub jego pełnomocnika (wymagane jest podpisanie tłumaczenia przez osoby upoważnione do reprezentacji Uczestnika konkursu lub pełnomocnika).

### **3. SPOSÓB POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z UCZESTNIKAMI KONKURSU, ORAZ SPOSÓB UDZIELANIA WYJAŚNIEŃ DOT. REGULAMINU**

3.1. Uczestnicy konkursu mogą zwracać się pisemnie lub pocztą elektroniczną do Organizatora konkursu o wyjaśnienie postanowień Regulaminu konkursu na adres i e-mail wymienione w Rozdziale I punkt 1 podpunkt 1.3 Regulaminu konkursu

3.2. Organizator udzieli odpowiedzi na zapytania związane z Regulaminem konkursu pod warunkiem, że zapytanie wpłynie do Zamawiającego w terminie, o którym mowa w pkt. 4 niniejszego Rozdziału.

3.3. Organizator będzie przekazywał wyjaśnienia oraz informacje pisemnie bądź pocztą elektroniczną.

3.4. Jeżeli prośba o wyjaśnienie treści Regulaminu wpłynęła po upływie terminów składania pytań, o których mowa w Rozdziale I, pkt. 4 lub dotyczy udzielonych już odpowiedzi i wyjaśnień, Organizator może udzielić wyjaśnień albo pozostawić takie zapytania bez rozpoznania.

3.5. Jeżeli Organizator lub Uczestnicy konkursu przekazują oświadczenia, zawiadomienia oraz informacje pocztą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.

3.6. Treść zapytań oraz odpowiedzi bez ujawniania źródła zapytania Organizator opublikuje także na swojej stronie internetowej [www.muzeumwarszawy.pl](http://www.muzeumwarszawy.pl) oraz na stronie internetowej OW SARP: [www.sarp.warszawa.pl](http://www.sarp.warszawa.pl)

- 3.7. Udzielone przez Organizatora odpowiedzi na pytania, wyjaśnienia oraz dokonane w związku z tym ewentualne zmiany w Regulaminie są wiążące dla Uczestników konkursu.
- 3.8. Pytania i odpowiedzi dot. Konkursu przekazane telefonicznie lub ustnie są nieskuteczne.

#### **4. TERMINY**

- 4.1. Ogłoszenie o konkursie zostało zamieszczone w Biuletynie Zamówień Publicznych w dniu **12.11.2014r.**
- 4.2. Pytania o wyjaśnienie treści Regulaminu Konkursu dotyczące składania wniosków o dopuszczenie do udziału w Konkursie można składać na adres podany w pkt. 1.3. Rozdział I Regulaminu do dnia:  
**17.11.2014r. do godz. 16.00**  
Odpowiedzi na pytania zostaną udzielone nie później niż do dnia **19.11.2014r.**
- 4.3. Wnioski o dopuszczenie do udziału w Konkursie składać należy do dnia **25.11.2014r. do godz. 16.00** na adres:

**Oddział Warszawski Stowarzyszenia Architektów Polskich  
ul. Foksal 2  
00-366 Warszawa**

- 4.4. O wynikach kwalifikacji do udziału w konkursie na podstawie wniosków o dopuszczenie Uczestnicy konkursu zostaną powiadomieni do dnia **05.12.2014r.**
- 4.5. Wizja lokalna terenu opracowania dla Uczestników konkursu przewidziana jest na dni **12.12.2014r. oraz 13.12.2014r. w godz. od 11.00 do 12.00**  
Uczestnicy konkursu, którzy chcą uczestniczyć w wizji lokalnej muszą dokonać zgłoszenia chęci uczestnictwa w takiej wizji do dnia **09.12.2014r** na adres podany w pkt. 1.3., Rozdział I wraz z określeniem, w którym dniu będą uczestniczyć w wizji lokalnej.
- 4.6. Uczestnicy Konkursu zakwalifikowani do dalszego udziału w Konkursie na podstawie wniosków o dopuszczenie do udziału w Konkursie mogą składać pytania o wyjaśnienie treści Regulaminu dotyczące opracowania i składania prac konkursowych do dnia **16.12.2014r. do godz. 16.00.**  
Odpowiedzi na pytania zostaną udzielone nie później niż do dnia **19.12.2014r.**
- 4.7. Prace konkursowe składać należy do dnia **03.02.2015r. do godz. 16.00** (wiążąca jest data doręczenia ) na adres:

**Oddział Warszawski Stowarzyszenia Architektów Polskich  
ul. Foksal 2  
00-366 Warszawa**

- 4.8. Publiczne ogłoszenie wyników konkursu odbędzie się dnia **13.02.2015r.**



O miejscu i godzinie uczestnicy konkursu zostaną powiadomieni odrębnym pismem.

- 4.9. O miejscu i dacie wystawy pokonkursowej oraz dyskusji pokonkursowej Zamawiający poinformuje Uczestników konkursu odrębnym pismem.
- 4.10. Wskazane powyżej terminy mogą ulec zmianie. O zmianie terminów Organizator niezwłocznie poinformuje Uczestników konkursu oraz zamieści stosowną informację na swojej stronie internetowej: [www.muzeumwarszawy.pl](http://www.muzeumwarszawy.pl), a także na stronie internetowej OW SARP: [www.sarp.warszawa.pl](http://www.sarp.warszawa.pl)

## 5. SĄD KONKURSOWY

### 5.1. Skład Sądu konkursowego

Sąd konkursowy liczy 5 osób. W skład Sądu konkursowego wchodzi:

Przewodniczący:

1. arch. Andrzej Bulanda - Sędzia Konkursowy SARP

Sędzia referent:

2. arch. Stanisław Stefanowicz - Sędzia Konkursowy SARP

Członkowie:

3. arch. Artur Zbiegieni - z-ca dyr. ds. inwestycyjnych Muzeum Warszawy
4. dr Jarosław Trybuś - z-ca dyr. ds. merytorycznych Muzeum Warszawy
5. dr Tomasz Thun-Janowski - dyr. Biura Kultury Urzędu m.st. Warszawy

Zastępcy sędziów Sądu konkursowego:

arch. Paweł Czaplicki - Sędzia Konkursowy SARP

- 5.2. W przypadku odwołania członka lub członków Sądu konkursowego z przyczyn, o których mowa w art. 17 ustawy lub innych przyczyn uniemożliwiających wykonywanie funkcji członka Sądu konkursowego zgodnie z ustawą Prawo zamówień publicznych i Regulaminem konkursu, w miejsce odwołanych członków zostaną powołani decyzją Kierownika Zamawiającego zastępcy sędziów Sądu konkursowego lub w wypadku niewystarczającej ich liczby, osoby o odpowiednich kwalifikacjach.

### 5.3. Zadania Sądu konkursowego

Do zadań Sądu konkursowego należy w szczególności:

- a) ocena prac konkursowych,
- b) wybór najlepszej pracy konkursowych oraz wyłonienie pozostałych laureatów konkursu i przyznanie nagród oraz ewentualnych wyróżnień,
- c) opracowanie informacji o wyróżnionych i nagrodzonych pracach konkursowych,
- d) przygotowanie uzasadnienia rozstrzygnięcia konkursu,
- e) opracowanie zaleceń pokonkursowych dla pracy która uzyskała I nagrodę.
- f) przedłożenie wyników oceny Kierownikowi Zamawiającego do akceptacji

## **6. KLASYFIKACJA WG CPV**

Przedmiot Konkursu został zakwalifikowany według Wspólnego Słownika Zamówień (CPV) 71220000-6 - usługi projektowania architektonicznego oraz 71320000-7 – usługi inżynierskie w zakresie projektowania.

## **ROZDZIAŁ II**

### **CEL, ZADANIA, PRZEDMIOT, ZAŁOŻENIA I BUDŻET KONKURSU**

#### **1. CEL I ZADANIE KONKURSU**

- 1.1. Celem konkursu jest uzyskanie najlepszej pod względem funkcjonalnym, architektonicznym i eksploatacyjnym koncepcji architektonicznej zadaszania i aranżacji przestrzeni dziedzińca-lapidarium w Muzeum Warszawy położonego pomiędzy zabytkowymi kamienicami Rynek Starego Miasta 36, 38, 40, częściowo Rynek 36 oraz Nowomiejska 4,6,8 mieszczącej się w zakładanym budżecie.
- 1.2. Zadaniem konkursu jest wyłonienie, poprzez weryfikację i ocenę zgodnie z zasadami Regulaminu konkursu, koncepcji do opracowania pełnej Dokumentacji projektowej umożliwiającej realizację inwestycji.  
Uczestnik konkursu, którego pracę uznano za najlepszą zostanie zaproszony do negocjacji w trybie zamówienia z wolnej ręki, którego przedmiotem będzie uszczegółowienie pracy konkursowej polegające na opracowaniu dokumentacji projektowej.  
Przedmiot zamówienia z wolnej ręki oraz zakres negocjacji został opisany w Rozdziale VII.

#### **2. OPIS PRZEDMIOTU KONKURSU**

- 2.1. Przedmiot konkursu  
Przedmiotem konkursu jest opracowanie, na podstawie wytycznych określonych w Regulaminie konkursu, koncepcji architektonicznej zadaszania i aranżacji przestrzeni dziedzińca-lapidarium w Muzeum Warszawy położonego pomiędzy zabytkowymi kamienicami Rynek Starego Miasta 36, 38, 40, częściowo Rynek 36 oraz Nowomiejska 4,6,8. Teren opracowania oznaczono na rzucie parteru kamienic Muzeum Warszawy literami A-B-C-D-E-F-G-H-I-J-K-L-A. (Załącznik 12a do Regulaminu).

#### **3. ZAŁOŻENIA I WYTYCZNE DO KONKURSU**

Dla inwestycji są wydane prawomocne warunki zabudowy określające parametry inwestycji. Organizator rezygnuje jedynie z możliwości (wskazanej w w/w decyzji) podpiwniczenia przestrzeni pod dziedzińcem-lapidarium i połączenia z już zaadaptowanymi istniejącymi piwnicami. Poza tym Uczestnik konkursu powinien uwzględnić pozostałe zapisy Decyzji o warunkach zabudowy przy sporządzaniu pracy konkursowej.

Obecnie, na terenie Muzeum Warszawy, jest realizowane zadania inwestycyjnego p.t.: „Remont, rewaloryzacja i rewitalizacja kamienic należących do Muzeum Warszawy” w związku z czym Uczestnikom konkursu udostępnia się, istotną dla realizacji zadania konkursowego, części dokumentacji dotyczącej tej inwestycji (Złącznik nr 12 do Regulaminu). W ramach tego zadania realizowane będzie m.in. zadaszanie 3 dziedzińców Muzeum, przy kamienicach nr 36, 34 i 32. Zadaszenia te pokazano na rzutach Muzeum.

Dziedziniec-lapidarium, będący w zakresie opracowania konkursowego, ma pełnić funkcję reprezentacyjną, jako foyer Muzeum oraz przestrzeń wielofunkcyjną na organizację różnego rodzaju zdarzeń np.:

- obsługa ruchu zwiedzających - recepcja muzeum, ze względu na wejście dla niepełnosprawnych przez bramę i sień przejazdową kamienicy Nowomiejska 6
- przestrzeń na stoliki kawiarni mieszczącej się w tylnym trakcie kamienicy nr 40
- spotkania związane z otwarciem wystaw czasowych i inne wydarzenia związane z działalnością Muzeum
- seminaria i konferencje naukowe
- małe koncerty kameralne, małe wystawy czasowe lub fragmenty wystaw czasowych.

Ze względu na wielofunkcyjność dziedzińca-lapidarium zaleca się aby zaproponowane przez Uczestnika konkursu elementy zagospodarowania oraz ich wzajemne relacje zapewniały plastyczność aranżacji przestrzeni w zależności od potrzeb. Zadaszona przestrzeń dziedzińca będzie wykorzystywana cały rok w związku z czym należy przewidzieć sposób jej wentylacji i zapewnienia optymalnych temperatur w każdej porze roku.

Zadaszenie dziedzińca-lapidarium może być zespolone konstrukcyjnie ze ścianami kamienic lub też, co jest bardziej preferowane przez Organizatora, mieć formę niezależnej konstrukcji z punktowym fundamentowaniem. W koncepcji należy przewidzieć zaproponowanie, zintegrowanych z zadaszeniem przepierzeń (zamknięć pionowych przestrzeni zadaszonej) w szczególności od strony kamienicy przy ul. Nowomiejskiej 8 oraz od strony wschodniej oficyny kamienicy Rynek Starego Miasta 36. Sugeruję się, aby zadaszenie oraz przepierzenia miały charakter transparentny z możliwością wprowadzenia elementów nietransparentnych na niektórych powierzchniach tych struktur w sposób zapewniający wystarczający dostęp światła naturalnego. Przy lokalizowaniu ewentualnych fundamentów konstrukcji zadaszenia należy wziąć pod uwagę występujący pod dziedzińcem relikw muru ceglanego z arkadą (Złącznik nr 12h do Regulaminu) oraz niewielki fragment zaadoptowanych piwnic wchodzący pod dziedziniec kamienicy ul. Nowomiejskiej 6, w północno-zachodnim narożniku dziedzińca-lapidarium.

Obszar zadaszenia i sposób jego konstrukcji a także wysokość i przezierność jak również możliwość czasowego otwierania zadaszenia lub przepierzeń są elementami decyzji konkursowej.

Na terenie dziedzińca, przy elewacji kamienicy ul. Nowomiejska 10, znajduje się obecnie niewielki teren zieleni. Należy zachować jego funkcję i sposób użytkowania oraz zaproponować ewentualnie nową aranżację zieleni. Dopuszcza się także wprowadzanie nowych form zieleni na pozostałym terenie dziedzińca lub na konstrukcji zadaszenia.

Należy zachować i eksponować elementy detalu architektonicznego (relikty rzeźb) znajdujące się na elewacjach na wysokości parteru kamienic Nowomiejska 4 i 6 (patrz Złącznik nr 12i do Regulaminu – Zdjęcia terenu opracowania).

W przestrzeni dziedzińca Uczestnik konkursu powinien zaproponować także lokalizację windy zewnętrznej oraz ewentualne zewnętrzne połączenia komunikacyjne zlokalizowane na różnych poziomach (piętrach) umożliwiające dodatkowy, bezpośredni dostęp dla zwiedzających (głównie niepełnosprawnych) do pomieszczeń ekspozycji stałej w obiektach Muzeum od strony elewacji okalających dziedziniec.

Uczestnik konkursu powinien zaproponować rodzaj i wzór nawierzchni dziedzińca-lapidarium oraz wariantowe rozmieszczenie ruchomych elementów zagospodarowania dziedzińca (w tym oryginał pomnika Syrenki Warszawskiej) jak i lokalizację ewentualnych elementów stałych.

Uczestnik konkursu opracowując koncepcję konkursową powinien uwzględnić wytyczne i rozwiązania zawarte w projekcie „Remont, rewaloryzacja i rewitalizacja kamienic należących do Muzeum Warszawy” w szczególności strukturę funkcjonalno-programową i przestrzenną pomieszczeń Muzeum w kontekście obsługi niepełnosprawnych. W przypadku zadania dziedzińca kamienicy nr 36, część tego zadania (zaprojektowana wspornikowo) znajdująca się nad arkadą na pierwszym piętrze tej kamienicy może zostać zdemontowana (patrz rys. konstrukcji zadania – Złącznik nr 12g do Regulaminu). Uczestnik konkursu musi zaproponować połączenie projektowanego zadania z zadaniem dziedzińca kamienicy nr 36.

Uczestnik konkursu powinien również przeanalizować i przedstawić sposób odprowadzenia wody opadowej z zadanej dziedzińca korzystając z istniejących przykanalików kierujących wodę do ul. Nowomiejskiej (wg projektu powykonawczego adaptowanych piwnic – Załącznik nr 12d do Regulaminu).

Konieczne jest przeanalizowanie przez Uczestników konkursu warunków i zależności ochrony p.poż. dla zadanej przestrzeni wg załączonej koncepcji architektonicznej modernizacji wszystkich kamienic oraz uwzględnienie warunków p.poż przy sporządzaniu propozycji projektowej zadania.

Wszystkie elementy zagospodarowania zaproponowane w pracy konkursowej powinny tworzyć zwartą funkcjonalnie i przestrzennie kompozycję cechującą się nowatorskim podejściem do tkanki historycznej oraz atrakcyjnością rozwiązań architektonicznych i funkcjonalnych.

Uczestnicy konkursu powinni wziąć pod uwagę charakter i specyfikę miejsca lokalizacji inwestycji, jak również ograniczenia i wymagania wynikające z Materiałów i wytycznych do konkursu (Załącznik nr 12 do Regulaminu).

Zaleca się aby Uczestnicy konkursu uwzględnili w pracy konkursowej realność rozwiązań w kontekście technicznym, ekonomicznym i formalnoprawnym w tym archeologicznym oraz aby zaproponowane rozwiązania dawały możliwość realizacji inwestycji przy założonym budżecie .

### 3.1. Materiały do konkursu stanowią **Załącznik nr 12 do Regulaminu zawierający:**

1. Załącznik nr 12a – Rzut dziedzińca Muzeum Warszawy z zaznaczonym terenem opracowania konkursowego oraz rzuty pozostałych kondygnacji - fragment dokumentacji p.t. „Remont, rewaloryzacja i rewitalizacja kamienic należących do Muzeum Warszawy” (format .dwg i .pdf)
2. Załącznik nr 12b - Rzuty wszystkich kondygnacji Muzeum Warszawy z zaznaczonymi strefami funkcjonalno-programowymi z uwzględnieniem tras dla osób niepełnosprawnych – fragment dokumentacji p.t. „Remont, rewaloryzacja i rewitalizacja kamienic należących do Muzeum Warszawy” (format .pdf).
3. Załącznik nr 12c - Przekroje i widoki kamienic Muzeum Warszawy – fragment dokumentacji p.t. „Remont, rewaloryzacja i rewitalizacja kamienic należących do Muzeum Warszawy” (format .pdf).

4. Załącznik nr 12d – Projekt wykonawczy adaptowanych piwnic obrazujący rozmieszczenie wpustów deszczowych i odprowadzanie wody deszczowej z terenu Muzeum do sieci (format .pdf).
5. Załącznik nr 12e. – Postanowienie Mazowieckiego Komendanta Wojewódzkiej Państwowej Straży Pożarnej z dnia 14 lipca 2014 (format .pdf).
6. Załącznik nr 12f – Decyzja o warunkach zabudowy (format .pdf)
7. Załącznik nr 12g - Dokumentacja projektowa planowanego zadaszania dziedzińca kamienicy nr 36, przyległego do terenu opracowania oraz wizualizacja zadaszania dziedzińców przy kamienicach nr 36, 34 oraz 32 – fragment dokumentacji p.t. „Remont, rewaloryzacja i rewitalizacja kamienic należących do Muzeum Warszawy” (format .dwg i .pdf).
8. Załącznik nr 12h – Rysunek warsztatowy wraz z dokumentacją fotograficzną z badań archeologicznych - lokalizacja i forma muru ceglanego pod dziedzińcem (format .pdf) .
9. Załącznik nr 12i - Zdjęcia terenu opracowania. (format .jpg).
10. Załącznik nr 12j - Model 3D Muzeum Warszawy oraz elewacje dziedzińca-lapidarium – stan istniejący.

#### UWAGI:

Załączniki nr 12j zostanie udostępniony Uczestnikom konkursu, którzy zostali zakwalifikowani do udziału w konkursie na podstawie wniosków o dopuszczenie.

Zaleca się aby Uczestnik konkursu uwzględnił przy sporządzaniu pracy konkursowej zależności, ograniczenia i wymogi wynikających z powyższych materiałów do konkursu. Materiały do konkursu mogą być wykorzystane przez Uczestnika konkursy wyłącznie do celów związanych z konkursem.

#### **4. MAKSYMALNY PLANOWANY ŁĄCZNY KOSZT WYKONANIA PRAC REALIZOWANYCH NA PODSTAWIE PRACY KONKURSOWEJ ORAZ ICH ZAKRES**

- 4.1. Maksymalny planowany łączny koszt wykonania zadaszania i zagospodarowania dziedzińca-lapidarium, Organizator przewiduje na 1 500 000 PLN brutto (słownie: milion pięćset tysięcy PLN brutto). Oświadczenie Uczestnika konkursu dotyczące przewidywanego szacunkowego kosztu wykonania prac realizowanych na podstawie pracy konkursowej stanowi Załącznik nr 10 do Regulaminu.
- 4.2. Koszt, o którym mowa w pkt. 4.1. niniejszego rozdziału obejmować będzie wszelkie prace budowlane związane z budową zadaszania dziedzińca wraz z jego zagospodarowaniem, a nie będzie obejmować kosztów realizacji systemów wentylacji, ogrzewania i koniecznych instalacji dla zadaszanej przestrzeni oraz prac określonych w punkcie 5 niniejszego Rozdziału.

#### **5. MAKSYMALNY PLANOWANY ŁĄCZNY KOSZT WYKONANIA PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA NA DOKUMENTACJĘ PROJEKTOWĄ BĘDĄCĄ USZCZEGÓLOWIENIEM PRACY KONKURSOWEJ**

- 5.1. Organizator zakłada, że planowany koszt brutto zamówienia prac wymaganych dla uszczegółowienia pracy konkursowej polegającego na opracowaniu dokumentacji

projektowej, które zostanie udzielone w trybie zamówienia z wolnej ręki po przeprowadzeniu niniejszego Konkursu, nie powinien przekroczyć kwoty 300 000 PLN brutto (słownie: trzysta tysięcy PLN brutto). Oświadczenie Uczestnika konkursu dotyczące planowanego kosztu wykonania przedmiotu zamówienia z wolnej ręki stanowi Załącznik nr 10 do Regulaminu.

- 5.2. Przedmiot zamówienia z wolnej ręki został opisany w Rozdziale VII, punkt 2. Regulaminu.
- 5.3. Wynagrodzenie za prace opisane w pkt. 2. Rozdział VII Regulaminu zostanie ustalone w drodze negocjacji na etapie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.

## **ROZDZIAŁ III**

### **WNIOSKI O DOPUSZCZENIE DO UDZIAŁU W KONKURSIE ORAZ WYMAGANIA JAKIE MUSZĄ SPEŁNIAĆ UCZESTNICY KONKURSU W CELU DOPUSZCZENIA DO UDZIAŁU W KONKURSIE**

#### **1. POSTANOWIENIA OGÓLNE**

1.1. Uczestnikiem konkursu może być:

- a) osoba fizyczna,
- b) osoba prawna,
- c) jednostka organizacyjna nie posiadająca osobowości prawnej,  
która złoży wniosek o dopuszczenie do udziału w konkursie i spełni wymagania określone w niniejszym Regulaminie.

1.2. Podmioty wymienione w punkcie 1.1. a), b), i c) mogą samodzielnie brać udział w konkursie, wówczas zwane są również „Uczestnikiem konkursu samodzielnie biorącym udział w konkursie” bądź podmioty te mogą wspólnie brać udział w konkursie, zwane wówczas są „Uczestnikami konkursu wspólnie biorącymi udział w konkursie”.

Przepisy dotyczące Uczestnika konkursu stosuje się odpowiednio do Uczestników konkursu biorących wspólnie udział w Konkursie.

**Uwaga: wspólnicy spółki cywilnej, konsorcja oraz członkowie zespołów autorskich są Uczestnikami konkursu wspólnie biorącymi udział w konkursie.**

1.3. Uczestnik Konkursu ubiegający się o dopuszczenie do udziału w konkursie nie może podlegać wykluczeniu na podstawie art. 24 ust.1 i ust. 2 pkt 1,3,4 Ustawy oraz zobowiązany jest spełnić warunki udziału w Konkursie wskazane w art. 22 ust.1 Ustawy.

#### **2. UCZESTNICY KONKURSU WSPÓLNIE BIORĄCY UDZIAŁ W KONKURSIE**

2.1. W przypadku gdy Uczestnicy konkursu wspólnie biorą udział w konkursie, wymagania o których mowa w art. 22 ust. 1 Ustawy (punkt 4. niniejszego Rozdziału) będą spełnione, gdy spełnią je łącznie wszyscy Uczestnicy konkursu.

2.2. Wymóg nie podlegania wykluczeniu z konkursu na podstawie art. 24 ust. 1 i ust. 2 pkt 1,3,4 ustawy Prawo zamówień publicznych dotyczy każdego z Uczestników wspólnie biorących udział w konkursie. W związku z powyższym każdy z Uczestników Konkursu wspólnie biorących udział w Konkursie składa w załączeniu do Wniosku o dopuszczenie do udziału w Konkursie oświadczenie o którym mowa pkt. 5.1.b) niniejszego Rozdziału (Załącznik nr 2 do Regulaminu konkursu), podpisane osobno przez każdego Uczestnika Konkursu biorącego wspólnie udział w Konkursie lub jego pełnomocnika.

2.3. W przypadku Uczestników konkursu wspólnie biorących udział w Konkursie kopie dokumentów dotyczących odpowiednio Uczestnika konkursu są poświadczane za zgodność z oryginałem przez Uczestnika konkursu lub jego pełnomocnika.



- 2.4. Uczestnicy konkursu wspólnie biorący udział w konkursie **zobowiązani są** ustanowić wspólnego pełnomocnika uprawnionego do reprezentowania Uczestnika konkursu w tym do złożenia Wniosku oraz dokumentów i oświadczeń wymaganych w Rozdziale III Regulaminu konkursu. Pełnomocnikiem Uczestników konkursu wspólnie biorących w konkursie może być jeden z tych Uczestników
- 2.5. Jeżeli I nagroda zostanie przyznana Uczestnikom występującym wspólnie, Zamawiający, przed zawarciem umowy, może zażądać umowy regulującej współpracę Uczestników wspólnie biorących udział w konkursie.

### **3. PEŁNOMOCNICY UCZESTNIKÓW KONKURSU ORAZ OSOBY UPRAWNIONE DO REPREZENTOWANIA UCZESTNIKA KONKURSU**

- 3.1. Każdy Uczestnik konkursu może ustanowić pełnomocnika, uprawnionego do złożenia wniosku o dopuszczenie do udziału w konkursie oraz oświadczeń i dokumentów wymaganych postanowieniami Regulaminu konkursu.
- 3.2. Uczestnicy konkursu wspólnie biorący udział w konkursie **zobowiązani są** ustanowić wspólnego pełnomocnika zgodnie z zapisami punktu 2.4. niniejszego Rozdziału.
- 3.3. W przypadku, gdy Uczestnik konkursu samodzielnie biorący udział w konkursie lub Uczestnicy konkursu wspólnie biorący udział w konkursie ustanowią pełnomocnika, wówczas pełnomocnictwo musi być załączone do Wniosku o dopuszczenie do udziału w konkursie w formie oryginału lub kopii potwierdzonej notarialnie i musi być podpisane przez osoby uprawnione do reprezentowania Uczestnika konkursu samodzielnie biorącego udział w konkursie lub wszystkich Uczestników konkursu wspólnie biorących udział w konkursie oraz być zgodne co do treści z wzorem zamieszczonym w Załączniku nr 6 lub nr 7 do Regulaminu konkursu.
- 3.4. Osobą uprawnioną do reprezentowania Uczestnika konkursu jest:
- 1) osoba fizyczna,
  - 2) osoba upoważniona (osoby upoważnione), zgodnie z zasadą reprezentacji, do składania oświadczeń woli, w imieniu osoby prawnej lub jednostki organizacyjnej nie posiadającej osobowości prawnej,
  - 3) Pełnomocnik Uczestnika konkursu samodzielnie biorącego udział w konkursie lub Pełnomocnik Uczestników konkursu wspólnie biorących udział w konkursie.

### **4. WYMAGANIA JAKIE MUSI SPEŁNIĆ UCZESTNIK KONKURSU**

- 4.1. Uczestnik Konkursu ubiegający się o dopuszczenie do udziału w Konkursie nie może podlegać wykluczeniu na podstawie art. 24 ust.1 i ust. 2 pkt 1,3,4 Ustawy oraz zobowiązany jest spełnić warunki udziału w Konkursie wskazane w art. 22 ust.1 Ustawy dotyczące:
- a) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
  - b) posiadania wiedzy i doświadczenia;

- c) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
  - d) sytuacji ekonomicznej i finansowej,
- 4.2. W zakresie warunków wskazanych w art. 22 ust.1 Ustawy Organizator wymaga, aby Uczestnik Konkursu wykazał, iż:
- 4.2.1. Dysponuje co najmniej następującymi osobami które będą uczestniczyć w wykonywaniu pracy konkursowej:
- a) 1 osobą posiadającą uprawnienia do projektowania w specjalności architektonicznej bez ograniczeń oraz posiadającą co najmniej 2 letnie doświadczenie w zakresie wykonania projektów w obiektach zabytkowych lub posiadającą uprawnienia konserwatorskie wydane przez odpowiedni organ upoważniające do wykonania prac projektowych w obiektach zabytkowych.  
Jeśli Uczestnikiem konkursu jest osoba fizyczna posiadająca wymagane w punkcie 4.2.1.a wykształcenie, doświadczenie i uprawnienia to wówczas warunek dysponowania taką osobą jest spełniony.

## **5. INFORMACJA O OŚWIADCZENIACH I DOKUMENTACH WYMAGANYCH WE WNIOSKU O DOPUSZCZENIE DO UDZIAŁU W KONKURSIE**

### **5.1. W celu oceny spełnienia warunków udziału w konkursie określonych w niniejszym Regulaminie oraz braku podstaw do wykluczenia z udziału w konkursie wniosek o dopuszczenie do udziału w konkursie musi zawierać:**

- a) Wypełniony formularz wniosku o dopuszczenie sporządzony wg **Załącznika nr 1** do Regulaminu konkursu
- b) Oświadczenie/a Uczestnika konkursu o braku podstaw do wykluczenia na podstawie art. 24 ust.1 i ust.2 pkt 1,3,4 Ustawy sporządzonego wg **Załącznika nr 2** do Regulaminu.
- c) Oświadczenie Uczestnika konkursu o spełnieniu warunków udziału w Konkursie określonych w art. 22 ust.1 Ustawy, sporządzone wg **Załącznika nr 3** do Regulaminu.
- d) Wykaz osób, o których mowa w podpunkcie 4.2.1. niniejszego Rozdziału, wraz z informacją o ich wykształceniu, doświadczeniu i uprawnieniach zawodowych zgodnie z **Załącznikiem nr 4** do Regulaminu konkursu.
- e) Dokument potwierdzający, że osoby o których mowa w podpunkcie 4.2.1. niniejszego Rozdziału posiadają uprawnienia do projektowania w specjalności architektonicznej bez ograniczeń wydany przez odpowiedni organ.
- f) Dokument potwierdzający, że osoby o których mowa w podpunkcie 4.2.1. niniejszego Rozdziału posiadają uprawnienia konserwatorskie upoważniające do wykonania prac projektowych w obiektach zabytkowych wydany przez odpowiedni organ.

W przypadku gdy Uczestnik konkursu będzie dysponował osobą nie posiadającą w/w uprawnień ale mającą co najmniej 2 letniego doświadczenia w zakresie wykonania projektów w obiektach zabytkowych należy dołączyć odpowiednie zestawienie tych projektów zgodnie z Załącznikiem nr 4 do Regulaminu (w kolumnie „Opis doświadczenia”).

- g) Dokument potwierdzający prawo do reprezentacji dla osoby, która składa wniosek o dopuszczenie do udziału w konkursie w imieniu Uczestnika konkursu lub powołuje pełnomocnika/pełnomocników występujących w imieniu Uczestnika konkursu (np. odpis z Krajowego Rejestru Sądowego, umowę spółki, aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej lub inny dokument, właściwym dla danej formy organizacyjnej Uczestnika konkursu).
- h) Oświadczenie o udzieleniu Organizatorowi licencji na korzystanie z prac konkursowych i przeniesieniu na Organizatora autorskich praw majątkowych i praw zależnych do pracy konkursowej, która otrzymała I Nagrodę w postaci zaproszenia do negocjacji w trybie zamówienia z wolnej ręki - **Załącznik nr 5** do Regulaminu.
- i) Dokument pełnomocnictwa w przypadku reprezentowania Uczestnika samodzielnie biorącego udział w konkursie lub Uczestników wspólnie biorących udział w konkursie przez pełnomocnika/ów. Należy wówczas dołączyć do Wniosku o dopuszczenie pełnomocnictwo w formie oryginału lub kopii potwierdzonej notarialnie. Uczestnik konkursu może wykorzystać wzory pełnomocnictw załączone do Regulaminu:
  - wzór pełnomocnictwa do reprezentowania Uczestnika samodzielnie biorącego udział w konkursie - **Załącznik nr 6** do Regulaminu
  - wzór pełnomocnictwa do reprezentowania Uczestników wspólnie biorący udział w konkursie - **Załączniku nr 7** do Regulaminu

- 5.2. Wniosek o dopuszczenie do udziału w konkursie oraz oświadczenia i dokumenty, o których mowa:
- w punkcie 5.1.a), 5.1.b), 5.1.c) oraz 5.1.h) należy przedstawić w formie oryginału
  - w punkcie 5.1.d), 5.1.e) oraz 5.1.f), 5.1.g) w formie oryginału lub kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez osoby uprawnione do reprezentowania Uczestnika konkursu lub pełnomocnika/ów,
  - w punkcie 5.1.i) w formie oryginału lub kopii potwierdzonej notarialnie.

## **6. WYMOGI FORMALNE PRZYGOTOWANIA WNIOSKU O DOPUSZCZENIE DO UDZIAŁU W KONKURSIE**

- 6.1. Wniosek o dopuszczenie do udziału w Konkursie należy sporządzić w języku polskim w sposób czytelny, z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności.
- 6.2. Oświadczenia i dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez Uczestnika konkursu lub jego pełnomocnika (wymagane jest podpisanie tłumaczenia przez osoby upoważnione do reprezentacji Uczestnika konkursu lub pełnomocnika).

- 6.3. Wniosek o dopuszczenie do udziału w konkursie powinien zawierać wszystkie wymagane oświadczenia i dokumenty według postanowień punktu 5 niniejszego Rozdziału;
- 6.4. Wniosek o dopuszczenie do udziału w konkursie wraz z załącznikami i dokumentami powinien być podpisany przez osobę/y uprawnioną/e do reprezentowania Uczestnika konkursu, zgodnie ze sposobem reprezentacji Uczestnika określonym w dokumencie potwierdzającym prawo do reprezentacji (patrz. punkt 3 oraz 5.1. lit. g) albo przez osobę/y umocowaną/e przez osobę/y uprawnioną/e (patrz punkt 3 oraz 5.1. lit. i.).
- 6.5. Wskazane jest, aby wszystkie miejsca, w których Uczestnik naniósł poprawki były parafowane przez osobę podpisującą wniosek.
- 6.6. Uczestnik konkursu może złożyć tylko jeden Wniosek o dopuszczenie do udziału w Konkursie (za złożenie wniosku uważa się również dokonanie takiej czynności wspólnie z innym Uczestnikiem konkursu).
- 6.7. Wszystkie wzory dokumentów i oświadczeń zawarte w Regulaminie mają charakter pomocniczy; Uczestnik konkursu może sporządzić własne oświadczenia i dokumenty pod warunkiem zawarcia w nich wymaganej regulaminem treści.
- 6.8. Uczestnik konkursu ponosi wszelkie konsekwencje oraz koszty związane z przygotowaniem i złożeniem Wniosku o dopuszczenie do udziału w Konkursie.
- 6.9. Wszystkie strony Wniosku o dopuszczenie do udziału w Konkursie zaleca się kolejno ponumerować. Wszystkie strony (kartki) zaleca się spiąć (zszyć) w sposób uniemożliwiający dekompletację.
- 6.10. Wniosek o dopuszczenie do udziału w Konkursie należy dostarczyć w zamkniętej, nieprzeźroczystej kopercie opatrzonej nazwą i adresem Uczestnika konkursu oraz opisanej w następujący sposób:

**Muzeum Warszawy**  
**ul. Rynek Starego Miasta 28-42**  
**00-272 Warszawa**

**WNIOSEK O DOPUSZCZENIE DO UDZIAŁU W NA OPRACOWANIE KONCEPCJI  
ARCHITEKTONICZNEJ ZADASZENIA I ARANŻACJI PRZESTRZENI DZIEDZIŃCA-  
LAPIDARIUM W MUZEUM WARSZAWY POŁOŻONEGO POMIĘDZY  
ZABYTKOWYMI KAMIENICAMI RYNEK STAREGO MIASTA 36, 38, 40,  
CZĘŚCIOWO RYNEK 36 ORAZ NOWOMIEJSKA 4, 6, 8.**

## **7. ZMIANA LUB WYCOFANIE WNIOSKU O DOPUSZCZENIE DO UDZIAŁU W KONKURSIE**

- 7.1. Uczestnik konkursu może zmienić lub wycofać Wniosek o dopuszczenie do udziału w konkursie wyłącznie przed upływem terminu składania Wniosków o dopuszczenie do udziału w Konkursie. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub o wycofaniu Wniosku o dopuszczenie do udziału w Konkursie musi zostać złożone w sposób i formie przewidzianych dla złożenia Wniosku z zastrzeżeniem, że opakowania (koperty) będą zawierały dodatkowe oznaczenie „ZMIANA”/”WYCOFANIE – WNIOSKU”.
- 7.2. W przypadku, gdy informacje zawarte we Wniosku stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji Uczestnik konkursu, zobowiązany jest nie później niż w terminie składania Wniosków:
- 7.2.1. oznaczyć te informacje klauzulą: “INFORMACJE STANOWIĄCE TAJEMNICĘ PRZEDSIĘBIORSTWA W ROZUMIENIU ART. 11 ust. 4 USTAWY O ZWALCZANIU NIEUCZCIWEJ KONKURENCJI (t. jedn. Dz. U. z 2003r nr 153 poz. 1503 ze zm.)”
- 7.2.2. dołączyć odrębnie do Wniosku w zamkniętej kopercie trwale połączonej z Wnioskiem i pozostałymi dokumentami. Informację o zastrzeżeniu dokumentów stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa należy podać również w formularzu Wniosku.
- 7.2.3. wykazać, że informacje te stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa, poprzez złożenie wraz z Wnioskiem stosownego oświadczenia zawierającego co najmniej wyjaśnienie, w jakim zakresie i dlaczego (wskazanie konkretnych, negatywnych skutków dla Wykonawcy) ujawnienie tych informacji zagraża lub „narusza interes przedsiębiorcy” oraz na jakiej podstawie informacje te zostały zakwalifikowane przez Wykonawcę jako „nieujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, co do których Wykonawca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności” w rozumieniu z art. 11 ust. 4 w związku z art. 11 ust. 1 ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.
- 7.3. W przypadku nie zabezpieczenia przez Uczestnika konkursu we Wniosku informacji zastrzeżonych zgodnie z postanowieniami niniejszego zapisu Regulaminu, Uczestnikowi konkursu nie przysługują żadne roszczenia wobec Zamawiającego.

## **8. SPOSÓB, MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA WNIOSKU O DOPUSZCZENIE DO UDZIAŁU W KONKURSIE**

- 8.1. Wniosek o dopuszczenie do udziału w konkursie należy złożyć osobiście lub przesłać za pośrednictwem kuriera lub poczty na adres:

**Oddział Warszawski  
Stowarzyszenie Architektów Polskich  
ul. Foksal 2  
00-366 Warszawa**

- 8.2. Termin składania Wniosków upływa dnia **25.11.2014r. roku, o godzinie 16.00**
- 8.3. Za termin złożenia wniosku uważa się termin jego wpływu do miejsca wskazanego w pkt. 8.1 chyba, że zachodzą okoliczności wskazane w pkt. 8.6.
- 8.4. Uczestnicy ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem Wniosku. Zamawiający nie przewiduje zwrotu tych kosztów.
- 8.5. Z zastrzeżeniem pkt. 8.6., w przypadku złożenia po terminie Wniosku o dopuszczenie do udziału w Konkursie Zamawiający niezwłocznie zawiadamia Uczestnika konkursu o złożeniu Wniosku po terminie oraz zwraca Wniosek po upływie terminu do wniesienia odwołania.
- 8.6. Zgodnie z art. 27 ust. 5 Ustawy informacja o złożeniu wniosku o dopuszczenie do udziału w Konkursie może być przekazana telefonicznie osobie wyznaczonej do kontaktów z Uczestnikami konkursu, o której mowa w Rozdziale I pkt. 1.2. Regulaminu, przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w Konkursie. Wniosek uważa się za złożony w terminie, jeżeli został spełniony powyższy warunek oraz jeżeli przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w Konkursie został on wysłany w formie pisemnej i Organizator otrzymał go nie później niż w terminie 7 dni od dnia upływu terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w Konkursie.

## **9. OCENA WNIOSKÓW O DOPUSZCZENIE DO UDZIAŁU W KONKURSIE**

- 9.1. Organizator bezpośrednio po upływie terminu składania Wniosków określonego w punkcie 8.2. niniejszego Rozdziału, dokona otwarcia złożonych Wniosków o dopuszczenie do udziału w Konkursie i na ich podstawie dokona oceny spełnienia, przez Uczestników konkursu, wymagań udziału w konkursie określonych w Regulaminie i przepisami Ustawy według formuły „spełnia – nie spełnia”.
- 9.2. W celu zachowania anonimowości Uczestników konkursu w stosunku do członków Sądu konkursowego, osoby pełniące funkcję sędziów konkursowych nie będą brały bezpośredniego udziału w ocenie wniosków o dopuszczenie do udziału w konkursie.
- 9.3. Po dokonaniu oceny spełniania wymagań udziału w konkursie Zamawiający zaprosi do składania prac konkursowych Uczestników konkursu spełniających wymagania uczestnictwa w konkursie.
- 9.4. Uczestnicy nie spełniający wymagań uczestnictwa w konkursie podlegają wykluczeniu z udziału w konkursie.
- 9.5. Wszyscy Uczestnicy konkursu, którzy złożyli Wnioski o dopuszczenie do udziału w Konkursie, zostaną powiadomieni o wynikach ich oceny z zachowaniem warunku anonimowości (wyłącznie powiadomienia indywidualne uczestników konkursu).
- 9.6. Do oceny Wniosków o dopuszczenie do udziału w Konkursie przepisy art. 26 ust. 3 i 4 Ustawy stosuje się odpowiednio. Oznacza to, że Organizator wzywa Uczestników konkursu, którzy nie złożyli wymaganych Regulaminem oświadczeń lub/i dokumentów

lub którzy nie złożyli pełnomocnictw albo którzy złożyli wymagane przez zamawiającego oświadczenia lub/i dokumenty, zawierające błędy lub którzy złożyli wadliwe pełnomocnictwa, do uzupełnienia wniosku o dopuszczenie do udziału w konkursie o te oświadczenia lub/i dokumenty a także wzywa do złożenia wyjaśnień dotyczących oświadczeń lub/i dokumentów.

## **ROZDZIAŁ IV**

### **SPOSÓB OPRACOWANIA I SKŁADANIA PRAC KONKURSOWYCH**

#### **1. INFORMACJE OGÓLNE O PRZYGOTOWANIU PRACY KONKURSOWEJ**

1.1. Pracę konkursową powinno cechować:

- atrakcyjność przyjętych rozwiązań architektonicznych
- czytelność i funkcjonalność przyjętych rozwiązań architektonicznych i technicznych,
- realność i ekonomika przyjętych rozwiązań

Praca konkursowa w sposób klarowny i jednoznaczny musi wskazywać na zaproponowaną przez Uczestnika konkursu ideę przyjętych rozwiązań.

Pod względem graficznym pracę konkursową musi cechować czytelność informacji tekstowej oraz rysunkowej

1.2. Zaleca się by Uczestnik konkursu uwzględnił przy sporządzaniu pracy konkursowej treści i wytyczne zawarte w materiałach do konkursu (Załącznik nr 14 do Regulaminu) oraz w Rozdziale II Regulaminu.

1.3. Praca konkursowa nie może naruszać praw autorskich stron trzecich tak w zakresie merytorycznym jak i wykorzystanych narzędzi do jej opracowania.

1.4. Nie będą rozpatrywane prace konkursowe, które zostały opracowane w sposób umożliwiający identyfikację ich autorów.

#### **2. ZAWARTOŚĆ PRACY KONKURSOWEJ ORAZ SPOSÓB I FORMA JEJ OPRACOWANIA**

2.1. Praca konkursowa musi składać się z:

- a) część graficzna – plansze maksymalnie 3 sztuki naklejone na sztywny, lekki podkład 100x70 cm w układzie poziomym - 1 egzemplarz,
- b) część opisowa - Zeszyt z tekstem oraz zmniejszonymi do formatu A3 planszami części graficznej oraz informacjami cenowymi sporządzonymi zgodnie z Załącznikiem nr 10 do Regulaminu – 2 egzemplarze,
- c) zamkniętej koperty z kartą identyfikacyjną sporządzoną zgodnie z Załącznikiem nr 9 do Regulaminu,
- d) zamkniętej koperty z płytą CD z wersją elektroniczną pracy konkursowej.

2.2. Część graficzna – plansze

Część graficzna (plansze) musi zawierać:

a) Projekt zagospodarowania dziedzińca-lapidarium w skali 1: 50 sporządzony na dostarczonym rzucie parteru ze szczególnym uwzględnieniem rysunku podsadzki oraz elementów zagospodarowania stałych i mobilnych.

b) Rzut zadaszania dziedzińca-lapidarium w kontekście połączeń dachowych Muzeum uwzględniający lokalizację i formę proponowanego zadaszania w skali 1: 50 sporządzony na dostarczonym rzucie dachów.



c) Przekroje charakterystyczne zadaszenia i zagospodarowania dziedzińca-lapidarium w skali 1: 50; Uczestnik konkursu może wykorzystać przekroje znajdujące się w Złączniku nr 12 do Regulaminu (Materiały do konkursu).

d) Perspektywy i wizualizacje dziedzińca-lapidarium oraz zadaszenia prezentujące, w sposób możliwie precyzyjny, przyjęte rozwiązania architektoniczne i materiałowe w tym obligatoryjne:

1) z „lotu ptaka” pokazującą całość założenia i jego kontekst z otoczeniem,

2) Trzy wizualizacje wnętrza dziedzińca-lapidarium pokazujące sposób jego zagospodarowania oraz zadaszenie,

Na rysunku zagospodarowania terenu w skali 1:50, należy zaznaczyć punkty z których wykonano ujęcia.

e) ważniejsze detale charakteryzujące rozwiązania plastyczne, materiałowe i techniczne zadaszenia w skali umożliwiającej odczytanie przyjętego rozwiązania ze szczególnym uwzględnieniem miejsc połączenia zadaszenia z elewacjami kamienic oraz z planowanym zadaszeniem dziedzińca kamienicy nr 36, sposób posadowienia konstrukcji zadaszenia, itp.

f) ważniejsze detale zagospodarowania terenu dziedzińca-lapidarium charakteryzujące rozwiązania plastyczne, materiałowe i techniczne w skali umożliwiającej odczytanie przyjętego rozwiązania, do decyzji Uczestnika konkursu

g) Schematy aranżacji przestrzeni dziedzińca-lapidarium przedstawiające różne scenariusze jego użytkowania zgodnie z wytycznymi programowymi Rozdziału II Regulaminu.

### **2.3. Część opisowa - Zeszyt z tekstem pracy konkursowej oraz zmniejszonymi do formatu A3 planszami części graficznej i informacjami cenowymi.**

Część opisowa musi zawierać:

1) maksymalnie 4 strony A4 lub 2 strony A3 tekstu,

2) zmniejszone do formatu A3 wszystkie plansze części graficznej.

3) Informacje cenowe dotyczące szacunkowego kosztu wykonania prac realizowanych na podstawie pracy konkursowej oraz kosztu wykonania przedmiotu zamówienia na dokumentację projektową będącą uszczegółowieniem pracy konkursowej zgodnie z Załącznikiem nr 10 do Regulaminu.

Tekst części opisowej pracy konkursowej musi zawierać informacje dotyczące:

a) założeń rozwiązań architektonicznych i funkcjonalno-użytkowych zagospodarowania dziedzińca-lapidarium i zadaszenia,

b) opisu przyjętych rozwiązań materiałowych, technicznych, konstrukcyjnych, instalacyjnych ze szczególnym uwzględnieniem:

- sposobu odprowadzania wód opadowych z zadaszenia i dziedzińca-lapidarium,

- sposobu wentylacji zadaszonej części dziedzińca-lapidarium

- sposobu zapewnienia odpowiedniej temperatury w części zadaszonej dziedzińca-lapidarium umożliwiającej całoroczne korzystanie z tej przestrzeni.

c) opisu uwzględniającego elementy koncepcji trudne do pokazania w części graficznej,

Część opisową należy złożyć w formie **dwóch** dowolnie **oprawionych zeszytów w formacie A3** (opracowanie w układzie poziomym).

#### 2.4. Zamknięta koperta z kartą identyfikacyjną

Koperta musi zawierać kartę identyfikacyjną wypełnioną wg **Załącznika nr 9 do Regulaminu**.

#### 2.5. Zamknięta koperta z płytą CD z wersją elektroniczną pracy konkursowej.

Koperta musi zawierać płytę(y) CD zawierającą całość pracy konkursowej (rysunki oraz tekst) w wersji elektronicznej (zgodnie z pkt. 3 niniejszego Rozdziału).

W celu umożliwienia wykorzystania prac, zgodnie z Regulaminem Konkursu, jego Uczestnicy zobowiązani są do przekazania Zamawiającemu zawartości opracowania w postaci zapisu elektronicznego możliwego do kopiowania, na płytach CD, w formatach: **dla rysunków** (\*.dxf lub \*.dwg) oraz (\*.jpg), (\*.pdf) lub (\*.tif) w rozdzielczości 300 dpi. **dla tekstu** (\*.doc) dla Windows XP lub (\*.txt).

Płytę(y) CD należy umieścić w zamkniętej kopercie.

Należy zwrócić uwagę na pozbawienie plików cech umożliwiających identyfikację autorów.

Dokumenty na nośniku elektronicznym nie mogą być chronione hasłem lub zabezpieczone w inny sposób przed korzystaniem z nich przez Zamawiającego.

#### 2.6. Pracę konkursową należy oznaczyć wyłącznie **sześciocyfrową liczbą** rozpoznawczą. Liczbę należy umieścić na wszystkich elementach pracy, takich jak:

a) część graficzna - plansze,

b) część opisowa – zeszyt 2 szt. (zaleca się oznaczenie sześciocyfrową liczbą rozpoznawczą wyłącznie pierwszej strony części opisowej),

c) zamknięta koperta z kartą identyfikacyjną,

d) zamknięta koperta z płytą CD z wersją elektroniczną pracy konkursowej,

d) opakowanie pracy konkursowej.

W przypadku części opisowej (pierwsza strona), plansz, koperty z kartą identyfikacyjną oraz koperty z CD zaleca się umieszczenie liczby rozpoznawczej **w prawym górnym rogu**. Wysokość cyfr ca. - **1 cm**.

#### 2.7. Żaden z elementów pracy konkursowej (patrz. pkt. 2.1. niniejszego Rozdziału) oraz opakowanie pracy konkursowej nie może być opatrzone nazwą Uczestnika konkursu składającego pracę, ani innymi informacjami umożliwiającymi zidentyfikowanie autora pracy przed rozstrzygnięciem Konkursu przez Sąd konkursowy. W przypadku przesłania pracy za pośrednictwem poczty lub firmy kurierskiej, adres i nazwa podane na kopercie nie mogą być adresem i nazwą Uczestnika konkursu.

#### 2.8. Całość pracy konkursowej być sporządzona w języku polskim.

#### 2.9. Materiały nie objęte zakresem Konkursu nie będą rozpatrywane.

### 3. SPOSÓB, MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA PRAC KONKURSOWYCH

- 3.1. Prace konkursowe należy składać w nieprzekraczalnym terminie do dnia **03.02.2015r. do godz. 16.00**, za pokwitowaniem złożenia pracy konkursowej (**Załącznik nr 8 do Regulaminu**) na adres:

**Oddział Warszawski  
Stowarzyszenie Architektów Polskich  
ul. Foksal 2  
00-366 Warszawa**

- 3.2. Prace konkursowe mogą złożyć wyłącznie Uczestnicy konkursy, którzy zostali zaproszeni przez Organizatora do składania prac konkursowych po pozytywnej weryfikacji wniosków o dopuszczenie.
- 3.3. Prace konkursowe należy składać w opakowaniach uniemożliwiających ich bezśladowe otwarcie i zapoznanie się z zawartością opakowania. Opakowanie musi zostać opisane w sposób następujący:

**Muzeum Warszawy  
ul. Rynek Starego Miasta 28-42  
00-272 Warszawa**

**WNIOSEK O DOPUSZCZENIE DO UDZIAŁU W NA OPRACOWANIE KONCEPCJI  
ARCHITEKTONICZNEJ ZADASZENIA I ARANŻACJI PRZESTRZENI DZIEDZIŃCA-  
LAPIDARIUM W MUZEUM WARSZAWY POŁOŻONEGO POMIĘDZY  
ZABYTKOWYMI KAMIENICAMI RYNEK STAREGO MIASTA 36, 38, 40,  
CZĘŚCIOWO RYNEK 36 ORAZ NOWOMIEJSKA 4, 6, 8.**

**oraz oznakowane NUMEREM nadanym wszystkim elementom pracy konkursowej.**

- 3.4. Prace konkursowe przysłane pocztą, kurierem lub składane w inny sposób, muszą dotrzeć do Zamawiającego w terminie wskazanym w punkcie 3.1.

**Uwaga:** Jeżeli praca konkursowa jest składana w inny sposób, niż osobiście (np. za pośrednictwem poczty lub firmy kurierskiej), adres i nazwa podane na kopercie nie mogą być adresem i nazwą Uczestnika konkursu. Ponadto należy dołączyć do pracy konkursowej pokwitowanie złożenia (**Załącznik nr 8 do Regulaminu**) w otwartej kopercie, zaadresowanej na adres nie będący adresem Uczestnika konkursu. Na ten adres zostanie odesłane pokwitowanie złożenia pracy konkursowej.

- 3.5. Praca konkursowa złożona przez Uczestnika może być wycofana wyłącznie przed upływem terminu do składania prac konkursowych. Wycofanie pracy może nastąpić po przedstawieniu oryginalnego pokwitowania złożenia pracy, wystawionego przez Organizatora.

- 3.6. Wprowadzenie zmian i uzupełnień do pracy konkursowej możliwe jest wyłącznie przed upływem terminu do składania prac konkursowych. Wprowadzenie zmian lub uzupełnień pracy konkursowej, musi nastąpić z zachowaniem wymogów określonych dla pracy konkursowej, z zastrzeżeniem, że opakowania (koperty) będą zawierały dodatkowe oznaczenie: "ZMIANA / UZUPEŁNIENIE"
- 3.7. Prace konkursowe przesłane pocztą, kurierem lub dostarczone w inny sposób, które dotrą do Zamawiającego po terminie składania prac, co zostanie potwierdzone w sporządzonym protokole, nie będą uznane za złożone i mogą być odebrane przez Uczestnika wyłącznie na swój koszt.
- 3.8. Prace konkursowe zostaną zaszyfrowane przez Sekretarza Sądu konkursowego, poprzez nadanie indywidualnego, trzycyfrowego kodu każdej pracy. Z czynności tej sporządzony zostanie protokół, który zostanie przekazany Kierownikowi Zamawiającego.
- 3.9. Uczestnicy konkursu ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem (wysłaniem) pracy konkursowej. Organizator nie przewiduje zwrotu tych kosztów ani zwrotu opakowań prac oraz odesyłania prac na swój koszt.

## ROZDZIAŁ V

### OCENA PRAC KONKURSOWYCH

#### 1. TRYB OCENY PRAC KONKURSOWYCH

- 1.1. Oceny prac dokonuje Sąd konkursowy, na posiedzeniach zamkniętych, oceniając zgodność prac co do zasady z istotnymi wymogami formalnymi i merytorycznymi określonymi Regulaminu konkursu oraz dokonując oceny prac konkursowych na podstawie kryteriów określonych w pkt. 2 niniejszego Rozdziału.
- 1.2. Sąd konkursowy rozstrzyga konkurs, dokonując wyboru najlepszych prac konkursowych.  
W szczególności Sąd konkursowy:
- wskazuje prace, które powinny być nagrodzone wraz z rodzajem i wysokością nagrody lub wskazuje na odstąpienie od przyznania określonej nagrody lub nagród gdy prace konkursowe nie spełniają wymagań określonych w Regulaminie Konkursu,
  - sporządza informację o nagrodzonych i wyróżnionych pracach konkursowych,
  - przygotowuje uzasadnienie rozstrzygnięcia konkursu,
  - opracowuje zalecenia pokonkursowe dla pracy która uzyskała I nagrodę
  - przedstawia wyniki konkursu do zatwierdzenia Kierownikowi Zamawiającego
  - przygotowuje uzasadnienie braku rozstrzygnięcia konkursu.

#### 2. KRYTERIA OCENY PRAC KONKURSOWYCH

- 2.1. Prace konkursowe oceniane będą według następujących kryteriów:
- atrakcyjność i realność proponowanych rozwiązań architektonicznych i konstrukcyjnych zadania oraz zagospodarowania dziedzińca-lapidarium,**
  - trafność rozwiązań funkcjonalnych i programowo-przestrzennych zagospodarowania przestrzeni dziedzińca-lapidarium,**
  - prawidłowość powiązań przestrzennych i funkcjonalno-programowych dziedzińca-lapidarium z innymi obiektami i wnętrzami Muzeum Warszawy,**
  - ekonomika rozwiązań ze szczególnym uwzględnieniem ekonomiki eksploatacji.**
- Powyższe kryteria są równoważne**
- 2.2. Każda z prac konkursowych zostanie oceniona przez Sąd konkursowy na podstawie powyższych kryteriów oraz spełnienia wymogów Regulaminu konkursu dotyczących prac konkursowych. Każdy z sędziów, dokonuje oceny prac indywidualnie, w sposób całościowy zgodnie z powyższymi kryteriami i wymogami Regulaminu.
- 2.3. Sąd konkursowy przyzna każdej pracy konkursowej punkty (w skali od 1 do 100 punktów), które będą stanowić o końcowej ocenie prac konkursowych. Pierwsza nagroda w kwocie nie niższej niż 25 000 zł brutto, zostanie przyznana Uczestnikowi

konkursu, którego praca konkursowa uzyska największą ilość punktów, pod warunkiem że liczba punktów będzie nie mniejsza niż 80.

Końcowa ocena pracy konkursowej to średnia ważona z indywidualnych ocen sędziów dla tej pracy. Obliczając punktację dla poszczególnych prac konkursowych, Sąd konkursowy zastosuje zaokrąglenie do 2 miejsc po przecinku.

- 2.4. Praca konkursowa, która uzyska drugą i trzecią pozycję w ocenie punktowej Sądu konkursowego, uznana zostanie jako druga i trzecia w kolejności i jest wtedy uprawniona do otrzymania nagrody dla drugiej i trzeciej pracy konkursowej w kwocie nie niższej niż odpowiednio 15 000 zł brutto i 10 000 zł brutto, pod warunkiem, że liczba punktów będzie nie mniejsza niż 60. Pozostałym pracom, które nie kwalifikują się do uzyskania pierwszej, drugiej lub trzeciej nagrody, mogą zostać przyznane jedynie wyróżnienia.

## ROZDZIAŁ VI

### NAGRODY I OGŁOSZENIE WYNIKÓW KONKURSU

#### 1. NAGRODY

- 1.1. W konkursie mogą zostać przyznane trzy nagrody oraz wyróżnienia.
- 1.2. Organizator przewiduje przyznanie następujących nagród ( I ÷ III ):

##### **I NAGRODA**

- kwota pieniężna w wysokości 25 000 zł brutto

- zaproszenie do negocjacji w trybie zamówienia z wolnej ręki na opracowanie dokumentacji projektowej będącej szczegółowym opracowaniem pracy konkursowej

##### **II NAGRODA**

- kwota pieniężna w wysokości 15 000 zł brutto

##### **III NAGRODA**

- kwota pieniężna w wysokości 10 000 zł brutto

Minimalna, gwarantowana kwota przeznaczona przez Organizatora na nagrody i wyróżnienia wynosi 50 000zł brutto. Niezależnie od ilości przyznanych nagród kwota ta zostanie obligatoryjnie rozdzielona w całości wśród prac nagrodzonych lub/i wyróżnionych. Kwota na nagrody i/lub wyróżnienia może zostać zwiększona przez Organizatora. Sąd konkursowy występuje o ewentualne zwiększenie kwoty na nagrody i/lub wyróżnienia.

- 1.3. Organizator przewiduje przyznanie ewentualnych wyróżnień. Wyróżnienia mogą być przyznane przez Sąd konkursowy pracom, które nie otrzymały pierwszej, drugiej lub trzeciej nagrody.
- 1.4. Propozycję przyznania określonych nagród i wyróżnień przygotowuje Sąd konkursowy, a zatwierdza Kierownik Zamawiającego.
- 1.5. Sąd konkursowy ma prawo do zaproponowania innego podziału nagród z zastrzeżeniem pkt. 2.3 i 2.4 Rozdziału V, z tym, że cała kwota przeznaczona na nagrody nie będzie zmniejszona i zostanie rozdysponowana w ramach nagród i wyróżnień.
- 1.6. Po zakończeniu Konkursu i po wydaniu nagród, Organizator staje się właścicielem egzemplarzy nagrodzonych prac konkursowych, do których Uczestnicy udziela Organizatorowi praw autorskich lub licencji zgodnie z postanowieniami Rozdziału VII Prace konkursowe którym nie przyznano nagród, będą do odebrania po zakończeniu wystawy pokonkursowej, za zwrotem pokwitowania złożenia pracy.

- 1.7. Organizator zrealizuje wyłącznie nagrody pieniężne, które zaproponował Sąd konkursowy i zatwierdził Kierownik Zamawiającego.
- 1.8. Nagrody pieniężne zostaną wypłacone w terminie nie krótszym niż 15 dni od daty zatwierdzenia przez Kierownika Zamawiającego wyników konkursu.
- 1.9. Wypłata nagród pieniężnych nastąpi przelewem, na rachunek bankowy wskazany w karcie identyfikacyjnej dla pracy konkursowej (Załącznik nr 9 do Regulaminu).
- 1.10. Nagrody pieniężne przed ich wypłatą zostaną pomniejszone o kwotę podatku, w przypadku gdy z odrębnych przepisów będzie wynikać obowiązek ich opodatkowania.
- 1.11. W przypadku, gdy zostanie przyznana I nagroda w postaci zaproszenia do negocjacji w trybie zamówienia z wolnej ręki na szczegółowe opracowanie pracy konkursowej, Zamawiający skieruje zaproszenie do wybranego Uczestnika **w terminie** nie krótszym niż 15 dni od daty zatwierdzenia przez Kierownika Zamawiającego wyników konkursu.

## 2. OGŁOSZENIE WYNIKÓW KONKURSU

Publiczne ogłoszenie wyników konkursu odbędzie się dnia **13.02.2015r.** O miejscu i godzinie Uczestnicy konkursu zostaną powiadomieni oddzielnym pismem.

- 2.1. Po publicznym ogłoszeniu wyników Konkursu Sąd konkursowy dokonuje publicznego odtajnienia i identyfikacji wszystkich prac konkursowych, przyporządkowując prace poszczególnym Uczestnikom, na podstawie NUMERU umieszczonego na kartach identyfikacyjnych załączonych prac konkursowych.
- 2.2. W przypadku stwierdzenia, po identyfikacji prac konkursowych, że praca konkursowa została złożona przez Uczestnika nie zaproszonego do złożenia pracy konkursowej lub jeśli Uczestnik konkursu występuje w więcej niż jednej pracy konkursowej, taka praca lub prace zostaną uznane za nieważne. W takich okolicznościach Uczestnik konkursu lub Uczestnicy konkursu, zostaną wykluczeni z Konkursu.
- 2.3. O wynikach Organizator zawiadomi pisemnie wszystkich Uczestników konkursu, którzy złożyli prace konkursowe a także zamieści ogłoszenie wyników konkursu na stronie internetowej Organizatora **www.muzeumwarszawy.pl** oraz na stronie internetowej OW SARP **www.sarp.warszawa.pl**
- 2.4. Po rozstrzygnięciu Konkursu prace konkursowe zostaną zaprezentowane na wystawie pokonkursowej w trakcie której odbędzie się dyskusja pokonkursowa o czym Organizator zawiadomi odrębnie.
- 2.5. Kierownik Zamawiającego unieważnia Konkurs, jeżeli nie został złożony żaden Wniosek o dopuszczenie do udziału w Konkursie lub żadna praca konkursowa albo jeżeli nie rozstrzygnięto Konkursu uwzględniając postanowienia Regulaminu. Do unieważnienia Konkursu przepisy art. 93 ust. 1 pkt. 6 i 7 Ustawy stosuje się odpowiednio. Zawiadomienie o unieważnieniu Konkursu zostanie przekazane



wszystkim Uczestnikom konkursu oraz zamieszczone na stronie internetowej Organizatora **[www.muzeumwarszawy.pl](http://www.muzeumwarszawy.pl)** oraz na stronie internetowej OW SARP **[www.sarp.warszawa.pl](http://www.sarp.warszawa.pl)**

## **ROZDZIAŁ VII**

### **INNE POSTANOWIENIA REGULAMINU**

#### **1. ZOBOWIĄZANIA UCZESTNIKÓW KONKURSU ORAZ ORGANIZATORA W TYM POLA EKSPLOATACJI PRAC KONKURSOWYCH ORAZ POSTANOWIENIA DOTYCZĄCE PRZEJŚCIA AUTORSKICH PRAW MAJĄTKOWYCH DO PRACY KONKURSOWEJ KTÓRA OTRZYMAŁA I NAGRODĘ.**

- 1.1. Organizator zastrzega sobie prawo prezentacji wszystkich lub wybranych prac konkursowych podczas publicznej wystawy pokonkursowej, możliwość ich reprodukcji i publikacji za pomocą dowolnej techniki (w tym techniki drukarskiej, reprograficznej i zapisu cyfrowego), wytwarzania w sposób opisany powyżej egzemplarzy utworu i ich rozpowszechniania w formie katalogu wystawy (drukowanego lub cyfrowego), a także w sieci Internet. W tym zakresie wszyscy Uczestnicy udzielają Organizatorowi bezpłatnej licencji niewyłącznej, nieograniczonej terytorialnie, na okres 1 roku od momentu zatwierdzenia wyników konkursu przez Kierownika Zamawiającego. Uczestnicy wyrażają ponadto zgodę na dokonanie niezbędnych modyfikacji (np. w zmianie formatu) związanych z publikacją prac konkursowych. Oświadczenie o udzieleniu licencji na powyższych zasadach zostało zawarte Załączniku nr 5 do Regulaminu.
- 1.2. W zakresie wskazanym w pkt. 1.1 wszyscy Uczestnicy udzielą Organizatorowi zgody na pierwsze publiczne udostępnienie prac konkursowych. Organizator dokona pierwszego udostępnienia prac konkursowych i opracowań studialnych publicznie we współpracy z OW SARP.
- 1.3. Ustalenia pkt. 1.1 i 1.2. niniejszego rozdziału nie naruszają osobistego prawa autorskiego autorów prac.
- 1.4. Prace konkursowe, ani w części, ani w całości, nie mogą być udostępnione publicznie ani w inny sposób rozpowszechniane przed datą publicznego ogłoszenia wyników konkursu.
- 1.5. Uczestnik konkursu, który otrzymał I nagrodę w postaci zaproszenia do negocjacji w trybie zamówienia z wolnej ręki na opracowanie dokumentacji będącej szczegółowym opracowaniem pracy konkursowej, przenosi na Organizatora z chwilą zatwierdzenia wyników konkursu przez Kierownika Zamawiającego, bez dodatkowego wynagrodzenia, nieograniczone terytorialne i czasowo autorskie prawa majątkowe do pracy konkursowej oraz prawo do zezwolenia na wykonywanie autorskiego prawa zależnego (zgodnie z oświadczeniem stanowiącym Załącznik nr 5 do Regulaminu) na następujących polach eksploatacji:
  - a) utrwalanie i zwielokrotnianie dowolną techniką na jakimkolwiek nośniku, w dowolnej skali, na potrzeby jakichkolwiek mediów, a w szczególności w postaci publikacji drukowanych, plansz, taśmy światłoczułej, magnetycznej, dyskach komputerowych oraz wszystkich typach nośników przeznaczonych do zapisu cyfrowego,

- b) umieszczenie i wykorzystywanie we wszelkich materiałach publikowanych dla celów promocyjnych Zamawiającego lub podmiotu wskazanego przez Zamawiającego;
  - c) wprowadzanie do Internetu i pamięci komputera, umieszczaniu i wykorzystywaniu w ramach publikacji on-line,
  - d) sporządzenie wersji obcojęzycznych,
  - e) wykorzystanie w utworach multimedialnych,
  - f) wypożyczenie, najem, dzierżawa oryginału albo egzemplarzy, na których pracę, jej część albo fragmenty utrwalono,
  - g) publiczne wystawianie, wyświetlanie, odtwarzanie oraz nadawanie i reemitowanie za pomocą wizji przewodowej, bezprzewodowej przez stacje naziemne, nadawane za pośrednictwem satelity i Internetu,
  - h) wykorzystanie dla celów reklamy, promocji, oznaczenia lub identyfikacji Organizatora jego programów, audycji i publikacji,
- 1.6. Uczestnik Konkursu, który otrzymał I nagrodę w postaci zaproszenia do negocjacji w trybie zamówienia z wolnej ręki na opracowanie dokumentacji będącej szczegółowym opracowaniem pracy konkursowej przeniesie na Organizatora, pod warunkiem i z chwilą przyznania nagrody, prawa do zezwolenia na wykonanie autorskiego prawa zależnego do nagrodzonej pracy konkursowej. Prawo zależne obejmować będzie prawo do opracowania utworu t.j. modyfikowania, dokonywania tłumaczenia, dokonywania adaptacji, tworzenia projektów na podstawie utworu itp., z zastrzeżeniem, iż:
- a) Każde opracowanie utworu zostanie powierzone autorowi utworu, o ile będzie wykonane zgodnie ze wskazówkami Organizatora. Zmiany, adaptacje, opracowania czy przeróbki utworu mogą nastąpić jedynie w uzasadnionych przypadkach, a w przypadku, gdy zmiany mają charakter zmian zasadniczych, istotnych, mających wpływ na wzrost wynagrodzenia umownego – za osobnym wynagrodzeniem dla autora utworu z zastrzeżeniem przeróbek lub adaptacji wynikających z zaleceń Sądu Konkursowego lub prawomocnych decyzji uprawnionego organu, które zostaną sporządzone bez dodatkowego wynagrodzenia.
  - b) Powierzenie opracowania pracy konkursowej która otrzymała pierwszą nagrodę w konkursie innej osobie niż autor nagrodzonej pracy może mieć miejsce jedynie w sytuacji wykluczenia Uczestnika konkursu z postępowania o udzielenie zamówienia na opracowanie dokumentacji będącej szczegółowym opracowaniem pracy konkursowej albo niezawarcia lub rozwiązania Umowy z przyczyn leżących po stronie Uczestnika konkursu.
- 1.7. Uczestnik konkursu oświadczy i zagwarantuje, iż korzystanie przez Organizatora z utworu, nie naruszy jakichkolwiek praw osób trzecich, w tym majątkowych i osobistych prawa autorskich osób trzecich. W przypadku zgłoszenia Organizatorowi przez osoby trzecie roszczeń z tytułu naruszenia ich jakichkolwiek praw do utworów, w szczególności praw autorskich i pokrewnych, Uczestnik konkursu:
- a) przejmie i zaspokoi wynikające z tego tytułu roszczenia względem Organizatora;

b) zwolni Organizatora od odpowiedzialności z tytułu jakichkolwiek roszczeń, postępowań, szkód, strat, kar umownych lub wszelkich innych wydatków powstałych w związku z korzystaniem z utworów.

- 1.8. Uczestnik konkursu, który otrzymał I nagrodę w postaci zaproszenia do negocjacji w trybie zamówienia z wolnej ręki na opracowanie dokumentacji będącej szczegółowym opracowaniem pracy konkursowej, zobowiązany jest do przystąpienia do negocjacji w trybie zamówienia z wolnej ręki w miejscu i terminie wskazanym przez Organizatora.
- 1.9. Przedmiotem negocjacji będą istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy.

**Przed przystąpieniem do negocjacji w trybie zamówienia z wolnej ręki, Uczestnik konkursu będzie zobowiązany do złożenia oświadczeń i dokumentów potwierdzających brak podstaw do wykluczenia, o których mowa w Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 lutego 2013 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz.U. Nr 2013 r. poz. 291).**

- 1.10. Organizator zastrzega sobie prawo zobowiązania autora wybranej pracy konkursowej, aby przy sporządzaniu dokumentacji stanowiącej szczegółowe opracowanie pracy konkursowej uwzględniał zalecenia pokonkursowe Sądu konkursowego do wybranej pracy konkursowej. W takich okolicznościach zalecenia pokonkursowe Sądu konkursowego do wybranej pracy konkursowej stanowią integralną część opisu przedmiotu zamówienia z wolnej ręki.
- 1.11. Zakres dokumentacji będącej szczegółowym opracowaniem pracy konkursowej i stanowiącej przedmiot zamówienia udzielonego w efekcie rozstrzygnięcia konkursu w trybie zamówienia z wolnej ręki zawarty jest w pkt. 2 niniejszego Rozdziału.
- 1.12. Organizator może nie zawrzeć umowy na opracowanie dokumentacji będącej szczegółowym opracowaniem pracy konkursowej w razie wystąpienia jakakolwiek przesłanki skutkującej koniecznością unieważnienia postępowania zgodnie z art. 93 ust 1 pkt 6 i 7 Ustawy.
- 1.13. Niezawarcie przez Organizatora z Uczestnikiem konkursu umowy na opracowanie dokumentacji będącej szczegółowym opracowaniem pracy konkursowej z przyczyn wymienionych w punkcie 1.13. powyżej nie stanowi dla Uczestnika nagrodzonej pracy konkursowej podstawy do wysuwania jakichkolwiek roszczeń, w tym z zakresu prawa autorskiego.

## **2. ZAKRES DOKUMENTACJI BĘDĄCEJ SZCZEGÓŁOWYM OPRACOWANIEM PRACY KONKURSOWEJ STANOWIĄCEJ PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA UDZIELONEGO W TRYBIE ZAMÓWIENIA Z WOLNEJ RĘKI**

- 2.1. **Przedmiotem Umowy** będzie wykonanie przez Wykonawcę kompletnej dokumentacji projektowej w oparciu o koncepcję architektoniczną wybraną w konkursie ogłoszonym przez Organizatora, z uwzględnieniem zaleceń Sądu konkursowego zgodnie z następującym zakresem:
- a) wykonanie koncepcji wielobranżowej; dokonanie wszelkich właściwych uzgodnień i ustaleń z właściwymi organami i innymi instytucjami lub osobami; opracowanie wstępnych kosztorysów i oszacowań;
  - b) wykonanie, zgodnie z koncepcją, o której mowa w lit. a) powyżej, kompletnego projektu budowlanego (w tym informacji BLOZ) wraz z niezbędnymi uzgodnieniami, opiniami i pozwoleniami umożliwiającymi uzyskanie przez Inwestora pozwolenia na budowę;
  - c) wykonanie kompletnego wielobranżowego projektu wykonawczego oraz przedmiaru robót, to jest opartego na projekcie budowlanym oraz opartego na pozwoleniu na budowę zestawu opracowań uzupełniającego i uszczegółwiającego projekt budowlany (t.j. zawierający szczegółowe rysunki i opisy), specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót budowlanych (STWiORB), oraz kosztorysów inwestorskich - w zakresie i stopniu dokładności niezbędnym do przygotowania i przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na wykonanie robót budowlanych oraz do realizacji ww. robót budowlanych;
- 2.2. Dokumentacja projektowa, na którą składają się opracowania projektowe wymienione w pkt. 2.1.a. do 2.1.c. oraz inne dokumenty formalno-prawne i projektowe niezbędne do wykonania przedmiotu umowy, muszą być wykonane zgodnie z obowiązującymi przepisami, polskimi normami, zasadami wiedzy technicznej i sztuki budowlanej, przepisami dotyczącymi ochrony ppoż. i BHP.
- 2.3. Projekty sporządzone w ramach wykonania prac wskazanych w pkt 2.1. muszą być kompletne, to jest obejmować nie tylko projekty architektoniczne, ale także wszelkie opracowania branżowe, w tym między innymi projekty konstrukcyjne, projekty instalacji, projekty zieleni i wszelkie inne wymagane przepisami oraz specyfiką obiektów i zagospodarowania terenu projekty przygotowywane przez projektantów branżowych odpowiednich specjalności.

## **3. ISTOTNE POSTANOWIENIA UMOWY NA WYKONANIE DOKUMENTACJI PROJEKTOWEJ BĘDĄCEJ SZCZEGÓŁOWYM OPRACOWANIEM PRACY KONKURSOWEJ I STANOWIĄCEJ PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA UDZIELONEGO W TRYBIE ZAMÓWIENIA Z WOLNEJ RĘKI**

- 3.1 Istotne postanowienia umowy zostały zawarte w Załączniku nr 11 do Regulaminu.

## **4. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH UCZESTNIKOM KONKURSU.**

- 4.1. Uczestnikom konkursu, przysługują środki ochrony prawnej przewidziane ustawą Prawo zamówień publicznych.

## **5. ZMIANY REGULAMINU KONKURSU.**

- 5.1. W uzasadnionych przypadkach Organizator może w każdym czasie, przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie czy prac konkursowych, zmodyfikować treść ustaleń niniejszego regulaminu.
- 5.2. Dokonane przez Organizatora zmiany treści postanowień regulaminu są wiążące dla wszystkich Uczestników konkursu.
- 5.3. Treść każdej dokonanej zmiany regulaminu zostanie przekazana wszystkim Uczestnikom konkursu, którzy zwrócili się z wnioskiem o wydanie regulaminu lub złożyli wniosek o dopuszczenie do udziału w konkursie.
- 5.4. Organizator będzie przekazywał informacje o zmianach treści regulaminu pisemnie, lub pocztą elektroniczną oraz zostaną one zamieszczone na stronie internetowej Organizatora **[www.muzeumwarszawy.pl](http://www.muzeumwarszawy.pl)** oraz OW SARP **[www.sarp.warszawa.pl](http://www.sarp.warszawa.pl)**

## ROZDZIAŁ VIII

### ZAŁĄCZNIKI DO REGULAMINU KONKURSU ORAZ MATERIAŁY DO KONKURSU

#### 1. ZAŁĄCZNIKI DO REGULAMINU KONKURSU.

- 1.1 Załącznik nr 1 – Wzór formularza wniosku o dopuszczenie do udziału w konkursie.
- 1.2 Załącznik nr 2 – Wzór oświadczenia Uczestnika Konkursu o braku podstaw do wykluczenia na podstawie art. 24 ust.1 i ust. 2 pkt 1,3,4 ustawy Prawo zamówień publicznych
- 1.3 Załącznik nr 3 - Wzór oświadczenia Uczestnika Konkursu o spełnieniu warunków udziału w Konkursie określonych w art. 22 ust.1 ustawy Prawo zamówień publicznych.
- 1.4 Załącznik nr 4 – Wykaz osób oraz ich doświadczenia, wykształcenia i uprawnień.
- 1.5 Załącznik nr 5 – Wzór oświadczenia o udzieleniu Organizatorowi licencji na korzystanie z prac konkursowych i przeniesieniu na Organizatora autorskich praw majątkowych i praw zależnych do pracy konkursowej, która otrzymała I Nagrodę w postaci zaproszenia do negocjacji w trybie zamówienia z wolnej ręki
- 1.6 Załącznik nr 6 – Wzór pełnomocnictwa do reprezentowania Uczestnika Konkursu samodzielnie biorącego udział w konkursie.
- 1.7 Załącznik nr 7 - Wzór pełnomocnictwa do reprezentowania Uczestników Konkursu wspólnie biorących udział w Konkursie.
- 1.8 Załącznik nr 8 – Wzór pokwitowania złożenia pracy konkursowej.
- 1.9 Załącznik nr 9 - Wzór karty identyfikacyjnej dla pracy konkursowej.
- 1.10 Załącznik nr 10 – Informacja o planowanych kosztach wykonania prac realizowanych na podstawie pracy konkursowej oraz kosztach wykonania przedmiotu zamówienia.
- 1.11 Załącznik nr 11 – Istotne postanowienia umowy na wykonanie dokumentacji projektowej będącej szczegółowym opracowaniem pracy konkursowej stanowiącej przedmiot zamówienia udzielonego w trybie zamówienia z wolnej ręki.
- 1.12 Załącznik nr 12 – Materiały do konkursu (na płycie CD):
  1. Załącznik nr 12a – Rzut dziedzińca Muzeum Warszawy z zaznaczonym terenem opracowania konkursowego oraz rzuty pozostałych kondygnacji - fragment dokumentacji p.t. „Remont, rewaloryzacja i rewitalizacja kamienic należących do Muzeum Warszawy” (format .dwg i .pdf)
  2. Załącznik nr 12b - Rzuty wszystkich kondygnacji Muzeum Warszawy z zaznaczonymi strefami funkcjonalno-programowymi z uwzględnieniem tras dla osób niepełnosprawnych – fragment dokumentacji p.t. „Remont, rewaloryzacja i rewitalizacja kamienic należących do Muzeum Warszawy” (format .pdf).
  3. Załącznik nr 12c - Przekroje i widoki kamienic Muzeum Warszawy – fragment dokumentacji p.t. „Remont, rewaloryzacja i rewitalizacja kamienic należących do Muzeum Warszawy” (format .pdf).
  4. Załącznik nr 12d – Projekt wykonawczy adaptowanych piwnic obrazujący rozmieszczenie wpustów deszczowych i odprowadzanie wody deszczowej z terenu Muzeum do sieci (format .pdf).
  5. Załącznik nr 12e. – Postanowienie Mazowieckiego Komendanta Wojewódzkiej Państwowej Straży Pożarnej z dnia 14 lipca 2014 (format .pdf).
  6. Załącznik nr 12f – Decyzja o warunkach zabudowy (format .pdf)
  7. Załącznik nr 12g - Dokumentacja projektowa planowanego zadaszania dziedzińca kamienicy nr 36, przyległego do terenu opracowania oraz wizualizacja zadaszania dziedzińców przy kamienicach nr 36, 34 oraz 32 – fragment dokumentacji p.t.

„Remont, rewaloryzacja i rewitalizacja kamienic należących do Muzeum Warszawy”  
(format .dwg i .pdf).

8. Załącznik nr 12h – Rysunek warsztatowy wraz z dokumentacją fotograficzną z badań archeologicznych - lokalizacja i forma muru ceglanego pod dziedzińcem (format .pdf) .
9. Załącznik nr 12i - Zdjęcia terenu opracowania. (format .jpg).
10. Załącznik nr 12j - Model 3D Muzeum Warszawy oraz elewacje dziedzińca-lapidarium – stan istniejący.

UWAG:

Załączniki nr 12j zostanie udostępniony Uczestnikom konkursu, którzy zostali zakwalifikowani do udziału w konkursie na podstawie wniosków o dopuszczenie.

**Powyższe Załączniki do Regulaminu konkursu mogą być wykorzystane przez Uczestnika konkursu wyłącznie do celów związanych z niniejszym konkursem.**