

REGULAMIN KONKURSU URBANISTYCZNO-ARCHITEKTONICZNEGO

na

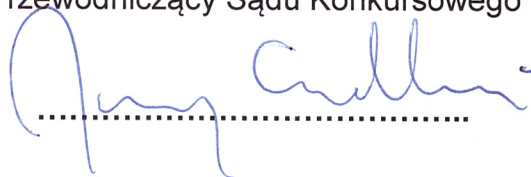
**opracowanie koncepcji
zagospodarowania terenu centralnego
Politechniki Warszawskiej**

**Wartość Konkursu jest niższa niż kwota określona w przepisach wydanych na
podstawie art. 11 ust. 8 Ustawy - Prawo zamówień publicznych**

Zaopiniował w imieniu Sądu Konkursowego:

dr inż. arch. Jerzy Grochulski, Wydział Architektury PW

Przewodniczący Sądu Konkursowego



**Zatwierdził Regulamin i skład Sądu Konkursowego Przedstawiciel
Zamawiającego:**

dr inż. Krzysztof Dziejic - p.o. Kanclerz Politechniki Warszawskiej

Politechniki Warszawskiej



dr inż. Krzysztof Dziejic

w porozumieniu z

prof. dr hab. inż. Stanisławem Wincenciakiem, Prorektorem ds. Rozwoju PW



Warszawa, 18 lipca 2014 r.

DEFINICJE:

Ilekróć w Regulaminie jest mowa o:

- 1) „Regulaminie” - należy przez to rozumieć Regulamin Konkursu urbanistyczno-architektonicznego na opracowanie koncepcji zagospodarowania terenu centralnego Politechniki Warszawskiej;
- 2) „Konkursie” - należy przez to rozumieć „jednoetapowy konkurs urbanistyczno-architektoniczny na koncepcję zagospodarowania terenu centralnego Politechniki Warszawskiej” prowadzony na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013r, poz. 907 z późn. zm.) oraz na podstawie Regulaminu Konkursu urbanistyczno-architektonicznego na opracowanie koncepcji zagospodarowania terenu centralnego Politechniki Warszawskiej;
- 3) „Terenie” – obszar objęty opracowaniem, na którym planuje się opracowanie zmian Miejscowego Planu Zagospodarowania Przestrzennego Rejonu Stacji Metra „Politechnika”;
- 4) „Planie” – obowiązujący Miejscowy Plan Zagospodarowania Przestrzennego Rejonu Stacji Metra „Politechnika”;
- 5) „Zamawiającym” – należy przez to rozumieć - Politechnika Warszawska, Plac Politechniki 1, 00-661 Warszawa;
- 6) „Przedstawicielu Zamawiającego” – należy przez to rozumieć p.o. Kanclerz Politechniki Warszawskiej dr. inż. Krzysztof Dziedzic;
- 7) „Organizatorze Konkursu” – należy przez to rozumieć Oddział Warszawski SARP, ul. Foksal 2, 00-366 Warszawa, posiadający odpowiednie pełnomocnictwa Zamawiającego i działający zgodnie z umową nr ZP/U/LW/11a/14 z dnia 28.05.2014r.
- 8) „Ustawie” – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013r., poz. 907 z późn. zm.);
- 9) „Uczestniku Konkursu” lub „Uczestniku” - należy przez to rozumieć osoby fizyczne posiadające wykształcenie wyższe architektoniczne, osoby prawne oraz jednostki organizacyjne nieposiadające osobowości prawnej posługujące się osobami fizycznymi posiadającymi wykształcenie wyższe architektoniczne;
- 10) „Sądzie Konkursowym”- należy przez to rozumieć zespół pomocniczym Kierownika Zamawiającego w składzie określonym w Regulaminie, powołany do oceny spełniania przez Uczestników Konkursu wymagań określonych w

Regulaminie, oceny prac konkursowych oraz wyboru najlepszej pracy konkursowej.

11) „Koordynatorze Konkursu” – należy przez to rozumieć osobę sprawującą nadzór nad całym przebiegiem Konkursu w imieniu Przedstawiciela Zamawiającego.

12) „Pracy/ Pracy konkursowej” – należy przez to rozumieć pracę złożoną w Konkursie przez Uczestnika Konkursu, zgodną z zapisami z rozdz. IX niniejszego Regulaminu.

ROZDZIAŁ I POSTANOWIENIA OGÓLNE

1. ZAMAWIAJĄCY I ORGANIZATOR KONKURSU

1.1. Zamawiającym jest:

**Politechnika Warszawska,
Plac Politechniki 1,
00-661 Warszawa
www.pw.edu.pl**

1.2. Czynności Kierownika Zamawiającego, wykonuje Przedstawiciel Zamawiającego – dr inż. Krzysztof Dziejcz, p.o. Kanclerz Politechniki Warszawskiej.

1.3. Koordynatorem Konkursu jest: mgr inż. Marcin Cylejewski, e-mail: m.cylejewski@cezamat.eu

1.4. Organizatorem Konkursu jest:

**Oddział Warszawski Stowarzyszenia Architektów Polskich
Ul. Foksal 2
00-366 Warszawa
www.sarp.warszawa.pl**

1.5. Siedzibą Sądu Konkursowego jest:

**Oddział Warszawski
Stowarzyszenia Architektów Polskich
ul. Foksal 2
00-366 Warszawa**

2. Ogłoszenie o Konkursie zostało zamieszczone w **Biuletynie Zamówień Publicznych** w dniu **18 lipca 2014r.**

KLASYFIKACJA WG WSPÓLNEGO SŁOWNIKA ZAMÓWIEŃ (CPV)

Przedmiot konkursu został zakwalifikowany według Wspólnego Słownika Zamówień (CPV) -71.21.00.00-3 - doradcze usługi architektoniczne i 71.22.00.00-6 - usługi projektowania architektonicznego.

ROZDZIAŁ II FORMA KONKURSU

1. Konkurs prowadzony jest na podstawie Ustawy oraz niniejszego Regulaminu.
2. Konkurs jest konkursem jednoetapowym, w którym Uczestnicy Konkursu (Uczestnicy) składają Wnioski o dopuszczenie do udziału w Konkursie (Wnioski). Zamawiający dopuszcza do udziału w Konkursie i zaprasza do składania prac konkursowych Uczestników spełniających warunki udziału w Konkursie.
3. Konkurs prowadzony jest w języku polskim. Wnioski o dopuszczenie do udziału w Konkursie, dokumenty potwierdzające spełnianie warunków udziału w Konkursie, oświadczenia, prace konkursowe oraz inne składane przez Uczestników konkursu informacje, wnioski, zawiadomienia i dokumenty muszą być składane w języku polskim.
4. Jeżeli dokumenty, o których mowa w pkt. 3., zostały sporządzone w innym języku, powinny zostać złożone razem z tłumaczeniem na język polski.

ROZDZIAŁ III SKŁAD SĄDU KONKURSOWEGO

1. Oceny spełniania warunków formalnych wymaganych od Uczestników Konkursu oraz złożonych prac konkursowych dokona Sąd Konkursowy, powołany przez Organizatora Konkursu i zatwierdzony przez Przedstawiciela Zamawiającego w składzie:

Przewodniczący: dr inż. arch. Jerzy Grochulski, Wydział Architektury PW
Sędzia Referent: arch. Krzysztof Chwalibóg, Oddział Warszawski SARP
Sędzia: mgr inż. Tadeusz Byczot, Zastępca Kanclerza ds. Technicznych PW
Sędzia: dr inż. arch. Krzysztof Domaradzki, Wydział Architektury PW
Sędzia: Pan Marek Kutaszewicz, Biuro Drogownictwa i Komunikacji, Urząd m. st.
Warszawy
Sędzia: arch. Mateusz Świętorzecki, Oddział Warszawski SARP
Sędzia: arch. Edward Wysocki, Oddział Warszawski SARP

Sekretarz Sądu Konkursowego: arch. kraj. Marek Szeniawski, Oddział Warszawski SARP

2. W przypadku odwołania członka Sądu Konkursowego z przyczyn, o których mowa w art. 17 Ustawy lub innych przyczyn uniemożliwiających wykonywanie funkcji członka sądu, w miejsce odwołanych zostanie powołany w nowy Sędzia, o czym Uczestnicy zostaną powiadomieni.

3. Do zadań Sądu Konkursowego należy:

- (1) opiniowanie i uzgodnienie Regulaminu oraz projektu ogłoszenia o Konkursie,
- (2) ocena Wniosków o dopuszczenie do udziału w Konkursie,
- (3) ocena prac i wskazanie prac, które powinny być nagrodzone i wyróżnione wraz z podaniem rodzaju i wysokości nagród i wyróżnień,
- (4) przygotowanie uzasadnienia rozstrzygnięcia Konkursu (opinii dla prac nagrodzonych i wyróżnionych),
- (5) przedstawienie wyników do zatwierdzenia przez Przedstawiciela Zamawiającego.

4. Sekretarz Sądu Konkursowego działa jako organ pomocniczy Sądu Konkursowego (bez prawa głosu).

5. Do zadań Sekretarza należy:

- (1) czuwanie nad zachowaniem w Konkursie zasady anonimowości Uczestników Konkursu i prac konkursowych,
- (2) opracowywanie i zamieszczanie na stronie internetowej Organizatora Konkursu informacji dla Uczestników lub wyjaśnień Organizatora Konkursu i Sądu Konkursowego,

- (3) przygotowanie do oceny przez Sędziów Wniosków o dopuszczenie do udziału w Konkursie oceny,
- (4) przeprowadzenie utajnienia prac konkursowych,
- (5) zamieszczenie ogłoszeń wymaganych w Konkursie na stronie internetowej Organizatora Konkursu,
- (6) sporządzenie dokumentacji Konkursu wymaganej przepisami Ustawy.
- Sekretarz Sądu Konkursowego jako jedyny posiada dostęp do danych osobowych Uczestników i jest odpowiedzialni za zachowanie ich poufności. Prace konkursowe złożone w Konkursie pozostaną w pełni anonimowe do ogłoszenia jego rozstrzygnięcia.

6. Terminy konkursu

| | |
|--|--|
| ogłoszenie Konkursu | 18 lipca 2014r. |
| składanie pytań dotyczących Wniosków o dopuszczenie do udziału w Konkursie | 31 lipca 2014r. |
| składanie Wniosków o dopuszczenie do udziału w Konkursie najpóźniej do | 14 sierpnia 2014r. |
| ostateczny termin nadsyłania pytań dotyczących przygotowania i składania prac konkursowych | 01 października 2014r. |
| składanie prac konkursowych | 17 października 2014r. |
| posiedzenie Sądu Konkursowego | 18 października – 30 października 2014r. |
| ogłoszenie wyników Konkursu | 30 października 2014r. |
| dyskusja pokonkursowa | 05 listopada 2014r. |
| wystawa prac konkursowych | 30 października – 12 listopada 2014r. |

ROZDZIAŁ IV
SPOSÓB POROZUMIEWANIA SIĘ ORGANIZATORA KONKURSU
Z UCZESTNIKAMI KONKURSU ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ
LUB DOKUMENTÓW

1. Osobą uprawnioną do udzielania informacji o Konkursie jest Sekretarz Sądu Konkursowego: arch. kraj. Marek Szeniawski, tel. kom. 609 205 053.
2. Wszelką korespondencję związaną z niniejszym Konkursem, należy kierować na adres:

Oddział Warszawski

Stowarzyszenia Architektów Polskich

ul. Foksal 2

00-366 Warszawa

tel. (48 - 22) 826 74 39

fax. (48 - 22) 826 74 56

e-mail: warszawa@sarp.org.pl

z oznaczeniem sprawy

Konkurs urbanistyczno-architektoniczny
na opracowanie koncepcji zagospodarowania
terenu centralnego Politechniki Warszawskiej

Organizator Konkursu nie bierze odpowiedzialności za skutki braku zachowania przez Uczestnika Konkursu powyższych wymogów.

ROZDZIAŁ V
SPOSÓB UDZIELANIA WYJAŚNIEŃ DOTYCZĄCYCH REGULAMINU
KONKURSU

1. Uczestnicy Konkursu mogą zwracać się pisemnie, faksem lub drogą elektroniczną do Organizatora Konkursu o wyjaśnienie postanowień Regulaminu Konkursu dotyczących składania wniosków na adres, nr faksu lub adres e-mail:

Oddział Warszawski

Stowarzyszenia Architektów Polskich

ul. Foksal 2

00-366 Warszawa

tel. (48 - 22) 826 74 39

fax. (48 - 22) 826 74 56

e-mail: warszawa@sarp.org.pl

z dopiskiem

**Konkurs urbanistyczno-architektoniczny
na opracowanie koncepcji zagospodarowania
terenu centralnego Politechniki Warszawskiej**

2. Organizator Konkursu udzieli niezwłocznie, ale nie później niż na 2 dni przed terminem składania Wniosków odpowiedzi na zapytania związane z Regulaminem Konkursu, a dotyczących składania wniosków .

3. Otrzymanie informacji przekazywanych pisemnie, faksem lub drogą elektroniczną będzie na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdzane.

4. Organizator Konkursu, po uzyskaniu parafy Koordynatora Konkursu, będzie przekazywał treść wyjaśnień wraz zapytaniami bez ujawniania źródła zapytania, pisemnie, za pomocą faksu lub e-mailem wszystkim Uczestnikom, którym przekazał Regulamin Konkursu. Organizator Konkursu zamieści pytania i odpowiedzi oraz inne informacje o Konkursie na swojej stronie internetowej i na stronie OW SARP: www.sarp.warszawa.pl

5. Udzielone przez Organizatora Konkursu wyjaśnienia oraz dokonane w związku z tym zmiany w Regulaminie Konkursu są wiążące dla Uczestników Konkursu.

6. Organizator Konkursu może, przed upływem terminu składania Wniosków o dopuszczenie do udziału w Konkursie, zmienić treść postanowień zawartych w Regulaminie Konkursu. Dokonane w ten sposób zmiany przekaże niezwłocznie wszystkim Uczestnikom Konkursu, którym przekazano Regulamin Konkursu oraz umieści na stronie internetowej: www.sarp.warszawa.pl

7. Organizator Konkursu zaleca, aby Uczestnicy Konkursu „przed formułowaniem pytań” dokonali wizji lokalnej w terenie objętym Konkursem.

ROZDZIAŁ VI

PRZEDMIOT, CEL, ZADANIA I ZAŁOŻENIA KONKURSU

1. PRZEDMIOT KONKURSU.

Przedmiotem zadania jest wykonanie koncepcji urbanistyczno-architektonicznej terenu centralnego Politechniki Warszawskiej dla potrzeb Szkoły Civil Engineering, centrum konferencyjnego, funkcji ogólnouczeniowych oraz przestrzeni publicznej uwzględniającej powiązania z istniejącymi obiektami Politechniki Warszawskiej i miastem. Koncepcja powinna określać relacje obiektów z otoczeniem, rozwiązania architektoniczne precyzujące standardy obiektu, zasady kształtowania przestrzeni publicznej i zabudowy oraz obsługi komunikacyjnej.

Zaprezentowane rozwiązanie powinno uwzględniać rangę Politechniki Warszawskiej, wiodącej uczelni technicznej w kraju o znaczącej pozycji w Europejskiej Przestrzeni Szkolnictwa Wyższego i Badań Naukowych.

2. CEL KONKURSU

Celem Konkursu jest wyłonienie najlepszych pod względem urbanistyczno-architektonicznym rozwiązań zagospodarowania przestrzennego obszaru objętego zakresem Konkursu. **Zwycięska praca wraz z pracami nagrodzonymi i wyróżnionymi może stać się podstawą do sporządzenia wniosku o zmianę Miejscowego Planu Zagospodarowania Przestrzennego dla obszaru zagospodarowania.**

W koncepcji należy uwzględnić etapowanie polegające na tym, że wykorzystanie terenu pod budynkiem Wydziału Inżynierii Lądowej możliwe będzie po przeniesieniu jego funkcji do planowanej Szkoły Civil Engineering.

Rozwiązania zaproponowane w koncepcji urbanistyczno-architektonicznej powinny zawierać powiązanie terenu centralnego z Placem Politechniki i Gmachem Głównym oraz z Polem Mokotowskim przez przejście ponad Al. Armii Ludowej. Umożliwi to (za pośrednictwem ul. Rektorskiej) powiązanie obiektów PW zlokalizowanych na terenie głównym oraz w otoczeniu Placu Politechniki z obiektami położonymi po drugiej

stronie Al. Armii Ludowej - zespołem budynków Riviera, Centrum Sportowym Politechniki Warszawskiej „Syrenka” oraz Klubem Studenckim „Stodoła”.

Zaproponowane rozwiązania powinny umożliwiać zmiany w zakresie wykorzystania i podziału powierzchni wynikające z rozwoju Politechniki Warszawskiej.

3. ZADANIA KONKURSU

Do zadań Uczestników Konkursu będzie należało opracowanie koncepcji spełniającej w sposób optymalny oczekiwania Zamawiającego co do rozwiązań urbanistycznych, architektonicznych, programowych oraz funkcjonalnych, przy zachowaniu realności rozwiązań mogących stanowić podstawę wniosku o zmianę Miejscowego Planu Zagospodarowania Przestrzennego Rejonu Stacji Metra Politechnika.

4. ZAŁOŻENIA KONKURSU

4.1. Teren centralny Politechniki Warszawskiej zlokalizowany jest pomiędzy ulicami: Nowowiejską, Polną, Braci Podoskich, Al. Armii Ludowej i Rektorską. Aktualnie znajdują się na nim następujące jednostki Politechniki Warszawskiej: Wydział Inżynierii Lądowej, Wydział Elektroniki i Technik Informacyjnych, Stołówka Centralna oraz parking naziemny.

Tereny te planowane są pod budowę i rozbudowę Wydziałów Politechniki Warszawskiej, obiektów o charakterze międzywydziałowym i ogólnouczelnianym oraz lokalizację innych usług towarzyszących ośrodkom akademickim umożliwiającym ich funkcjonowanie i integrującym środowisko studenckie. Umożliwi to dalszy rozwój Politechniki Warszawskiej, zwiększenie jakości przestrzeni publicznej oraz jej integrację z otaczającymi częściami miasta.

Na terenie przewiduje się zlokalizowanie Szkoły Civil Engineering stanowiącej połączenie następujących jednostek Politechniki Warszawskiej:

- Wydziału Architektury - częściowo
- Wydziału Inżynierii Lądowej - w całości
- Wydziału Geodezji i Kartografii - w całości
- Wydziału Inżynierii Środowiska - częściowo
- Wydziału Elektroniki i Technik Informacyjnych - częściowo

a także obiektów towarzyszących:

- Centrum dostępu do wiedzy z częścią Nowej Biblioteki Głównej
- Centrum Konferencyjnego

oraz budynków biurowych i dydaktycznych o charakterze międzywydziałowym i ogólnouczelnianym w tym budynku/budynków w miejscu Wydziału Inżynierii Lądowej przeznaczonego do wyburzenia

4.2. Przy opracowaniu koncepcji należy uwzględnić wyjątkową lokalizację w kontekście miejskim, w sąsiedztwie istniejących budynków oraz nawiązać do historycznej idei terenu.

4.3. Nie dopuszcza się przekroczenia granic opracowania.

ROZDZIAŁ VII

MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA WNIOSKÓW O DOPUSZCZENIE DO UDZIAŁU W KONKURSIE

1. Wnioski o dopuszczenie do udziału w Konkursie (zgodnie z wzorem określonym w **Załączniku nr 1 do Regulaminu Konkursu**) należy składać bezpośrednio w siedzibie OW SARP lub za pośrednictwem poczty albo firmy kurierskiej do dnia **14 sierpnia 2014 r. do godz. 15.00** na adres:

**Oddział Warszawski
Stowarzyszenia Architektów Polskich
ul. Foksal 2
00-366 Warszawa**

Uczestnik Konkursu składa wniosek w zamkniętej kopercie oznaczonej napisem:

„Wniosek o dopuszczenie do udziału w Konkursie urbanistyczno-architektonicznym na opracowanie koncepcji zagospodarowania terenu centralnego Politechniki Warszawskiej”

wraz z oświadczeniami i dokumentami wymaganymi w Regulaminie Konkursu.

2. Wniosek wysłany pocztą, kurierem lub składany w inny sposób, **musi** dotrzeć do Organizatora w przeciągu 7 dni od wskazanego terminu. Wniosek uważa się za dostarczony w terminie o ile przed upływem terminu określonego w Regulaminie Uczestnik powiadomi Organizatora Konkursu o fakcie wysłania Wniosku faxem lub pocztą elektroniczną.
3. Uczestnicy ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem Wniosku. Organizator Konkursu nie przewiduje zwrotu tych kosztów.
4. Uczestnik Konkursu może zmienić lub wycofać Wniosek wyłącznie przed upływem terminu składania Wniosków. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub o wycofaniu Wniosku musi zostać złożone w formie pisemnej w miejscu wskazanym w pkt 1 i w terminie nie późniejszym niż wskazany w pkt 1, z zastrzeżeniem punktu 2 powyżej.
5. Powiadomienie o uzupełnieniu, wprowadzeniu zmian lub wycofaniu Wniosku musi zostać złożone w formie przewidzianej jak dla złożenia Wniosku o dopuszczenie do udziału w Konkursie z zastrzeżeniem, że opakowanie (koperta) złożonego uzupełnienia, zmiany lub wycofania Wniosku będzie zawierało dodatkowe oznaczenie w postaci napisu „UZUPEŁNIENIE/ZMIANA/WYCOFANIE WNIOSKU”.
6. Każdy Uczestnik Konkursu może złożyć tylko jeden Wniosek o dopuszczenie do udziału w Konkursie oraz tylko jedną pracę konkursową.

UWAGA: Za złożenie Wniosku uważa się również dokonanie takiej czynności wspólnie z innym Uczestnikiem Konkursu.

Uczestnicy Konkursu, którzy złożą więcej niż jeden Wniosek o dopuszczenie do udziału w Konkursie, zostaną zweryfikowani wyłącznie na podstawie ostatniego Wniosku złożonego w terminie. Przy weryfikacji będzie obowiązywała zasada, zgodnie z którą, ostatni złożony przez Uczestnika Wniosek, wycofuje automatycznie wszystkie Wnioski złożone uprzednio.

Do złożenia pracy konkursowej zostaną zaproszeni Uczestnicy Konkursu, którzy spełniają wymagania określone w Regulaminie Konkursu.

Wniosek oraz oświadczenia i dokumenty załączone do Wniosku w oryginale powinny być podpisane przez Uczestnika Konkursu lub osobę uprawnioną do reprezentowania Uczestnika Konkursu.

7. Oświadczenia składane w formie kopii wymagają poświadczenia za zgodność z oryginałem przez Uczestnika Konkursu lub osobę uprawnioną do reprezentowania Uczestnika Konkursu.
8. W przypadku, gdy informacje zawarte we Wniosku stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, muszą być oznaczone klauzulą:
“INFORMACJE STANOWIĄCE TAJEMNICĘ PRZEDSIĘBIORSTWA W ROZUMIENIU ART. 11 ust. 4 USTAWY O ZWALCZANIU NIEUCZCIWEJ KONKURENCJI (Dz. U. z 2003 r. nr 153 poz. 1503 ze zm.)”
i dołączone odrębnie do Wniosku w zamkniętej kopercie i trwale połączone z Wnioskiem i pozostałymi dokumentami.
9. Wniosek o dopuszczenie do udziału w Konkursie oraz wymagane Regulaminem Konkursu oświadczenia i dokumenty Uczestnicy Konkursu przekazują na piśmie.
10. Przystępując do Konkursu, każdy z Uczestników Konkursu we Wniosku o dopuszczenie do udziału w Konkursie, składa oświadczenie, iż w przypadku uzyskania jednej z nagród lub wyróżnień, przeniesie na Organizatora Konkursu autorskie prawa majątkowe do tej pracy – **Załącznik nr 7 do Regulaminu Konkursu**, na warunkach określonych w Regulaminie Konkursu.
11. Zaleca się ponumerowanie stron Wniosku wraz z załącznikami, oraz połączenie w sposób trwały wszystkich kart wniosku i załączników.

OCENA WNIOSKÓW O DOPUSZCZENIE DO UDZIAŁU W KONKURSIE

1. Sąd Konkursowy dokonuje oceny Wniosków o dopuszczenie do udziału w Konkursie zgodnie z warunkami określonymi w Regulaminie Konkursu i przepisami Ustawy .
2. Po dokonaniu oceny spełniania warunków udziału w Konkursie Organizator Konkursu zaprosi do składania prac konkursowych Uczestników Konkursu spełniających wymagania określone w niniejszym Regulaminie. Wszyscy Uczestnicy Konkursu, którzy złożyli Wnioski o dopuszczenie do udziału w Konkursie, zostaną powiadomieni na piśmie o wynikach kwalifikacji.
3. Uczestnicy nie spełniający wymagań podlegają wykluczeniu z udziału w Konkursie.

ROZDZIAŁ VIII

WYMAGANIA, JAKIE MUSZĄ SPEŁNIAĆ UCZESTNICY KONKURSU

1. POSTANOWIENIA OGÓLNE

1.1. Uczestnikiem Konkursu może być:

- a) osoba fizyczna posiadająca wykształcenie wyższe architektoniczne lub dysponująca osobą posiadającą ww. wykształcenie;
- b) osoba prawna dysponująca osobą posiadającą wykształcenie wyższe architektoniczne;
- c) jednostka organizacyjna nie posiadająca osobowości prawnej dysponująca osobą posiadającą wykształcenie wyższe architektoniczne.

1.2. Jeżeli Uczestnik ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej musi się legitymować się lub dysponować osobami legitymującymi się wykształceniem wyższym architektonicznym.

1.3. Uczestnicy Konkursu mogą wspólnie brać udział w Konkursie. Przepisy dotyczące Uczestnika Konkursu stosuje się odpowiednio do Uczestników Konkursu biorących wspólnie udział w Konkursie. **Uwaga : spółka cywilna jest uczestnikiem wspólnie biorącym udział w konkursie.**

1.4. **Wzór wniosku o dopuszczenie do udziału w Konkursie określony został w Załączniku nr 1 do Regulaminu.**

1.5. Do złożenia pracy konkursowej zostaną zaproszeni Uczestnicy Konkursu, którzy spełniają wymagania określone w niniejszym rozdziale.

2. WARUNKI UDZIAŁU W KONKURSIE

W Konkursie mogą wziąć udział Uczestnicy Konkursu w rozumieniu ustawy, którzy spełniają warunki udziału w Konkursie wymienione w art. 22 ust. 1 Ustawy oraz wobec których brak jest podstaw do wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 1 Ustawy, a także:

- 1) złożą Wniosek o dopuszczenie do udziału w Konkursie wraz z oświadczeniami zgodnie z wymaganiami zawartymi w niniejszym Regulaminie,
- 2) są osobami fizycznymi legitymującymi wyższym wykształceniem architektonicznym;
- 3) w przypadku osób fizycznych, które są obywatelami państw członkowskich Unii Europejskiej innych niż RP, Konfederacji Szwajcarskiej oraz państw

członkowskich Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA) – strony umowy o Europejskim Obszarze Gospodarczym – posiadające:

- a) wykształcenie, które jest uznawane w RP zgodnie z przepisami w sprawie wykazu dyplomów i innych dokumentów wydawanych przez inne niż RP państwa członkowskie Unii Europejskiej, Konfederacji Szwajcarskiej oraz państwa członkowskie Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA) – strony umowy o Europejskim Obszarze Gospodarczym, potwierdzające posiadanie kwalifikacji do wykonywania zawodu architekta,
- 4) są osobami prawnymi lub jednostkami organizacyjnymi nieposiadającymi osobowości prawnej posługującymi się osobami fizycznymi posiadającymi wyższe wykształcenie architektoniczne lub posługującymi się osobami, o których mowa w pkt. 3;
- 5) podmioty wymienione powyżej występujące wspólnie, jeżeli dysponują osobami fizycznymi posiadającymi ww. wykształcenie lub dysponują osobami, o których mowa w pkt. 3.

3. WYMAGANIA JAKIE MUSI SPEŁNIĆ UCZESTNIK KONKURSU

3.1. Uczestnik Konkursu ubiegający się o dopuszczenie do udziału w Konkursie nie może podlegać wykluczeniu na podstawie art. 24 ust.1 Ustawy oraz zobowiązany jest spełnić warunki udziału w Konkursie wskazane w art. 22 ust.1 Ustawy i opisane w ogłoszeniu o Konkursie oraz w Regulaminie.

3.2. W zakresie warunków wskazanych w art. 22 ust.1 Ustawy Zamawiający wymaga, aby Uczestnik Konkursu wykazał poprzez złożenie odpowiednich oświadczeń, iż posiada wyższe wykształcenie architektoniczne lub dysponuje co najmniej 1 osobą posiadającą ww. wykształcenie,

3.3. Uczestnik Konkursu może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków.

3.4. W przypadku wspólnego udziału w Konkursie warunki wskazane w pkt. 3.2 niniejszego rozdziału mogą być spełnione łącznie przez Uczestników Konkursu wspólnie biorących udział w Konkursie. Każdy z Uczestników Konkursu wspólnie biorących udział w Konkursie nie może podlegać wykluczeniu na podstawie art. 24 ust.1 Ustawy.

3.5. Ocena spełniania wymagań określonych w niniejszym rozdziale dokonana zostanie na podstawie Wniosków o dopuszczenie do udziału w Konkursie i

wymaganych oświadczeń i dokumentów wskazanych w pkt. 3 niniejszego rozdziału. Do oceny Wniosków o dopuszczenie do udziału w Konkursie przepisy art. 26 ust. 3 i 4 Ustawy stosuje się odpowiednio.

4. DOKUMENTY I OŚWIADCZENIA WYMAGANE WE WNIOSKACH O DOPUSZCZENIE, POTWIERDZAJĄCE SPEŁNIANIE WARUNKÓW UDZIAŁU W KONKURSIE

Złożenie przez Uczestnika wraz z Wnioskiem o dopuszczenie do udziału w Konkursie dokumentów i oświadczeń wymienionych w Regulaminie Konkursu będzie stanowiło podstawę do oceny przez Sąd Konkursowy, spełnienia warunków udziału w Konkursie określonych w pkt. 4.1.

4.1. Do Wniosku o dopuszczenie do udziału w Konkursie Uczestnik Konkursu załącza:

4.1.1. W przypadku Uczestników konkursu mających siedzibę (miejsce zamieszkania) na terytorium RP:

- a) wypełniony formularz Wniosku o dopuszczenie do udziału w Konkursie o treści zgodnej ze wzorem określonym w **Załączniku nr 1 do Regulaminu Konkursu**;
- b) oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w Konkursie, zgodnie z wzorem określonym w **Załączniku nr 3 do Regulaminu Konkursu**;
- c) oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 1 Ustawy, zgodnie z wzorem określonym w **Załączniku nr 2 do Regulaminu Konkursu**;
- d) oświadczenie na potwierdzenie spełniania warunku posiadania wyższego wykształcenia architektonicznego, zgodnie z wzorem określonym w **Załączniku nr 6 do Regulaminu Konkursu**;
- e) oświadczenie o przeniesieniu na Politechnikę Warszawską własności pracy konkursowej oraz autorskich praw majątkowych do pracy konkursowej, zgodnie z wzorem określonym w **Załączniku nr 7 do Regulaminu Konkursu**.

4.1.2. W przypadku Uczestników Konkursu mających siedzibę (miejsce zamieszkania) poza terytorium RP:

- a) wypełniony formularz Wniosku o dopuszczenie do udziału w Konkursie o treści zgodnej ze wzorem określonym w **Załączniku nr 1 do Regulaminu Konkursu**;
- b) oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w Konkursie, zgodnie z wzorem określonym w **Załączniku nr 3 do Regulaminu Konkursu**;
- c) oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 1 Ustawy, zgodnie z wzorem określonym w **Załączniku nr 2 do Regulaminu Konkursu**;
- d) oświadczenie na potwierdzenie spełniania warunku posiadania wyższego wykształcenia architektonicznego, zgodnie z wzorem określonym w **Załączniku nr 6 do Regulaminu Konkursu**
- e) oświadczenie o przeniesieniu na Politechnikę Warszawską własności pracy konkursowej oraz autorskich praw majątkowych do pracy konkursowej, zgodnie z wzorem określonym w **Załączniku nr 7 do Regulaminu Konkursu**.

4.2. UCZESTNICZY KONKURSU WSPÓLNIE BIORĄCY UDZIAŁ W KONKURSIE

4.2.1. Uczestnicy Konkursu mogą wspólnie brać udział w Konkursie. W takim przypadku Uczestnicy Konkursu, ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w Konkursie, a oryginał lub notarialnie potwierdzoną kopię pełnomocnictwa załączają do Wniosku o dopuszczenie do udziału w Konkursie. Dopuszczalne jest także załączenie umowy podmiotów występujących wspólnie, jeżeli wynika z niej zasada reprezentacji. W przypadku złożenia kopii tej umowy Uczestnicy Konkursu potwierdzają ją za zgodność z oryginałem.

Dokument pełnomocnictwa musi być podpisany przez wszystkich Uczestników wspólnie biorących udział w Konkursie lub przez osoby uprawnione do składania oświadczeń woli w imieniu poszczególnych Uczestników Konkursu.

4.2.2. W przypadku, gdy Uczestnicy Konkursu wspólnie biorą udział w Konkursie, warunki posiadania wymaganego wykształcenia będą spełnione, gdy wykaże to co najmniej jeden z Uczestników wspólnie biorących udział w Konkursie. W tym celu oświadczenie o spełnianiu warunków w Konkursie powinno zostać złożone przez co najmniej jednego z Uczestników wspólnie ubiegających się o udział w Konkursie.

4.2.3. Warunek nie podlegania wykluczeniu z Konkursu na podstawie art. 24 ust. 1 Ustawy, musi wykazać każdy z Uczestników wspólnie biorących udział w Konkursie (zarówno Uczestnik krajowy jaki i Uczestnik zagraniczny) **odrębnie** oraz przedłożyć dokumenty lub oświadczenia zgodnie z wymaganiami określonymi w Regulaminie Konkursu.

Uwaga: spółka cywilna jest uczestnikiem biorącym udział wspólnie.

ROZDZIAŁ IX

PRACE KONKURSOWE - SPOSÓB OPRACOWANIA I SKŁADANIA ORAZ MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA

1. ZASADY OPRACOWANIA PRACY KONKURSOWEJ

Pracę konkursową musi cechować czytelność i funkcjonalność przyjętej zasady kompozycji, realność i ekonomikę przyjętych rozwiązań oraz wartości programowo-przestrzenne.

Nie będą rozpatrywane prace konkursowe, które zostały opracowane w sposób umożliwiający identyfikację ich Autorów.

Organizator Konkursu nie przewiduje zwrotu kosztów przygotowania prac konkursowych.

1.1. **Prace konkursowe** należy prezentować w następujący sposób:

3 lekkie, sztywne plansze w formacie 100 x 70 cm, w układzie poziomym, umieszczone jedna pod drugą w polu 100cm szerokości i 210 cm wysokości.

a) **Plansze** powinny zawierać następujące elementy:

- (1) Koncepcja zagospodarowania terenu, z zaznaczonym układem wejść, podcieni, pojazdów itp. naniesiona na dostarczoną mapę zasadniczą w skali 1:500;
- (2) charakterystyczne przekroje w ilości wystarczającej na jednoznaczne odczytania projektu – w skali 1:250, min. 2.
- (3) schemat funkcjonalno-przestrzenny pokazujący lokalizację poszczególnych funkcji w ramach całego opracowania.
- (4) wizualizacje, perspektywy lub aksonometrie - w ilości niezbędnej do czytelnego i przekonywającego przedstawienia koncepcji autorskiej z zaznaczeniem miejsca i kąta danego ujęcia na rysunku koncepcji zagospodarowania terenu.

Obowiązujące są następujące wizualizacje:

- a. widok „z lotu ptaka” całości terenu opracowania od strony południowo-zachodniej
- b. widok zespołu budynków Szkoły Civil Engineering, budynku ogólnouczelnianego wraz z częścią ul. Rektorskiej i przejściem na Pola Mokotowskie
- c. widok ul. Rektorskiej od strony Placu Politechniki
- d. widok Placu Politechniki i terenów przed Wydziałem EiTI od strony ul. Śniadeckich

b) Oprawiony zeszyt formatu A4 zawierający tekst – opis. Objętość zeszytu nie powinna przekraczać 10 ponumerowanych stron formatu A4. Tekst powinien zawierać:

- (1) uszczegółowiony opis koncepcji urbanistycznej i sposobu zagospodarowania terenu,
- (2) bilans powierzchni w tabeli programowej,
- (3) opis elementów koncepcji trudnych do pokazania na rysunkach.

Dopuszcza się ilustrowanie tekstu opisami schematami i innymi rysunkami pod warunkiem zmieszczenia ich w ramach objętości 10 stron.

c) Oprawiony zeszyt formatu A3 złożony z wydrukowanych w tym formacie wszystkich plansz (zwraca się uwagę na konieczność zachowania ich czytelności).

d) Płyta CD lub DVD zawierająca zapis elektroniczny w formacie PDF wszystkich elementów pracy. Powinna być umieszczona w oddzielnej **kopercie autorskiej** oznaczonej 6-cyfrową liczbą - do otwarcia po rozstrzygnięciu.

1.2. Zamknięta koperta z kartą identyfikacyjną oraz płytą CD z wersją elektroniczną pracy konkursowej.

Koperta musi zawierać:

- a) kartę identyfikacyjną wypełnioną wg **Załącznika nr 9 do Regulaminu Konkursu** (podana nazwa Uczestnika Konkursu oraz skład zespołu autorskiego).
- b) płytę(y) CD zawierającą całość pracy konkursowej (rysunki oraz tekst) w wersji elektronicznej (zgodnie z pkt. 3 niniejszego rozdziału)

2. SPOSÓB I FORMA OPRACOWANIA PRACY KONKURSOWEJ

Rysunek koncepcji należy prezentować wyłącznie na **3 sztywnych planszach** naklejonych na **lekki podkład**, każda w formacie **100 x 70 cm**, w układzie poziomym, umieszczone jedna pod drugą w polu 100 cm szerokości i 210 cm wysokości.

Tekst koncepcji, należy złożyć w formie **dwóch** dowolnie **oprawionych zeszytów w formacie A4**, z ponumerowanymi stronami.

W celu umożliwienia wykorzystania prac, zgodnie z Regulaminem Konkursu, jego Uczestnicy zobowiązani są do przekazania Organizatorowi zawartości opracowania w postaci zapisu elektronicznego możliwego do kopiowania, na płytach CD, w formatach:

dla rysunków (*.jpg), (*.pdf) lub (*.tif) w rozdzielczości 300 dpi.

dla tekstu (*.doc, *.docx) dla Windows 2000 lub (*.txt) albo (*.rtf).

Płytę CD należy umieścić w zamkniętej kopercie z kartą identyfikacyjną

Materiały nie objęte zakresem konkursu nie będą rozpatrywane.

Całość pracy konkursowej musi być sporządzona w języku polskim.

3. SPOSÓB, MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA PRAC KONKURSOWYCH

3.1. Prace konkursowe należy składać w nieprzekraczalnym terminie **do dnia 17 października 2014 r., do godz. 15.00**, za pokwitowaniem złożenia (**Załącznik Nr 8 do Regulaminu Konkursu**) w:

Oddział Warszawski

Stowarzyszenia Architektów Polskich

ul. Foksal 2, 00-366 Warszawa

3.2. Prace konkursowe mogą **złożyć wyłącznie Uczestnicy zaproszeni** do dalszego udziału w Konkursie.

3.3. Prace konkursowe przysłane pocztą, kurierem lub składane w inny sposób, muszą dotrzeć do Organizatora Konkursu w terminie wskazanym w Regulaminie rozdz. IX ust. 3 pkt 3.1.

Uwaga: Jeżeli praca konkursowa jest składana w inny sposób, niż osobiście, należy dołączyć do niej w otwartej kopercie zaadresowanej na adres nie będący adresem Uczestnika Konkursu pokwitowanie złożenia. Na ten adres zostanie odesłane pokwitowanie złożenia pracy konkursowej.

3.4. Praca konkursowa złożona przez Uczestnika może być wycofana wyłącznie przed upływem terminu do składania prac konkursowych. Wycofanie pracy może nastąpić po przedstawieniu oryginalnego pokwitowania złożenia pracy, wystawionego przez Organizatora Konkursu.

3.5. Wprowadzenie zmian do pracy konkursowej możliwe jest **wyłącznie przed upływem terminu** do składania prac konkursowych. Wprowadzenie zmian pracy konkursowej, musi nastąpić z zachowaniem wymogów określonych dla pracy konkursowej, z zastrzeżeniem, że opakowania (koperty) będą zawierały dodatkowe oznaczenie:

ZMIANA PRACY KONKURSOWEJ

Konkurs urbanistyczno-architektoniczny na opracowanie koncepcji zagospodarowania terenu centralnego Politechniki Warszawskiej

3.6. Praca konkursowa wraz z opisem, zamkniętą kopertą z kartą identyfikacyjną i CD oraz opakowanie pracy konkursowej **nie może** być opatrzone nazwą Uczestnika Konkursu składającego pracę, ani innymi informacjami umożliwiającymi zidentyfikowanie autora pracy przed rozstrzygnięciem konkursu przez Sąd Konkursowy. W przypadku przesłania pracy za pośrednictwem Poczty Polskiej lub firmy kurierskiej, adres i nazwa podane na kopercie nie mogą być adresem i nazwą Uczestnika Konkursu.

3.7. Pracę konkursową należy oznaczyć wyłącznie sześciocyfrową liczbą rozpoznawczą, którą należy umieścić na wszystkich elementach pracy, takich jak:

- a) plansze - część graficzna
- b) zeszyt z częścią opisową (tylko pierwsza strona)

- c) zamknięta koperta z kartą identyfikacyjną oraz płytą CD z wersją elektroniczną pracy konkursowej
- e) opakowanie pracy konkursowej

W przypadku opisu, plansz i koperty z kartą identyfikacyjną i CD, zaleca się umieszczenie liczby rozpoznawczej **w prawym górnym rogu**. Wysokość cyfr ca. - **1 cm**.

- 3.8. Prace przesłane pocztą, kurierem lub dostarczone w inny sposób, które dotrą do Organizatora po terminie składania prac, co zostanie potwierdzone w sporządzonym protokole przyjęcia prac oraz ich utajnienia, nie będą uznane za złożone i mogą być odebrane przez Uczestnika wyłącznie na swój koszt.
- 3.9. Prace konkursowe należy składać w opakowaniach uniemożliwiających ich bezśladowe otwarcie i zapoznanie się z zawartością opakowania oraz uniemożliwiający identyfikację autora pracy konkursowej. Opakowanie musi zostać opisane w następujący sposób:

**Konkurs urbanistyczno-architektoniczny na
opracowanie koncepcji zagospodarowania terenu centralnego
Politechniki Warszawskiej**

oraz oznakowane NUMEREM nadanym wszystkim elementom pracy konkursowej.

- 3.10. Prace konkursowe zostaną zaszyfrowane przez Sekretarza Sądu Konkursowego, poprzez nadanie indywidualnego, trzycyfrowego kodu każdej pracy. Z czynności tej sporządzony zostanie protokół, który zostanie przekazany Kierownikowi Zamawiającego.
- 3.11. Uczestnicy Konkursu ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem (wysłaniem) pracy konkursowej. Organizator Konkursu nie przewiduje zwrotu tych kosztów ani zwrotu opakowań prac oraz odesyłania prac na swój koszt.

ROZDZIAŁ X

OCENA PRAC KONKURSOWYCH

1. TRYB OCENY PRAC KONKURSOWYCH

- 1.1. Oceny prac dokonuje Sąd Konkursowy, na posiedzeniach zamkniętych, oceniając zgodność prac z wymaganiami określonymi w Rozdziale IX i kryteriami oceny prac konkursowych ustalonych w pkt. 2 rozdziału XI.
- 1.2. Prace niespełniające wymagań określonych w Regulaminie Konkursu nie będą podlegały ocenie według kryteriów ustalonych w pkt. 2 rozdziału XI.
- 1.3. Sąd Konkursowy rozstrzyga Konkurs, dokonując wyboru najlepszych prac konkursowych.

W szczególności Sąd Konkursowy:

- a) wskazuje prace, które powinny być nagrodzone wraz z rodzajem i wysokością nagrody lub wyróżnienia albo wskazuje na odstąpienie od przyznania określonej nagrody lub wyróżnienia albo nagród lub wyróżnień gdy prace konkursowe nie spełniają wymagań określonych w Regulaminie Konkursu. Odstąpienie nie może dotyczyć I nagrody, jeżeli przynajmniej jedna praca konkursowa spełnia wymagania określone w Regulaminie Konkursu. W przypadku gdy żadna z prac nie będzie spełniać wymogów Regulaminu Konkursu, Konkurs uważa się za nierozstrzygnięty a postępowanie konkursowe zostanie unieważnione,
 - b) sporządza informacje o pracach konkursowych,
 - c) przygotowuje uzasadnienie rozstrzygnięcia Konkursu,
 - d) przedstawia wyniki Konkursu do zatwierdzenia Kierownikowi Zamawiającego.
- 1.4. Po oficjalnym ogłoszeniu wyników Konkursu Sąd Konkursowy dokonuje publicznego odtajnienia i identyfikacji wszystkich prac, przyporządkowując prace poszczególnym Uczestnikom, na podstawie NUMERU umieszczonego na karcie identyfikacyjnej.
 - 1.5. O rozstrzygnięciu Konkursu Organizator Konkursu zawiadomi Uczestników Konkursu, którzy złożyli prace konkursowe, informując jednocześnie na swojej stronie internetowej o czasie trwania i miejscu wystawy prac konkursowych oraz publicznej dyskusji pokonkursowej.

1.6. W przypadku stwierdzenia, po identyfikacji prac konkursowych, że praca konkursowa została złożona przez Uczestnika nie zaproszonego do złożenia pracy konkursowej lub jeśli Uczestnik Konkursu złożył więcej niż jedną pracę konkursową w zawiadomieniu o rozstrzygnięciu Konkursu zostanie wskazana informacja o nieważności złożenia takiej pracy/prac konkursowych.

ROZDZIAŁ XI

NAGRODY I OGŁOSZENIE WYNIKÓW KONKURSU

1. Oceny prac konkursowych dokonuje Sąd Konkursowy na posiedzeniach zamkniętych, w zakresie zgodności tych prac z wymaganiami określonymi w Rozdz. IX Regulaminu Konkursu i kryteriami oceny prac ustalonych w pkt. 2 niniejszego rozdziału Regulaminu Konkursu.

Jeżeli na zewnątrz lub wewnątrz opakowania albo w pracy konkursowej wystąpią jakiegokolwiek (niezależnie od formy i treści) informacje pozwalające zidentyfikować jej autora lub Uczestnika Konkursu przed dokonaniem oceny wyboru prac, taka praca konkursowa nie będzie podlegała ocenie.

Po rozstrzygnięciu Konkursu, Sąd Konkursowy dokonuje identyfikacji prac konkursowych w oparciu o numer umieszczony na karcie identyfikacyjnej.

W przypadku stwierdzenia po identyfikacji, że praca konkursowa została złożona przez Uczestnika, który nie został zaproszony do udziału w Konkursie, lub Uczestnik złożył więcej niż jedną pracę konkursową, taka praca/prace zostanie uznana za nieważną i jej ocena nie będzie brana pod uwagę.

2. Kryteria oceny prac konkursowych wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów

Prace konkursowe będą oceniane według wartości architektoniczno-urbanistycznej będącej kryterium o wadze 100% (przy czym 1 procent równa się jednemu punktowi), na które składają się następujące podkryteria rozpatrywane całościowo i decydujące łącznie o całkowitej ocenie pracy:

- walory rozwiązań urbanistycznych i architektonicznych
- funkcjonalność rozwiązań
- integralność kompozycji całości
- realność zaproponowanych rozwiązań na dzień złożenia pracy konkursowej.

3. Nagrody

3.1. Zamawiający przyzna nagrody Uczestnikom Konkursu, którzy uzyskają najwyższe oceny prac konkursowych odpowiadających warunkom, określonym w Regulaminie.

O rodzaju i wysokości nagród i wyróżnień decyduje Sąd Konkursowy, w oparciu o kryteria oceny określone w Regulaminie. Suma nagród pieniężnych i wyróżnień wynosi brutto **160 000,00 zł**, z czego:

- nagrody - nagroda pierwsza w Konkursie wynosi brutto **70 000,00 zł**, druga nagroda brutto **45 000,00 zł** i trzecia nagroda brutto **25 000,00 zł**. Wysokość i liczba poszczególnych nagród mogą być zmienione przez Sąd Konkursowy, pod warunkiem, iż cała pula nagród zostanie wypłacona, z zastrzeżeniem pkt 3.4 poniżej.

- wyróżnienia – dwa wyróżnienia w wysokości 10 000,00 zł brutto każde. Wysokość i liczba wyróżnień mogą być zmienione przez Sąd Konkursowy.

3.2. Pierwsza nagroda zostanie przyznana pracy konkursowej, która w ocenie Sądu Konkursowego, najlepiej spełniła kryteria oceny, określone w Regulaminie.

Kolejne nagrody zostaną przyznane Uczestnikom, którzy po uszeregowaniu prac konkursowych w wyniku oceny przez Sąd Konkursowy zajmą kolejne miejsca w konkursie. Nagrody pieniężne Zamawiający wypłaci w terminie nie krótszym niż 15 dni i nie dłuższym niż 45 dni od daty od rozstrzygnięcia konkursu.

3.3. Zamawiający przewiduje przyznać dwa **wyróżnienia** w wysokości po **10 000,00 zł** brutto na każdą pracę, które w ocenie Sądu Konkursowego, będą warte wyróżnienia za przedstawione w nich wyjątkowe rozwiązania. Wyróżnienia pieniężne Zamawiający wypłaci w terminie nie krótszym niż 15 dni i nie dłuższym niż 45 dni od daty od rozstrzygnięcia konkursu.

3.4. Sąd Konkursowy zastrzega sobie prawo do ograniczenia rodzaju lub liczby nagród lub nie wskazania pierwszej, drugiej lub trzeciej nagrody, jeśli w ocenie Sądu

konkursowego złożone prace nie spełnią kryteriów oceny prac w stopniu pozwalającym na ich przyznanie. Sąd Konkursowy z analogicznych przyczyn może również ograniczyć wysokość wszystkich lub niektórych spośród pozostałych nagród.

3.5. Po rozstrzygnięciu Konkursu oraz wypłaceniu nagród pieniężnych i ewentualnych wyróżnień, Politechnika Warszawska staje się właścicielem **nagrodzonych i wyróżnionych** prac konkursowych. Prace konkursowe, którym nie przyznano nagród i wyróżnień będą do odebrania, **za zwrotem pokwitowania** złożenia pracy, **nie wcześniej niż dwa miesiące** po ogłoszeniu wyników Konkursu.

3.6. Kwoty nagród podlegają opodatkowaniu na ogólnych zasadach.

ROZDZIAŁ XII

TERMIN WYDANIA (WYPŁACENIA) NAGRÓD I WYRÓŻNIEŃ

W terminie nie krótszym niż 15 dni od dnia ostatecznego rozstrzygnięcia Konkursu i nie dłuższym niż 45 dni po rozstrzygnięciu Konkursu, nagrody i wyróżnienia zostaną wydane (wypłacone) przelewem na wskazane przez każdego z wybranych Uczestników rachunek bankowy.

ROZDZIAŁ XIII

SPOSÓB PODANIA DO PUBLICZNEJ WIADOMOŚCI WYNIKÓW KONKURSU

1. Publiczne ogłoszenie wyników konkursu odbędzie się dnia **30 października 2014r.** O miejscu oraz godzinie rozstrzygnięcia konkursu Organizator Konkursu powiadomi Uczestników Konkursu odrębnym pismem.
2. Ogłoszenie wyników Konkursu zostanie opublikowane na stronie internetowej Zamawiającego oraz podane do publicznej wiadomości w formie ogłoszenia o wynikach Konkursu zamieszczonego w Biuletynie Zamówień Publicznych.
3. Niezwłocznie po oficjalnym ogłoszeniu wyników Konkursu Organizator Konkursu powiadomi także pisemnie wszystkich Uczestników Konkursu, którzy złożyli prace konkursowe.
4. Po rozstrzygnięciu Konkursu, prace konkursowe zostaną zaprezentowane na wystawie oraz ewentualnie w formie katalogu konkursowego, a także odbędzie się dyskusja pokonkursowa o czym Organizator Konkursu zawiadomi odrębnie.
5. Zamawiający unieważni Konkurs, jeżeli:

- 1) nie zostanie złożony żaden Wniosek o dopuszczenie do udziału w Konkursie lub żadna praca konkursowa,
- 2) Konkurs nie zostanie rozstrzygnięty,
- 3) wystąpi istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie Konkursu lub wykonanie przedmiotu Konkursu, nie leży w interesie publicznym, czego nie można było wcześniej przewidzieć.

ROZDZIAŁ XIV

INNE POSTANOWIENIA REGULAMINU

1. PRAWA AUTORSKIE.

Konkurs prowadzony będzie z poszanowaniem autorskich praw majątkowych i osobistych Uczestników.

1.1. Przez fakt przystąpienia do konkursu Uczestnik Konkursu zezwala Politechnice Warszawskiej na nieodpłatne korzystanie z przedstawionej koncepcji bez względu na formę i układ w następującym zakresie:

- publicznej prezentacji na wystawie,
- prezentacji w środkach masowego przekazu i sieciach komputerowych,
- prezentacji w publikacjach i materiałach informacyjnych, reklamowych i promocyjnych, przygotowanych przez Politechnikę Warszawską
- niezbędnym do publikacji i powielania w całości lub części na potrzeby przebiegu promocji i archiwizacji konkursu.

1.2. Z chwilą wypłaty nagród i / lub wyróżnień autorzy prac nagrodzonych i / lub wyróżnionych przenoszą na rzecz Politechniki Warszawskiej autorskie prawa majątkowe oraz prawa do zezwalania na wykonywanie praw zależnych do przygotowanych przez autorów nagrodzonych prac konkursowych, w rozumieniu przepisów prawa autorskiego, do wykorzystania na następujących polach eksploatacji:

- w zakresie utrwalania i zwielokrotniania dzieła, wytwarzanie każdą techniką pracy konkursowej i jej egzemplarzy, w tym techniką drukarską, reprograficzną,

audiowizualną, światłoczułą, zapisu magnetycznego oraz techniką cyfrową i komputerową, niezależnie od formatu i rodzaju nośnika, w celu wykorzystania go w całości lub części, w celu realizacji zadań związanych z dalszym opracowaniem planistycznym i projektowym, oraz w trakcie postępowania administracyjnego o ustalenie warunków zabudowy i zagospodarowania terenu dla obszaru objętego opracowaniem konkursowym;

- w zakresie obrotu egzemplarzami, na których utrwalono pracę konkursową - wprowadzanie do obrotu, użyczenie lub najem egzemplarzy, bez żadnych ograniczeń, w tym niezależnie od sposobu rozpowszechnienia i kręgu odbiorców;
- w zakresie rozpowszechniania pracy konkursowej w sposób inny, niż określony powyżej - publiczne wykonanie, wystawienie, wyświetlenie, odtworzenie oraz nadawanie i reemitowanie, w tym w radio, telewizji lub Internecie; w ramach utworów multimedialnych, prezentacji itp., a także publiczne udostępnianie pracy konkursowej w taki sposób, aby każdy mógł mieć do niego dostęp w miejscu i w czasie przez siebie wybranym, w tym w Internecie, wykonywania modeli wykorzystujących pracę konkursową, prezentacji, animowania lub innych form ich wizualizacji lub przedstawienia w szczególności, (lecz nie wyłącznie) dla realizacji zadań Politechniki Warszawskiej;
- wykorzystanie utworu lub jego części do opracowania wniosków do zmiany Miejscowego Planu Zagospodarowania w zakresie obszaru objętego opracowaniem konkursowym.

1.3. Politechnika Warszawska z dniem wypłaty nagrody lub wyróżnienia nabywa własność egzemplarzy wszystkich nagrodzonych i wyróżnionych prac konkursowych, jak również nośników, na których prace zostały utrwalone, i zastrzega sobie prawo publicznej prezentacji wszystkich nagrodzonych i wyróżnionych prac i ich folderów, dowolnymi środkami, bez zapłaty dodatkowego wynagrodzenia z tego tytułu.

Uczestnikom Konkursu przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w Ustawie o prawie autorskim i prawach pokrewnych (tekst jedn. Dz. U. z 2006r. Nr 90 poz. 631 z późn. zm.).

2. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH UCZESTNIKOM KONKURSU

Uczestnikom Konkursu przysługują środki ochrony prawnej na zasadach przewidzianych w Dziale VI Ustawy.

ROZDZIAŁ XV

ZAŁĄCZNIKI DO REGULAMINU KONKURSU ORAZ MATERIAŁY DO KONKURSU

1. ZAŁĄCZNIKI DO REGULAMINU KONKURSU.

- 1.1 Załącznik nr 1 – wzór Wniosku o dopuszczenie do udziału w Konkursie.
- 1.2 Załącznik nr 2 – wzór oświadczenia Uczestnika Konkursu o braku podstaw do wykluczenia na podstawie art. 24 ust.1 Ustawy.
- 1.3 Załącznik nr 3 - wzór oświadczenia Uczestnika Konkursu o spełnieniu warunków udziału w Konkursie opisanych na podstawie w art. 22 ust.1 Ustawy. Uczestnika
- 1.4 Załącznik nr 4 – wzór pełnomocnictwa do reprezentowania Uczestnika Konkursu.
- 1.5 Załącznik nr 5 - wzór pełnomocnictwa dla podmiotu (osoby) reprezentującego Uczestników wspólnie biorący udział w Konkursie.
- 1.6 Załącznik nr 6 – oświadczenie o posiadaniu przez Uczestnika Konkursu wymaganego wykształcenia.
- 1.7. Załącznik nr 7 – wzór oświadczenia o przeniesieniu na Organizatora własności prac konkursowych oraz autorskich praw majątkowych do prac konkursowych.
- 1.8. Załącznik nr 8 – wzór pokwitowania złożenia pracy konkursowej.
- 1.9. Załącznik nr 9 – wzór karty identyfikacyjnej dla pracy konkursowej.

2. MATERIAŁY DO KONKURSU

2.1. Materiały do konkursu na nośniku elektronicznym (do pobrania ze strony www.sarp.warszawa.pl i www.pw.edu.pl):

W ramach konkursu udostępnione zostaną następujące materiały i opracowania:

1. Opis i wytyczne – **1_wytycznePW.pdf**
2. Plansze informacyjne
 1. plansza w skali 1:50000 z zaznaczoną lokalizacją obszaru opracowania w skali miasta – **2a_lokalizacja.pdf**
 2. plansza w skali 1:10000 z zaznaczonym obszarem opracowania – **2b_lokalizacja.pdf**
 3. plansza w skali 1:2000 z zaznaczonym obszarem opracowania i obiektami Politechniki Warszawskiej – **2c_obszar.pdf**
 4. plansza w skali 1:500 z szczegółami terenu centralnego – **2d_teren.pdf**
 5. plansza w skali 1:500 z lokalizacją wymaganych wizualizacji – **2e_wizualizacje.pdf**
3. Mapa wektorowa terenu opracowania
 1. mapa wektorowa terenu centralnego PW – **3a_teren_centralny.zip**
 2. mapa wektorowa terenu głównego PW – **3b_teren_glowny.zip**
4. Mapa terenu opracowania – skan z wersji papierowej
 1. mapa terenu centralnego PW – **4a_teren_centralny.zip**
 2. mapa terenu głównego PW – **4b_teren_glowny.zip**
5. MPZP Rejon stacji Metra Politechnika – **5_mpzp_politechnika.zip**
6. Dokumentacja fotograficzna Terenu Centralnego PW - **6_foto.zip**
7. Strategia Rozwoju Politechniki Warszawskiej do roku 2020 – **7_strategiaPW_2020.pdf**
8. Budowa Centrum Zarządzania Innowacjami i Transferem Technologii Politechniki Warszawskiej
 1. plan zagospodarowania – **8a_CZliTT.pdf**
 2. wizualizacje budynku – **8b_wizualizacje_CZliTT.zip**
9. Rozbudowa skrzydeł Wydziału Elektroniki i Technik Informatycznych
 1. koncepcja rozbudowy skrzydeł Wydziału EiTI – **9a_skrzydla.pdf**
 2. plan zagospodarowania rozbudowy – **9b_pzt_skrzydla.zip**
10. Wyrisy i wypisy z ewidencji gruntu Terenu Centralnego PW i placu przed Gmachem Głównym – **10_ewidencja.zip**
11. Standardy projektowe i wykonawcze dla systemu rowerowego w M. St. Warszawie – **11_standardy_dla_systemu_rowerowego.pdf**
12. Strategia zrównoważonego rozwoju systemu transportowego Warszawy do 2015 i na lata kolejne w tym zrównoważony plan rozwoju transportu publicznego Warszawy (Miasto Stołeczne Warszawa, 2009) – **12_strategia_transportowa.pdf**

13. Studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego m. st. Warszawy wraz z poprawkami zgłoszonymi po wyłożeniu do wglądu publicznego w ramach procedury z dnia 21 lutego 2013 r. – **13_studium.zip**

2.2. Sposób uzyskania materiałów do konkursu (wersja papierowa Regulaminu + płyta CD z Materiałami do Konkursu)

Odbiór w Oddziale Warszawskim stowarzyszenia Architektów Polskich, ul. Foksal 2, za okazaniem dowodu wpłaty lub płatność przy odbiorze.

Numer rachunku bankowe, na który należy dokonać wpłaty za materiały do konkursu:

Nr rachunku 42 1160 2202 0000 0000 2748 2961

prowadzony w: Bank Millennium SA
z dopiskiem opłata za materiały konkursowe.

Cena materiałów do Konkursu w wersji papierowej (wersja papierowa Regulaminu + płyta CD z Materiałami do Konkursu) wynosi 40 PLN brutto.

Wszystkie powyższe materiały są udostępnione bezpłatnie na stronie internetowej OW SARP – www.sarp.warszawa.pl lub www.pw.edu.pl